

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU**



**STRATEGIJA SVEUČILIŠTA  
JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
2011. - 2020.  
IZMJENE I DOPUNE**

**Osijek, prosinac 2014. godine**

## SADRŽAJ

<b>I.</b>	<b>UVOD</b> .....	<b>5</b>
<b>II.</b>	<b>ORGANIZACIJSKI USTROJ SVEUČILIŠTA JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU</b> .....	<b>6</b>
<b>III.</b>	<b>STRATEŠKI CILJEVI</b> .....	<b>7</b>
<b>III.1.</b>	<b>NASTAVNI PROCES</b> .....	<b>10</b>
<b>III.1.1.</b>	Status studenta.....	10
<b>III.1.2.</b>	Studenti s invaliditetom .....	11
<b>III.1.3.</b>	Upisne kvote i upisna politika Sveučilišta .....	11
<b>III.1.4.</b>	Aktivna upisna politika Sveučilišta.....	12
<b>III.1.5.</b>	Erasmus mobilnost studenata.....	13
<b>III.1.6.</b>	Sveučilišni sport .....	13
<b>III.1.7.</b>	Služba za profesionalno savjetovanje studenata .....	14
<b>III.1.8.</b>	Studiji .....	14
<b>III.1.8.1.</b>	Studiji na engleskom jeziku .....	15
<b>III.1.8.2.</b>	Reorganizacija studija i ustroj novih studija .....	15
<b>III.1.8.3.</b>	Izvanredni studiji i okruženje .....	16
<b>III.1.8.4.</b>	Interdisciplinarni studijski programi .....	16
<b>III.1.8.5.</b>	Stručni studiji.....	16
<b>III.1.9.</b>	Nastavnici .....	16
<b>III.1.10.</b>	Vanjska suradnja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku .....	17
<b>III.1.11.</b>	Program za ujednačavanje pedagoško-psihološko-didaktičkih kompetencija ..	17
<b>III.1.12.</b>	Cjeloživotno učenje.....	18
<b>III.1.13.</b>	Bolonjski proces na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.....	19
<b>III.2.</b>	<b>ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKA DJELATNOST</b> .....	<b>20</b>
<b>III.2.1.</b>	Znanstveni radovi.....	22
<b>III.2.2.</b>	Projekti.....	24
<b>III.2.2.1.</b>	Međunarodni kompetitivni znanstveni projekti.....	24
<b>III.2.2.2.</b>	Nacionalni kompetitivni znanstveni projekti.....	24
<b>III.2.2.3.</b>	Projekti s gospodarstvom, tijelima državne uprave i jedinicama lokalne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama.....	26
<b>III.2.3.</b>	Licenci softver.....	26
<b>III.2.4.</b>	Mladi istraživači .....	26
<b>III.2.5.</b>	Poslijedipomski studiji .....	27
<b>III.2.5.1.</b>	Sveučilišni poslijediplomski (doktorski) studiji .....	27
<b>III.2.5.2.</b>	Poslijediplomski specijalistički studiji .....	29
<b>III.2.6.</b>	Popularizacija znanosti .....	29
<b>III.2.7.</b>	Znanstveni centri izvrsnosti.....	30
<b>III.2.8.</b>	TeraTehnopolis d. o. o.....	31
<b>III.3.</b>	<b>MEĐUNARODNA I MEĐUSVEUČILIŠNA SURADNJA</b> .....	<b>32</b>
<b>III.4.</b>	<b>SVEUČILIŠTE I OKRUŽENJE</b> .....	<b>33</b>
<b>III.4.1.</b>	Regionalni kontekst, interakcija s društvenom zajednicom i uloga Sveučilišta u okruženju .....	33
<b>III.5.</b>	<b>LJUDSKI I MATERIJALNI RESURSI</b> .....	<b>34</b>
<b>III.5.1.</b>	Ljudski potencijal.....	34
<b>III.5.1.1.</b>	Sveučilišni nastavnici i suradnici.....	35
<b>III.5.1.2.</b>	Nenastavno osoblje .....	35
<b>III.5.2.</b>	Materijalni resursi.....	35
<b>III.6.</b>	<b>OBNOVA I RAZVOJ SVEUČILIŠTA</b> .....	<b>38</b>

III.6.1.	Prva faza izgradnje Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku .....	38
III.6.2.	Druga faza izgradnje Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.....	39
III.6.3.	Treća faza izgradnje i obnove Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku .....	43
III.6.4.	Priprema projektnih prijedloga za kapitalne investicije u narednom projektnom razdoblju .....	46
III.7.	SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM .....	51
III.7.1.	Pregled stanja sustava upravljanja kvalitetom .....	51
III.7.1.1.	Razvoj sustava upravljanja kvalitetom .....	51
III.7.1.1.1.	Prva faza razvoja sustava upravljanja kvalitetom .....	51
III.7.1.1.2.	Druga faza razvoja sustava upravljanja kvalitetom.....	52
III.7.1.1.3.	Treća faza razvoja sustava upravljanja kvalitetom - unaprijedena struktura sustava (UNIOSQ).....	53
III.7.1.2.	Centar za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja .....	55
III.7.2.	Organizacijska struktura - ustroj sustava upravljanja kvalitetom .....	56
III.7.3.	Odgovornosti dionika sustava upravljanja kvalitetom .....	57
III.7.3.1.	Rektor Sveučilišta .....	57
III.7.3.2.	Senat Sveučilišta.....	57
III.7.3.3.	Sveučilišni savjet .....	57
III.7.3.4.	Odbor za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja .....	57
III.7.3.5.	Centar za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja .....	58
III.7.3.5.1.	Pročelnik Centra za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja	58
III.7.3.6.	Voditelj sustava kvalitete .....	58
III.7.3.6.1.	Odsjek za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja .....	59
III.7.3.6.2.	Odsjek za planiranje i organizaciju stručnog usavršavanja nastavnika i stručno-administrativnog osoblja .....	59
III.7.3.7.	Povjerenstva za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta.....	59
III.7.3.8.	Povjerenstva za kvalitetu ostalih sastavnica Sveučilišta .....	60
III.7.3.8.1.	Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek .....	60
III.7.3.8.2.	Studentski centar u Osijeku.....	60
III.7.3.8.3.	Studentski centar u Slavanskom Brodu.....	60
III.7.3.8.4.	Sveučilišni Centar za bibliografsko-dokumentacijsku građu o Josipu Jurju Strossmayeru i crkvenoj povijesti .....	60
III.7.3.8.5.	Tera Tehnopolis d. o. o. ....	60
III.7.4.	SWOT analiza sustava upravljanja kvalitetom .....	60
III.7.5.	Misija, vizija, vrijednosti.....	61
III.7.5.1.	Misija .....	61
III.7.5.2.	Vizija .....	61
III.7.5.3.	Vrijednosti .....	61
III.7.6.	Strateški ciljevi sustava upravljanja kvalitetom.....	61
IV.	PRIKAZ STRATEŠKIH CILJEVA I ZADATAKA .....	64

Izmjene i dopune Strategije Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku izrađene su u Rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2014. godine.

U njegovoj izradi sudjelovali su:

- prof. dr. sc. Željko Turkalj, rektor Sveučilišta
- izv. prof. dr. sc. Mario Vinković, prorektor za nastavu i studente Sveučilišta
- prof. dr. sc. Rudolf Scitovski, prorektor za znanost, tehnologije, projekte i međunarodnu suradnju Sveučilišta
- prof. dr. sc. Tomislav Mrčela, prorektor za financije i poslovne odnose Sveučilišta
- prof. dr. sc. Damir Markulak, prorektor za strategiju razvoja i prostorno planiranje Sveučilišta
- izv. prof. dr. sc. Sanja Lončar-Vicković, pročelnica Centra za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Sveučilišta
- doc. dr. sc. Zlata Dolaček-Alduk, predsjednica Odbora za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Sveučilišta
- prof. dr. sc. Ivan Štefanić, direktor Tera Tehnopolisa d. o. o.
- Zdenka Barišić, mag. iur., glavna tajnica Sveučilišta
- mr. sc. Suzana Tissauer, voditeljica Samostalnog odjela za unutarnju reviziju Sveučilišta
- stručne službe Rektorata Sveučilišta

## Riječ rektora Sveučilišta

Izrada strategijskih dokumenata vrlo je odgovoran zadatak kojim treba obuhvatiti ključne aspekte prema kojima se ustanova vodi i razvija (misija, vizija i vodeća načela), što preciznije definirati strateške ciljeve i zadatke koji se temelje na tim ključnim aspektima, no isto tako osigurati njihovu implementaciju te praćenje i provjeru postignutih rezultata u planiranom razdoblju. Strateški dokumenti moraju uhvatiti notu specifičnosti ustanove, sagledano kako kroz partikularne značajke njezinih potencijala i resursa, tako i kroz međudnos s okruženjem u kojem djeluje i u kojemu treba biti prepoznatljiva baš po tim specifičnim kvalitetama; razvoj ustanove dosljedno treba slijediti prepoznatljivu liniju i biti postupno usmjeren ka postizanju ciljeva zacrtanih u tim ključnim razvojnim dokumentima.

Upravo smo se gore navedenim principima vodili pri izradi ovih izmjena i dopuna *Strategije Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2011. - 2020.* te ih u tom smislu treba i promatrati u suglasju s osnovnom *Strategijom Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2011. - 2020.* Više je razloga zašto je bilo potrebno izraditi ovaj dokument, a većina njih se može svesti na bitne promjene u načinu financiranja kako osnovnih djelatnosti Sveučilišta tako i njegovih kapitalnih investicija. Ne treba zaboraviti niti promjenu u vodstvu Sveučilišta koja je također uvjetovala detaljnu analizu postojećeg/zatečenog stanja u smislu započetih projekata i reformi kako bi se osiguralo njihovo dovršenje, odnosno stvarali preduvjeti za kreiranje i implementaciju novih razvojnih projekata. Tehnički je to provedeno na način da je prije ovoga dokumenta Senat Sveučilišta usvojio dokument *Strategija Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2011. - 2020. / Izvješće o provedbi strateških ciljeva i zadataka od 19. prosinca 2011. do 1. listopada 2013. godine*, u kojemu je dan detaljan pregled ostvarenih zadataka i strateških ciljeva za predmetni period. Ovim se dokumentom ostvaruje drugi dio zahtjeva koji podrazumijeva pokretanje novih aktivnosti i razvojnih projekata u preostalom razdoblju.

Pritom još jednom valja naglasiti da je osnovna misija i vizija ostala ista, što znači da osječko sveučilište svojim obrazovnim djelovanjem povezuje znanstveni i umjetnički rad s profesionalnim djelatnostima i praksom, te tako promicanjem pozitivnih životnih i društvenih vrijednosti te suradnje na domaćoj i međunarodnoj razini predstavlja značajan čimbenik regionalnog razvoja i stremi ka učvršćivanju statusa modernog, autonomnog, istraživačkog, obrazovnog i inovacijskog središta. Zadaća je osječkog sveučilišta snažno i aktivno uključenje u široku zajednicu koju čini europski prostor visokog obrazovanja čiji smo danas punopravni član, no isto tako, kako je već naglašeno, i očuvanje njegovih posebnosti i identiteta.

Želimo da osječko sveučilište i grad Osijek budu prepoznati kao poželjno mjesto za studiranje, život i rad.

Rektor

prof. dr. sc. Željko Turkalj

## I. Uvod

Tekst *Strategije Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2011. - 2020.*<sup>1</sup> usvojen je na zajedničkoj sjednici Senata i Sveučilišnog savjeta 19. prosinca 2011. godine. Pregled ostvarenih ciljeva i zadataka iz *Strategije* za razdoblje od nepune dvije godine od početka provedbe prikazan je u *Strategiji Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2011. - 2020. / Izvješće o provedbi strateških ciljeva i zadataka od 19. prosinca 2011. do 1. listopada 2013. godine* i prihvaćen na sjednici Senata 1. srpnja 2014. godine. U polugodišnjem razdoblju koje je slijedilo, definiran je dokument *Strategija Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2011. - 2020. / Izmjene i dopune*<sup>2</sup>.

Tekst *Strategije* iz 2011. godine sadrži dugoročni plan i program razvitka Sveučilišta od 2011. do 2020. godine s definiranim ciljevima u sveučilišnim djelatnostima: nastavnom procesu, visokom obrazovanju i studentima, znanosti i znanstvenoistraživačkom radu, međunarodnoj i međusveučilišnoj suradnji, doprinosu Sveučilišta okruženju u kojem djeluje, ljudskim i materijalnim resursima te obnovi i izgradnji Sveučilišta. *Izmjene i dopune Strategije* temelje se na valorizaciji dosadašnje provedbe *Strategije* iz 2011. godine i ponovnom promišljanju zadanih strateških ciljeva, uvažavajući nove okolnosti u regionalnom i nacionalnom okruženju. U *Izmjenama i dopunama Strategije* prvi puta se pojavljuje i *Strategija sustava upravljanja kvalitetom* kao sedmo strateško područje sa svrhom jačanja učinkovite organizacijske strukture za provedbu aktivnosti sustava upravljanja kvalitetom na svim razinama i unaprjeđenja stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom prema kriterijima *Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja*.

Numeracija osnovnih strateških ciljeva je u *Izmjenama i dopunama Strategije* ostala ista kao i u originalnoj *Strategiji*, uz uvođenje strateškog područja kvalitete. Međutim, numeracija strateških zadataka ne prati doslovno numeraciju iz originalne *Strategije*, kako zbog realizacije pojedinih zadataka u prethodnom razdoblju, tako i zbog kvantitativnih i kvalitativnih promjena u sadržaju i obliku strateških zadataka. U tekstu su, kao dopuna originalnoj *Strategiji*, definirani i indikatori valorizacije uspjeha ostvarenja strateških zadataka, a u svrhu provjere ostvarenja pojedinih ciljeva i zadataka definirat će se jedinstvena baza podataka.

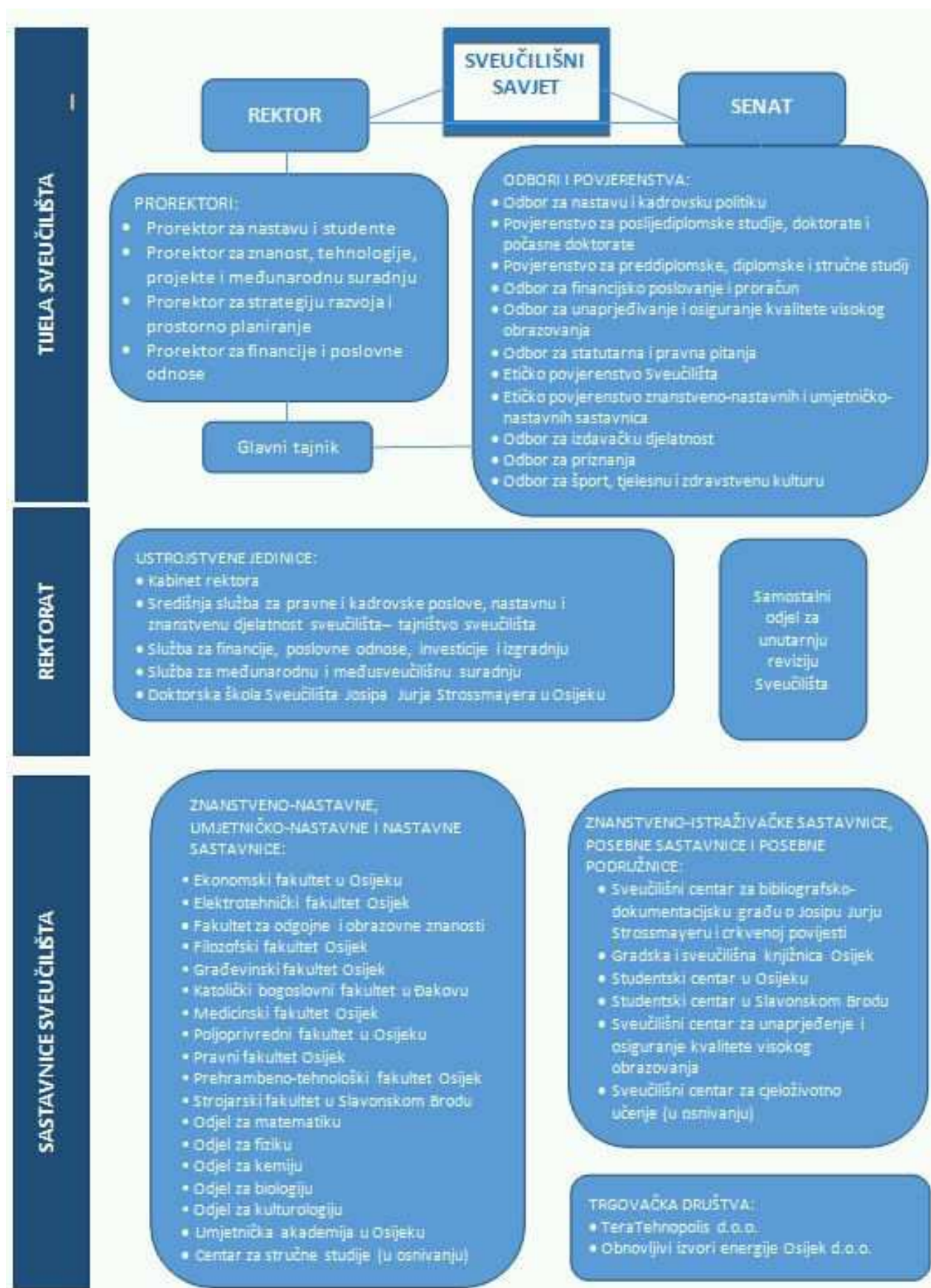
Dokument *Izmjene i dopune Strategije* rezultat je kontinuiranog rada rektora, prorektora, članova Povjerenstva za praćenje i nadzor provedbe *Strategije* Sveučilišta i stručnih službi Sveučilišta, uz suradnju i angažman članova Senata i cijele akademske zajednice. Nadamo se da će *Izmjene i dopune Strategije* poslužiti kao polazišna točka za sva daljnja promišljanja razvoja Sveučilišta te kao orijentir i korektiv smjera njegovog napretka.

---

<sup>1</sup> U daljnjem tekstu *Strategija*.

<sup>2</sup> U daljnjem tekstu *Izmjene i dopune Strategije*.

## II. Organizacijski ustroj Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku



### III. STRATEŠKI CILJEVI

#### III.1. NASTAVNI PROCES

Primarni je zadatak Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku provedba sveučilišnog i stručnog visokoškolskog obrazovanja kojemu je u središtu student. Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku mora se u novim okolnostima razvoja građanskog društva i samo razvijati, samim time i mijenjati, jer upravo je razvoj osnovni preduvjet za dostizanje odgovarajuće razine kvalitete u međunarodnom prostoru visokoškolskog obrazovanja. Ono potiče i razvija kompetencije mladih koje su važne za gospodarsku i društvenu dobrobit na regionalnoj, nacionalnoj, ali i globalnoj razini.

Sukladno suvremenim tendencijama i svjesni odgovornosti prema razvoju regije, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku potpuno usmjeravamo studentu kao pojedincu kojemu je, osim olakšanja pristupa obrazovanju, potrebno osigurati i zadovoljavajuće uvjete studiranja.

Kako bismo ostvarili navedeno, dužni smo kontinuirano unaprjeđivati sustav kvalitete nastavnog procesa praćenjem sljedećih strateških ciljeva:

- studenata
- studijskih programa
- nastavnika.

##### **Strateški cilj 1.1.: Studenti**

**Omogućavanje boljih uvjeta studiranja, kontinuiran rad na povećanju postignuća studenata na svim studijskim programima glede uspješnosti studiranja i ishoda učenja te mijenjanje upisne politike.**

##### **Strateški cilj 1.2.: Studijski programi**

**Kontinuirano osuvremenjivanje studijskih programa temeljenih na vrednovanju istih, kao i rad na uvođenju novih studijskih programa sukladno potrebama tržišta rada.**

##### **Strateški cilj 1.3.: Nastavnici**

**Jačanje znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta glede broja, kvalificiranosti i kompetentnosti nastavnika u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima.**

#### III.2. ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKA DJELATNOST

*Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju* ("Narodne novine" br. 123/03., 198/03., 105/04., 2/07. - Odluka USRH 174/04., 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13. i 101/14. - O i RUSRH) utvrđena su osnovna načela o znanosti i visokom obrazovanju. Znanstvena djelatnost i visoko obrazovanje predstavljaju djelatnosti od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i sastavni su dio međunarodnog, posebno europskog, znanstvenog, umjetničkog i obrazovnog prostora. Znanstvena djelatnost temelji se na: slobodi i autonomiji stvaralaštva, etičnosti znanstvenika, javnosti rada, povezanosti sa sustavom visokog obrazovanja, međunarodnim mjerilima kvalitete te poticanju i uvažavanju specifičnosti nacionalnih sadržaja i zaštiti intelektualnog vlasništva.

Visoko obrazovanje temelji se na nedjeljivosti sveučilišnog nastavnog rada i znanstvenog istraživanja, odnosno umjetničkog stvaralaštva.



### **Strateški cilj 2.:**

**Profilirati Sveučilište kao istraživačko sveučilište prema kriteriju znanstvene izvrsnosti. Zajedno s drugim hrvatskim sveučilištima sudjelovati u uspostavi kriterija i mjerila za poticanje i nagrađivanje izvrsnosti u istraživanjima. U tom smislu kvalitetu znanstvenoistraživačkog rada podići na višu razinu, pri čemu važna pretpostavka treba biti međusobna suradnja znanstvenika s različitim sastavnicama Sveučilišta. Ovaj strateški cilj precizira se kroz navedene zadatke vezano za radove, projekte i poslijediplomske doktorske i specijalističke studije.**

## **III.3. MEĐUNARODNA I MEĐUSVEUČILIŠNA SURADNJA**

Međunarodna i međusveučilišna suradnja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku ostvaruje se u okviru aktivnosti dogovorenih bilateralnim međusveučilišnim ugovorima u okviru međunarodnih sveučilišnih mreža, međunarodnih znanstvenih i stručnih istraživačkih projekata Europske komisije, suradnje na razini znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice te međunarodnih aktivnosti studentskih udruga.

### **Strateški cilj 3.:**

**Uspostaviti funkcionalnu međunarodnu suradnju, posebno sa zemljama Europske unije i zemljama u neposrednom okružju, a u svrhu razmjene iskustava u nastavi i ustroju zajedničkih studija, radu na zajedničkim projektima i zajedničkom objavljivanju znanstvenih radova.**

## **III.4. SVEUČILIŠTE I OKRUŽENJE**

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku je jedno od sedam hrvatskih sveučilišta i jedino regionalno sveučilište na području istočne Hrvatske koje pokriva područja pet slavonskih županija: Brodsko-posavske, Požeško-slavonske, Virovitičko-podravske, Vukovarsko-srijemske i Osječko-baranjske, u kojima živi oko 900 tisuća stanovnika. Od iznimne je važnosti u dugoročnim planovima razvitka Sveučilišta predvidjeti razvoj Sveučilišta u skladu s potrebama zajednice u kojoj djeluje.

### **Strateški cilj 4.:**

**Razvijati se kao regionalno sveučilište s prepoznatljivim identitetom u užem regionalnom i širem nacionalnom i europskom kontekstu. Ostvariti partnerski odnos i suradnju s lokalnom zajednicom (gradskih i županijskih vlasti) u regionalnom okruženju. Razviti suradnju s gospodarstvom i civilnim sektorom te postati pokretač gospodarskog i regionalnog razvoja.**

## **III.5. LJUDSKI I MATERIJALNI RESURSI**

U akademskoj 2012./2013. godini, omjer nastavnika i studenata za cijelo Sveučilište bio je 1:19; raspon se kreće od 1:5 na Umjetničkoj akademiji u Osijeku, do 1:81 na Ekonomskom fakultetu u Osijeku. Ujednačavanje omjera postiže se kako povećanjem broja nastavnog osoblja, tako i smanjenjem broja upisanih studenata na nekim studijima.

### **Strateški cilj 5.1.:**

**Voditi stalnu brigu o nastavnicima, suradnicima i administrativno-stručnom osoblju Sveučilišta - o razvoju, edukaciji i kvaliteti njihovih znanja i vještina. Djelovati u pravcu uspostavljanja optimalnog broja nastavnika u odnosu na broj studenata, brinuti o ravnomjernoj zastupljenosti nastavnika prema znanstveno-nastavnim zvanjima te o kvaliteti osobnog standarda djelatnika i studenata.**

**Strateški cilj 5.2.:**

**Analiza postojećeg financijskog stanja, detekcija kritičnih troškova po pojedinim sastavnicama (mjesto, vrsta, vrijeme nastanka troška). Sustavno praćenje prihoda od vlastite djelatnosti.**

### **III.6. OBNOVA I RAZVOJ SVEUČILIŠTA**

Dokument koji je obuhvaćao razvitak Sveučilišta, *Program obnove i razvitka Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku do 2010. godine* od 18. ožujka 1999. godine, predviđao je dugoročni razvitak Sveučilišta na tri glavne lokacije: Tvrđa, prostor vojarne „Drava“ i vojarne „Gaj“, te razvitak Strojarskog fakulteta u Slavonskom Brodu.

**Strateški cilj 6.1.:**

**Dovršenje II. faze izgradnje i obnove sveučilišnog kampusa do kraja 2016. godine.**

**Strateški cilj 6.2.:**

**Redefinirati program kapitalnih investicija za III. fazu izgradnje i obnove Sveučilišta u projektnom razdoblju 2014. - 2020., te osigurati njegovu provedbu i praćenje.**

**Strateški cilj 6.3.:**

**Provođenje pripremnih radnji i priprema tehničke dokumentacije za kapitalne investicije u idućem projektnom razdoblju.**

### **III.7. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM**

Postojeći sustav upravljanja kvalitetom Sveučilišta u Osijeku ustrojen je 2012. godine te je definiran izradom *Priručnika kvalitete* i osnivanjem sveučilišnog Centra za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (Centar za kvalitetu). Sustav se temelji na *Standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja* (ESG). Dokumentacija sustava upravljanja kvalitetom strukturirana je sukladno zahtjevima norme HRN EN ISO 9001 za upravljanje nastavnim, znanstveno-istraživačkim i poslovnim procesima.

**Strateški cilj 7.1.:**

**Jačanje učinkovite organizacijske strukture za provedbu aktivnosti sustava upravljanja kvalitetom na svim razinama.**

**Strateški cilj 7.2.:**

**Unaprjeđenje stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete prema svim kriterijima *Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja* (ESG).**

### III.1. NASTAVNI PROCES

#### Strateški cilj 1.1.: Studenti

**Omogućavanje boljih uvjeta studiranja, kontinuiran rad na povećanju postignuća studenata na svim studijskim programima glede uspješnosti studiranja i ishoda učenja te mijenjanje upisne politike.**

#### III.1.1. Status studenta

Status studenta na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta stječe se upisom na preddiplomski, diplomski, integrirani ili stručni studij. Student može biti redoviti, izvanredni student ili gost student.

Redoviti studenti studiraju prema programu utemeljenom na punoj nastavnoj satnici u punom radnom vremenu. Student uživa status redovitog studenta za vrijeme propisanog trajanja studija, a najviše za vrijeme koje je za trećinu dulje od propisanog trajanja studija (odnosno do kraja akademske godine u kojoj taj rok istječe). U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja obveza studenta.

Redoviti student može istodobno studirati na još jednom sveučilišnom studiju na temelju posebne odluke stručnog vijeća nositelja studija.

Izvanredni studenti su oni koji obrazovni program pohađaju uz rad ili drugu aktivnost koja traži posebno prilagođene termine i načine izvođenja studija u skladu s izvedbenim planom nastave. Troškove izvanrednog studija u cijelosti snosi student.

Studijski programi koji se izvode na Sveučilištu, u duhu bolonjskog procesa, moraju biti društveno relevantni, transparentni i usporedivi na domaćoj i nacionalnoj razini, te posebice, voditi ka povećanju zapošljivosti u bližem i daljem okruženju.

Valja imati na umu kako su mogućnosti nastavka visokoškolskog obrazovanja u Hrvatskoj značajno veće za studente višeg socijalno-ekonomskog statusa. Tome u prilog govore i statistički pokazatelji istraživanja Instituta za razvoj obrazovanja i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, prema kojima gotovo polovini hrvatskih studenata (45%) barem jedan od roditelja ima visoko obrazovanje, dok 3% studenata potječe iz obitelji u kojima roditelji imaju završenu samo osnovnu školu. Istraživanje jasno sugerira kako je za studente iz obitelji s nižim prihodima, koji ne mogu računati na punu financijsku podršku roditelja te su često prisiljeni raditi uz studij, u Hrvatskoj otežan pristup visokom obrazovanju. U tom kontekstu, treba imati na umu kako bolonjski proces naglašava potrebu da studentska populacija na svim razinama visokog obrazovanja istodobno reflektira raznolikost ukupnog stanovništva.

#### Zadatak 1.1.1.

Definiranje položaja, prava i obveza studenata u procesu obrazovanja na Sveučilištu.

#### Zadatak 1.1.2.

Olakšavanje pristupa visokom obrazovanju mladima iz obitelji slabijeg socijalno-ekonomskog statusa i studentima s invaliditetom tijekom desetogodišnjeg razdoblja.

#### Zadatak 1.1.3.

Olakšavanje obrazovanja putem različitih oblika stipendija i potpora tijekom desetogodišnjeg razdoblja (najmanje jednom godišnje dodijeliti potpore i stipendije u skladu s financijskim mogućnostima).

Naša regija, vidljivo je iz raznih istraživanja, ima najniži medijan kućanskog dohotka. Istraživanja koja se koriste pristupom deprivacije, koji nastoji mjeriti društveno neprihvatljivi životni standard kroz neposjedovanje osnovnih dobara, pokazuju da živimo u regiji s vrlo visokom razinom deprivacije zbog koje našim sugrađanima u velikoj mjeri ostaju nedostupna osnovna dobra. Gotovo polovina kućanstava u Osječko-baranjskoj županiji izjavljuje da teško podmiruju svoje potrebe, a naša regija jedna je od onih s najmanjim bruto domaćim proizvodom (BDP) po glavi stanovnika (Eurostat).

Odlukom Senata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku od 29. travnja 2014. godine, studentima slabijeg socijalno-ekonomskog stanja dodijeljeno je 28 stipendija i 5 potpora. Studentima koji pripadaju drugim potencijalno ranjivim skupinama dodijeljene su tri, a studentima s invaliditetom dvije stipendije. Sastavnicama je pritom predložen nastavak razvoja i drugih oblika podrške podzastupljenim skupinama studenata.

#### **Zadatak 1.1.4.**

Provođenje aktivnosti sastavnica Sveučilišta radi podizanja kvalitete i uvjeta studiranja tijekom desetogodišnjeg razdoblja.

Trenutačno se s involviranim dionicima radi na izmjenama i dopunama Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku kako bi se prilagodio zakonskim novelama i trenutačnim potrebama.

### **III.1.2. Studenti s invaliditetom**

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2008. godine osnovalo je Ured za studente s invaliditetom kao referentni centar u kojem studenti mogu dobiti potrebne informacije i podršku. Studente s invaliditetom nužno je uključiti u redovito obrazovanje u najvećoj mogućoj mjeri, uz individualan pristup, razvoj novih nastavnih metoda, te upotrebu pomoćne tehnologije.

#### **Zadatak 1.1.5.**

Ulaganja u podizanje kvalitete i unaprjeđenje uvjeta studiranja studenata s invaliditetom.

### **III.1.3. Upisne kvote i upisna politika Sveučilišta**

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku zaključili su 11. prosinca 2012. godine *Ugovor o punoj subvenciji participacije redovitih studenata u troškovima studija u akademskim godinama 2012./2013., 2013./2014. i 2014./2015.* Nakon potpisivanja *Ugovora* na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici, imenovani su koordinatori za praćenje svakog pojedinog cilja PPU-a (cilj 1 - Olakšanje pristupa studiju i potpora pri studiju za studente slabijeg socijalno-ekonomskog statusa i studente s invaliditetom, cilj 2 - Povećanje broja studenata u STEM području, cilj 3 - Studijski programi utemeljeni na principu ishoda učenja i cilj 4 - Olakšanje pristupa za studente starije od 25 godina).

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, u koordinaciji sa znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnom sastavnicom, prikupilo je, na podlozi upisnih kvota koje su odobrene na sjednici Senata 29. travnja 2014. godine, pregled broja upisnih mjesta za I. godinu studija na sveučilišnim preddiplomskim, diplomskim, integriranim i stručnim studijima znanstveno-nastavnih te umjetničko-nastavne sastavnice u akademskoj godini 2014./2015. Iz navedenoga se uočava povećanje upisne kvote od 10% u korist STEM područja.

Povećanje broja osoba sa završenim studijem u STEM područjima u skladu je s *Preporukom za obrazovnu politiku i politiku stipendiranja 2014. u Osječko-baranjskoj županiji* koju je izradio Hrvatski zavod za zapošljavanje - područni ured Osijek. Preporuke se izrađuju od 2010. godine temeljem

relevantnih statističkih podataka i pokazatelja o zapošljavanju nezaposlenih osoba prema programu obrazovanja, podataka iz ankete poslodavaca, te lokalnih i regionalnih strategija i planova gospodarskog razvoja. Nedostatak osoba sa završenim studijem u STEM područjima, te u informatičko-komunikacijskom području i u interdisciplinarnim studijima vezanim uz ova područja, prepoznat je i u izvješću Ministarstva rada i mirovinskog sustava *Povezivanje obrazovanja i potreba tržišta rada*, i to na nacionalnoj razini (siječanj, 2014.).

**Zadatak 1.1.6.**

Prilagodba upisnih kvota Sveučilišta potrebama tržišta rada (u suradnji s gospodarstvom, javnim sektorom i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje).

**Zadatak 1.1.7.**

Identificiranje vještina i znanja kojima diplomirani studenti trebaju raspolagati za uspješno uključivanje na tržište rada (fleksibilizacija obrazovnih procesa radi fleksibilizacije (mlade) radne snage koja se prvi put uključuje na tržište rada) u skladu s HKO.

**Zadatak 1.1.8.**

Povećanje broja upisanih studenata u STEM području.

### III.1.4. Aktivna upisna politika Sveučilišta

Kako bi se uskladila upisna politika s tržištem rada, u prethodnih nekoliko godina došlo je do značajnog smanjenja upisnih kvota studenata u području društveno-humanističkih znanosti (smanjenje više od 10%), pri čemu su kvote za, npr., studij prava smanjene za gotovo 20%, a za studij ekonomije 10%. Istovremeno, Senat Sveučilišta odobrio je povećanje kvota za studijske programe koji su deficitarni i za koje se procjenjuje da će biti važan čimbenik razvoja regije (npr. u području tehničkih znanosti te biomedicine i zdravstva).

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, kao značajan čimbenik razvoja istočne Hrvatske, potiče i razvija kompetencije studenata koje su važne za gospodarsku i društvenu dobrobit. Stoga će u narednom strateškom razdoblju, uvažavajući kadrovsku pokrivenost, prostorne i infrastrukturne uvjete, posebno pokrivenost informatičkim i knjižničnim fondom, sustavno djelovati na redefiniranju postojećih i pokretanju novih studijskih programa u skladu s preporukama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Hrvatskog kvalifikacijskog okvira.

Jedan od važnih ciljeva *Strateškog okvira za europsku suradnju u području obrazovanja i stručnog usavršavanja do 2020. godine* jest dostići 40% populacije u dobi 30 - 34 godine koja ima visoko obrazovanje. Eurostat podatci o udjelu osoba s tercijskim obrazovanjem u ukupnom stanovništvu za Hrvatsku iznose 24,3%, što je znatno ispod ciljane vrijednosti Europske unije.

**Zadatak 1.1.9.**

Povećanje broja osoba sa završenim studijem u tehničkim, biomedicinskim, biotehničkim i prirodnim (STEM) znanostima, u informatičko-komunikacijskom području te srodnim interdisciplinarnim studijima.

**Zadatak 1.1.10.**

Prilagodba studijskih programa potrebama i mogućnostima studiranja osoba starijih od 25 godina radi podizanja obrazovne razine stanovništva i lakšeg uključivanja navedenih osoba na tržište rada.

**Zadatak 1.1.11.**

Ustrojavanje studijskih programa na načelu ishoda učenja s ECTS bodovima koji predstavljaju stvarno radno opterećenje studenata (potrebno za stjecanje predviđenih ishoda učenja).

#### **Zadatak 1.1.12.**

Usklađivanje kriterija i uvjeta za prijenos ECTS bodova između različitih sveučilišta te između sveučilišnih i stručnih studija.

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku svjesno je svoje odgovornosti i uloge u lokalnom i regionalnom razvoju te, posebice, obrazovnoj i kulturnoj tranziciji u „društvo znanja“. Uvažavajući gospodarsku situaciju, potrebe tržišta rada, strategije i planove razvoja na regionalnoj i lokalnoj razini, ono aktivnom suradnjom s dionicima i involviranim partnerima, u skladu s financijskim mogućnostima i transparentnim modelima upravljanja, svjedoči svoju posvećenost ostvarivanju društvenih ciljeva i tehnološkog napretka.

### **III.1.5. Erasmus mobilnost studenata**

Program Erasmus+ Ključna aktivnost 1, za razdoblje 2014. - 2020., namijenjen je poticanju individualne akademske mobilnosti u visokom obrazovanju. U okviru programa studenti mogu provesti dio studija na visokom učilištu u inozemstvu ili obaviti stručnu praksu radi ostvarivanja većeg stupnja samostalnosti, kulturne obogaćenosti, poznavanja stranih jezika i sposobnosti rada u multikulturalnom okruženju. Sudjelovanjem u programu Erasmus+ pridonosi se stvaranju zajedničkog prostora visokog obrazovanja i promiče suradnja između visokih učilišta, kao i suradnja visokih učilišta i tvrtki. Nadalje, potiče se prijenos inovacija u visokom obrazovanju i povećava razina preglednosti i kompatibilnosti kvalifikacija stečenih u visokoškolskom i strukovnom obrazovanju.

U akademskoj godini 2013./2014. realizirana je odlazna Erasmus mobilnost 97 studenata osječkog sveučilišta, od kojih je 68 boravilo na studijskom boravaku, a 29 u svrhu obavljanja stručne prakse. Očekivano trajanje mobilnosti studenata radi studijskog boravka u inozemstvu iznosi 410 mjeseci, a dužina boravka studenata u inozemstvu radi realizacije stručne prakse, 117 mjeseci. Najveći broj mobilnosti ostvarili su studenti Filozofskog fakulteta (17) te Elektrotehničkog fakulteta (16). Najviše mobilnosti ostvareno je na partnerskim visokoškolskim ustanovama u Saveznoj Republici Njemačkoj, Mađarskoj i Portugalu te Austriji.

U okviru dolazne Erasmus mobilnosti, u akademskoj godini 2013./2014. na Sveučilištu u Osijeku boravilo je ukupno 23 stranih studenata radi studijskog boravka i 1 strani student radi obavljanja stručne prakse. Najviše studenata pristiglo je iz Poljske (8), Španjolske (5) i Makedonije (5). Dolazna mobilnost stranih studenata u akademskoj godini 2013./2014. na Sveučilištu u Osijeku trajala je ukupno 135 mjeseci.

Strani studenti imaju mogućnost birati više od 300 kolegija koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku (<http://www.unios.hr/?g=5&i=10&j=124>), a posebno se za njih organizira i nastava hrvatskog jezika (6 ECTS).

#### **Zadatak 1.1.13.**

Povećati dolaznu i odlaznu studentsku mobilnost za 10% godišnje do 2020. godine.

### **III.1.6. Sveučilišni sport**

Ured za sport Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku osigurava veliki broj izvannastavnih sportskih aktivnosti za studente (plivanje, klizanje, veslanje, odbojka, mali nogomet...) radi poticanja zdravstvene kulture.

Sportska natjecanja na razini Sveučilišta odvijaju se kroz različite sportove u ženskoj i muškoj konkurenciji. Ova su natjecanja polazišna, kvalifikacijska osnova za stvaranje sveučilišnih reprezentacija koje se natječu na višem stupnju, a to su državna sveučilišna prvenstva te europska studentska prvenstva i univerzijade.

Posebna se pozornost posvećuje organiziranju slobodnog vremena studenata realizacijom osmišljenih, organiziranih i svrsishodnih aktivnosti radi poticanja svijesti o tjelesnom zdravlju i važnosti tjelesnih aktivnosti.

**Zadatak 1.1.14.**

Promicanje sveučilišnog sporta na državnoj, europskoj i međunarodnoj razini kao sastavnog dijela promocije i prepoznatljivosti Sveučilišta.

**Zadatak 1.1.15.**

Organiziranje sportskih aktivnosti studenata u slobodno vrijeme.

**Zadatak 1.1.16.**

Unaprjeđenje sveučilišnih sportskih aktivnosti na temelju iskazanih studentskih interesa i potreba.

### **III.1.7. Služba za profesionalno savjetovanje studenata**

Služba za profesionalno savjetovanje studenata pri Sveučilištu u Osijeku osnovana je 20. travnja 2009. godine kao rezultat projekta TEMPUS JEP ECAS *Establishing of Career Advice Services at Croatian Universities*. Služba je prvenstveno usmjerena studentima završnih godina preddiplomskih i diplomskih studija, ali i studentima ostalih godina koji se na vrijeme žele pripremiti za tržište rada.

**Zadatak 1.1.17.**

Kontinuirano pružanje pomoći studentima kroz individualna i grupna savjetovanja Službe za profesionalno savjetovanje studenata (*engl. Career Advising Service*) o mogućnostima zapošljavanja i razvoja karijere.

### **Strateški cilj 1.2.: Studijski programi**

**Kontinuirano osuvremenjivanje studijskih programa temeljenih na vrednovanju, kao i rad na uvođenju novih studijskih programa, sukladno potrebama tržišta rada.**

### **III.1.8. Studiji**

Prema Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, visoko obrazovanje u Hrvatskoj provodi se kroz sveučilišne i stručne studije. Sveučilišni studiji osposobljavaju studente za obavljanje poslova u znanosti, umjetnosti i visokom obrazovanju, u poslovnom svijetu, javnom sektoru i društvu, ali i za razvoj i primjenu znanstvenih, umjetničkih i stručnih dostignuća.

Sveučilište je u akademskoj godini 2014./2015. u desetoj godini provedbe bolonjskog procesa. Sveučilišna se nastava izvodi na 88 sveučilišnih studija, i to na 37 preddiplomskih studija, 46 diplomskih studija i 5 integriranih preddiplomskih i diplomskih studija (na Fakultetu za odgojne i obrazovne znanosti, Medicinskom, Pravnom, Katoličkom bogoslovnom fakultetu i na Odjelu za matematiku). Pored toga, nastava se izvodi i na 7 stručnih studija.

**Zadatak 1.2.1.**

Uspostaviti omjer preddiplomskih i diplomskih studija u odnosu 1:2 u sljedećem trogodišnjem razdoblju.

**Zadatak 1.2.2.**

Izraditi analizu studijskih programa u skladu sa Zakonom o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Pravilnikom o sadržaju dopusnice, te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta, kao i s utvrđenim strateškim ciljevima Sveučilišta u nastavnoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

### III.1.8.1. Studiji na engleskom jeziku

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku u nadolazećem će razdoblju osuvremeniti postojeće studijske programe i potaknuti izradu elaborata o izvođenju diplomskih i poslijediplomskih združenih studija na engleskom i/ili drugim stranim jezicima radi osnaživanja dolazne mobilnosti nastavnika i studenata te kreiranja kompetitivnog radnog i studentskog okruženja. Posebna će se pozornost posvetiti i proširenju te evaluaciji tzv. ERASMUS kolegija.

#### Zadatak 1.2.3.

Izrada studijskih programa koji će se izvoditi na engleskom i/ili drugim stranim jezicima radi osnaživanja dolazne mobilnosti studenata i nastavnika te proširenja ponude ERASMUS kolegija (uključujući i mogućnosti izrade združenih i zajedničkih studijskih programa na svim razinama).

### III.1.8.2. Reorganizacija studija i ustroj novih studija

U Hrvatskoj je 18,3% visokoobrazovanih osoba, a regije s najmanjim brojem visokoobrazovanih su središnja i istočna Hrvatska, s postotkom od svega 11,6% (Eurostat). Sukladno preporukama Ministarstva rada i mirovinskog sustava od 14. siječnja 2014. godine, koje su izrađene sa svrhom povezivanja obrazovanja i potreba tržišta rada, uočava se pomanjkanje kvalificiranog visokoobrazovnog kadra iz pojedinih područja znanosti u većem broju županija. Područje prirodnih znanosti tako karakterizira manjak stručnjaka iz matematike, u području tehničkih znanosti nedostaje inženjera elektrotehnike, strojarstva i računalstva, u području biomedicine i zdravstva uočava se manjak stručnjaka u temeljnim medicinskim znanostima i farmaciji, u području društvenih znanosti nedostaje edukacijsko-rehabilitacijskih stručnjaka i logopeda, a u području humanističkih znanosti anglista i germanista. Biotehničke znanosti i umjetnička područja ne bilježe značajnije pomanjkanje kadrova traženih na tržištu rada.

Područni ured Osijek Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, uz koordinaciju Središnjeg ureda, proveo je analizu i prognozu potreba tržišta rada za pojedinim zvanjima te u skladu s tim izradio preporuke za obrazovnu upisnu politiku (prosinac 2013.). Na osnovi prognoziranog položaja pojedinih zvanja na tržištu rada, izrađene su preporuke glede povećanja ili smanjenja broja upisanih studenata u pojedine obrazovne programe. Preporuke se ne odnose samo na upis, već i na stipendiranje studenata. Preporuke za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja u 2014. godini za Osječko-baranjsku županiju sugeriraju potrebu **povećanja** broja upisanih i stipendiranih učenika ili studenata na stručnim studijima: Radiološka tehnologija i Sanitarno inženjerstvo, te na sveučilišnim studijima: Proizvodno strojarstvo, Medicina, Veterinarska medicina, Socijalni rad, Logopedija, Rehabilitacija, Socijalna pedagogija, Geodezija i geoinformatika, Arhitektura i urbanizam, Dentalna medicina i Geografija (nastavnički smjer). Također, obrazovni programi u kojima treba **smanjiti** broj upisanih i stipendiranih učenika ili studenata su stručni studiji: Upravni studij, Poslovna ekonomija, Agrarno poduzetništvo, Bilinogojstvo, Zootehnika, Mehanizacija u poljoprivredi i Fizioterapija, te sveučilišni studiji: Hrvatski jezik i književnost (jednopedmetni i dvopedmetni), Filozofija i hrvatski jezik i književnost, Poslovna ekonomija, Pravo, Rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Filozofsko-teološki studij, Psihologija i Informatologija (jednopedmetni).

Međutim, u ocjeni i implementaciji navedenih preporuka valja imati na umu da je osječko sveučilište regionalno sveučilište, odnosno jedino sveučilište istočne Hrvatske, kojemu gravitiraju ne samo stanovnici 5 slavonskih županija, već i studenti iz susjednih država.

#### Zadatak 1.2.4.

Ustrojavanje novih studijskih programa arhitekture, stomatologije, farmacije, tjelesne i zdravstvene kulture, socijalnog rada i tehničke kulture prema potrebama tržišta (rada) u užem i širem okruženju.



### III.1.8.3. Izvanredni studiji i okruženje

Izvanredni studenti su oni koji obrazovni program pohađaju uz rad ili drugu aktivnost koja traži posebno prilagođene termine i načine izvođenja studija u skladu s izvedbenim planom nastave. Troškove izvanrednog studija u cijelosti snosi sam student. Organizacija nastave stoga treba biti prilagođena potrebama i mogućnostima studiranja osoba starijih od 25 godina života (kako je precizirano u zadatku 1.1.10.).

### III.1.8.4. Interdisciplinarni studijski programi

Sveučilišni interdisciplinarni studijski programi preddiplomskih sveučilišnih i diplomskih sveučilišnih studija omogućuju mobilnost studenata i nastavnika u okviru Sveučilišta te proširuju njegovu integrativnu funkciju. U tom smislu, posebnu pozornost pri izradi studijskih programa treba posvetiti njihovom interdisciplinarnom fokusu i strukturi.

### III.1.8.5. Stručni studiji

Stručni studiji studentima pružaju primjerenu razinu znanja i vještina za obavljanje stručnih zanimanja i osposobljavanje za neposredno uključivanje u radni proces. Bolonjska reforma veliku pozornost posvećuje razvitku stručnih studija, pa u visokorazvijenim zemljama EU na njima studira više od 50% studenta. Stručni studiji stoga trebaju biti fleksibilni u kontekstu identificiranja potreba tržišta rada, kao i stručnih i praktičnih kompetencija koje na njemu nedostaju

Nastavu na stručnim studijima u akademskoj 2014./2015. godini izvodi, kako je ranije već istaknuto, 7 stručnih studijskih programa.

#### **Zadatak 1.2.5.**

Ustrojavanje sveučilišnog Centra za stručne studije kojim će se osigurati razvoj i izvođenje stručnih studija na Sveučilištu.

#### **Strateški cilj 1.3.: Nastavnici**

**Jačanje znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta glede broja, kvalificiranosti i kompetentnosti nastavnika u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima.**

### III.1.9. Nastavnici

Nastavnu, znanstvenu, umjetničku i stručnu djelatnost mogu izvoditi nastavnici, suradnici i znanstvenici. Kvalificiranost nastavnika, suradnika i znanstvenika utvrđuje se izborom u odgovarajuća znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Statutom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Postupci izbora nastavnika u znanstvena, znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta te naslovna zvanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici provode se sukladno Pravilniku o izboru u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta.

Sveučilište mora osiguravati kvalitetu i stručnost svojih nastavnika. Kvalitetnim izvođenjem nastave, nastavnici imaju zadaću motivirati studente, poticati njihov samostalni rad i omogućiti postizanje i ostvarivanje ishoda učenja. Uspješnost nastavnika moguće je ocjenjivati samo ako su unaprijed precizirani kvalitativni i kvantitativni indikatori za evaluaciju njihova rada.

**Zadatak 1.3.1.**

Definirati kriterije uspješnosti kao način praćenja kvalitete nastave.

**Zadatak 1.3.2.**

Unaprjeđivanje nastavničkih kompetencija za rad u nastavi (usmjerenoj prema studentu).

**Zadatak 1.3.3.**

Izrada kratkoročne i dugoročne kadrovske politike Sveučilišta.

Primjeren omjer broja nastavnika i studenata na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta uvelike poboljšava kvalitetu nastavnog procesa i razvoja studentskih kompetencija. Postizanje idealnog omjera nastavnika i studenata *pro futuro* će doprinijeti ugodnijem radnom okruženju, nastavnike učiniti dostupnijima i fokusiranijima na studente/studentske grupe, a nastavni proces na ostvarivanje kvalitete i ishoda učenja. Poredbena iskustva govore da najbolje rangirana svjetska sveučilišta kao kvantitativni pokazatelj kvalitete u ovom području bilježe omjer nastavnika i studenata koji je manji od 1:30 (AZVO).

**Zadatak 1.3.4.**

Poboljšati omjer broja nastavnika i studenata na studijima pojedinih znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta, a posebice koji pripadaju STEM području.

**Zadatak 1.3.5.**

Otvaranje radnih mjesta koja će se financirati iz sredstava programskih ugovora (plaćanje asistenata, znanstvenika iz inozemstva i dr.).

### **III.1.10. Vanjska suradnja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku**

Analiza vanjske suradnje na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta u Osijeku bilježi značajna financijska smanjenja troškova u promatranom petogodišnjem razdoblju. Međutim, unatoč pozitivnim pomacima, vanjsku suradnju Sveučilišta potrebno je kontinuirano smanjivati u okviru koji su nužni i neophodni samo za što kvalitetnije izvođenje nastave te simbiozu nastavnog procesa i vrhunskih praktičnih iskustava i znanja. Posebice u području kliničkih znanosti, odnosno ostalim STEM područjima, umjetnosti i ostalim područjima u kojima vanjska suradnja ima osnovnu svrhu unaprjeđivanja kvalitete i ostvarivanja vrhunskih rezultata u nastavnom, obrazovnom i znanstvenom procesu.

**Zadatak 1.3.6.**

Kontinuirano praćenje troškova vanjske suradnje i obvezno planiranje sredstava namijenjenih vanjskoj suradnji (za svaku akademsku godinu).

**Zadatak 1.3.7.**

Povećati mobilnost nastavnika Sveučilišta na sveučilišta u Republici Hrvatskoj i inozemstvu za 10% do 2020. godine.

### **III.1.11. Program za ujednačavanje pedagoško-psihološko-didaktičkih kompetencija (PPD izobrazba)**

Osnovna namjera Programa za ujednačavanje pedagoško-psihološko-didaktičkih kompetencija (PPD izobrazba) jest homogenizacija ciljeva sveučilišnih odjela i raznovrsnih studijskih programa usmjerenih ka stjecanju pedagoško-psiholoških kompetencija nastavnika.

Profesija nastavnika je od nacionalnog interesa. Nekoliko stotina osnovaca (23 751 – Osječko-baranjska županija, 327 204 – Republika Hrvatska) i srednjoškolaca (182 878 – Republika Hrvatska) povjeravamo učiteljima, nastavnicima i stručnim suradnicima kako bismo im osigurali kvalitetno obrazovanje. Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku obvezno je omogućiti stjecanje odgovarajućih kompetencija nastavnika. Obnovljeni sveučilišni program za stjecanje pedagoško-psihološko-didaktičkih kompetencija nastao je na dosadašnjim rezultatima PPDM izobrazbe Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti i Filozofskog fakulteta, promijenjenih zakonskih odredbi, rezultatima vrednovanja Sveučilišta, a posebice temeljem racionalizacije sveučilišnih resursa (nastavničkih, prostornih).

Pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičko obrazovanje (pedagoške kompetencije) koje nastavnici moraju imati definirane su člankom 105., stavkom 6. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13). Predloženi Program PPD izobrazbe predstavlja dokument koji će se prema načelima učinkovitosti i kvalitete nadopunjavati i drugim sadržajima, poput obnovljenih programa pojedinačnih metodika struke, instrumentima vrednovanja nastave i dr.

Težnja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku jest obrazovanje kompetentnih nastavnika spremnih za suvremenu hrvatsku školu koja zahtijeva sposobnost prepoznavanja i rješavanja složenih odgojno-obrazovnih situacija.

#### **Zadatak 1.3.8.**

Uskladiti izvođenje programa pedagogije, didaktike i psihologije odgoja i obrazovanja na odjelima Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Umjetničkoj akademiji u Osijeku u akademskoj godini 2014./2015.

### **III.1.12. Cjeloživotno učenje**

Na ovom mjestu nije na odmet istaknuti važnost razvoja cjeloživotnog učenja i obrazovanja „kao svake aktivnosti učenja tijekom cijeloga života radi unaprjeđenja znanja, vještina i kompetencija u okviru osobnog, građanskog, društvenog ili profesionalnog djelovanja pojedinca“. Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku u tom smislu identificira snažnu stratešku potrebu razvoja programa cjeloživotnog učenja i obrazovanja radi podizanja konkurentnosti i trajne zapošljivosti, te otvaranja Sveučilišta formalnim, neformalnim i informalnim oblicima učenja i obrazovanja građana svih životnih dobi. Statutom Sveučilišta i Pravilnikom o studijima i studiranju na Sveučilištu utvrđeno je da znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavna sastavnica mogu osnivati različite programe stručnog usavršavanja, imajući u vidu koncept cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja. Takav se program ne smatra studijem u smislu Zakona. Po završetku programa stručnog usavršavanja Sveučilište, znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavna sastavnica polazniku izdaju posebnu potvrdu. Stručno usavršavanje u okviru koncepta cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja provodi se prema Zakonu o obrazovanju odraslih kao formalno, neformalno, informalno i/ili samousmjerenom učenju.

#### **Zadatak 1.3.9.**

Ustrojavanje sveučilišnog Centra za cjeloživotno učenje.

#### **Zadatak 1.3.10.**

Kontinuirano podizanje kvalitete cjeloživotnog obrazovanja s prijedlogom odgovarajućih programa kraćeg usavršavanja (uključujući i različite programe usavršavanja nastavnog i nenastavnog osoblja).

Različitim programima omogućile bi se dodatne kompetencije i različiti vidovi dokvalifikacije za potrebe tržišta i mogućnost zapošljavanja u okruženju u kojemu djeluje Sveučilište. Isto tako, u okviru koncepta cjeloživotnog obrazovanja potrebno je omogućiti asistentima i znanstvenim novacima stjecanje kompetencija u pedagoškoj izobrazbi neophodnoj u izvođenju sveučilišne nastave. Program pedagoške

izobrazbe za asistente i znanstvene novake započeo je u akademskoj 2009./2010. godini na Učiteljskom fakultetu u Osijeku (sada Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti). U Pravilnik o izboru u znanstvena, znanstveno-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja uvrštena je odrednica da su svi suradnici u suradničkom zvanju asistenta i višeg asistenta obvezni završiti program pedagoške izobrazbe prije izbora u znanstveno-nastavno zvanje docenta.

Uz međunarodni sveučilišni interdisciplinarni doktorski studij na engleskom jeziku koji se izvodi na Ekonomskom fakultetu u Osijeku, otvaraju se mogućnosti za razvijanje sličnih aktivnosti na razini Sveučilišta u okviru cjeloživotnog obrazovanja, što je i jedna od važnih smjernica razvoja visokoškolskog obrazovanja u Europskoj uniji. Za takvu aktivnost potrebno je osigurati posebne, odgovarajuće, ali i opremljene prostore. Na taj način bilo bi moguće privući međunarodne studente i poslovne ljude radi jačanja internacionalizacije Sveučilišta. Daljnja internacionalizacija Sveučilišta ostvarivat će se kroz mobilnost studenata i nastavnika (stvaranjem međunarodnih nastavničkih timova).

**Zadatak 1.3.11.**

Podizanje kvalitete i dostupnosti nastave kroz razvoj programa učenja na daljinu (engl. *distance learning*) u sljedećem petogodišnjem razdoblju.

**Zadatak 1.3.12.**

Izrada pravilnika o cjeloživotnom učenju.

**Zadatak 1.3.13.**

Izrada pravilnika o neformalnom i informalnom obrazovanju.

### **III.1.13. Bolonjski proces na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku**

Na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku svakodnevno se na svojevrsan način implementira bolonjski proces.

Sažeti prikaz poduzetih mjera i postupaka radi poboljšanja nastavnog procesa i kvalitete obrazovanja na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta u Osijeku može se svesti na sljedeće temeljne mjere:

- nastava usmjerena prema studentu
- organiziranje mentorskog sustava vođenja studenata
- kontinuirano praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje aktivnosti studenata
- vrednovanje kvalitete nastave i nastavnika
- nadzor provedbe i implementacije bolonjskog procesa.

Analiza implementacije bolonjskog procesa na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku ima za svrhu utvrditi komponente reforme koje su uspješno implementirane, ali i ukazati na moguće domicilne nedostatke njezine primjene.

Kako bi praćenje trenda implementacije bolonjskog procesa bilo što kvalitetnije, u akademskoj 2014./2015. godini uspješnost studiranja pratit će se kroz prizmu položenih ispita i indikatora koji se odnose na mobilnost studenata, prosječan broj ECTS-a ostvarenih na godini, unaprjeđenje kvalitete visokog obrazovanja i dr.

Na temelju analize provedbe bolonjskog procesa na Sveučilištu u Osijeku, utvrđene su i implementirane osnovne mjere za uspješnu provedbu bolonjske reforme:

- Na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici usvojeni su novi studijski programi, usklađeni s dva (tri) ciklusa studiranja prema bolonjskom modelu studiranja.

- Na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta provodi se mentorski sustav vođenja studenata.
- Na razini Sveučilišta i na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici provedba reforme nadzire se putem Povjerenstava za praćenje implementacije bolonjskog procesa.
- Uvedeno je kontinuirano praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje aktivnosti studenata.
- Uveden je funkcionalan sustav osiguranja kvalitete obrazovanja kroz sveučilišni Centar za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja, kao i povjerenstva za kvalitetu na sastavnicama sveučilišta.
- Od akademske godine 2008./2009. uspješno se provodi mobilnost studenata i nastavnika našeg Sveučilišta. Sveučilište u Osijeku je punopravni sudionik Erasmus programa mobilnosti i prema većini pokazatelja, učinkovitost studiranja održivo je povećana na gotovo svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta. Navedeno posebno dolazi do izražaja na sastavnicama koje su bilježile značajne poteškoće u uspješnosti studiranja.

Kako bi se proces prilagodbe sustava visoke naobrazbe na Sveučilištu u Osijeku, sukladno načelima Bolonjske deklaracije, održivo nastavio i unaprijedio, potrebno je ustrajati na sljedećim aktivnostima:

- kontinuiranom obnavljanju i jačanju nastavničke strukture
- nastavku izgradnje neophodnih prostornih kapaciteta kao preduvjeta za podizanje kvalitete i uvjeta nastavnog, obrazovnog i znanstvenog procesa (III. faza izgradnje kampusa)
- daljnjem intenziviranju aktivnosti glede definiranja ishoda učenja na studijskim programima za pojedine akademske profile i njihovom usklađivanju s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom
- jačanju aktivnosti Sveučilišta i znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice u poticanju mobilnosti studenata i nastavnika.

Uspješna integracija našeg visokoobrazovnog sustava u zajednički europski obrazovni prostor moguća je isključivo kroz kontinuirano ostvarivanje i provođenje strateških ciljeva koji su *conditio sine qua non* razvoja sustava visoke naobrazbe i pozicioniranja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku kao regionalnog i euroregionalnog obrazovnog i istraživačkog lidera.

### III.2. ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKA DJELATNOST

Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine" br. 123/03., 198/03., 105/04., 2/07. - Odluka USRH 174/04., 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13. i 101/14 - O i RUSRH) utvrđena su osnovna načela o znanosti i visokom obrazovanju. Znanstvena djelatnost i visoko obrazovanje predstavljaju djelatnosti od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i sastavni su dio međunarodnog, posebno europskog, znanstvenog, umjetničkog i obrazovnog prostora. Znanstvena djelatnost se temelji na: slobodi i autonomiji stvaralaštva, etičnosti znanstvenika, javnosti rada, povezanosti sa sustavom visokog obrazovanja, međunarodnim mjerilima kvalitete, te poticanju i uvažavanju specifičnosti nacionalnih sadržaja i zaštiti intelektualnog vlasništva. Visoko obrazovanje temelji se na nedjeljivosti sveučilišnog nastavnog rada i znanstvenog istraživanja, odnosno umjetničkog stvaralaštva.

U skladu s navedenim zakonskim odredbama, osječko sveučilište potiče jedinstvo nastavnog i znanstvenoistraživačkog rada koje je osnovni preduvjet razvoja Sveučilišta, te doprinosi razvoju društva temeljenog na znanju. Umjetničkom radu na Sveučilištu pritom se posvećuje posebna pozornost. Članove osječke akademske zajednice čine nastavnici, znanstvenici, suradnici, studenti i drugi zaposlenici u procesu visokog obrazovanja, znanstvenog istraživanja i umjetničkog stvaralaštva.

Znanstvena djelatnost i visoko obrazovanje predstavljaju djelatnosti od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i sastavni su dio međunarodnog, posebno europskoga, znanstvenoga, umjetničkog i obrazovnog prostora.

Znanstvenoistraživačka i umjetnička djelatnost na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku ostvaruje se, sukladno *Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju*, u okviru sljedećih područja znanosti i umjetnosti:

- prirodne znanosti (Odjel za matematiku, Odjel za fiziku, Odjel za biologiju i Odjel za kemiju)
- tehničke znanosti (Elektrotehnički fakultet, Građevinski fakultet, Strojarski fakultet)
- biotehničke znanosti (Poljoprivredni fakultet i Prehrambeno-tehnološki fakultet)
- biomedicina i zdravstvo (Medicinski fakultet)
- društvene znanosti (Ekonomski fakultet, Filozofski fakultet, Poljoprivredni fakultet, Pravni fakultet i Učiteljski fakultet)
- humanističke znanosti (Filozofski fakultet, Katolički bogoslovni fakultet)
- umjetničko područje (Umjetnička akademija)
- interdisciplinarno područje znanosti (društvene i humanističke - Odjel za kulturologiju).

Znanstvenoistraživačka djelatnost temelji se na znanstvenim, temeljnim, primijenjenim i razvojnim istraživanjima, a provodi se putem znanstvenog i istraživačkog rada znanstvenika na visokim učilištima u okviru nacionalnih i međunarodnih znanstvenih projekata, i osposobljavanja znanstvenog podmlatka.

Istraživanje i razvoj doprinose stvaranju visokokvalitetnog znanstvenoistraživačkog i visokoobrazovnog prostora kao potpori gospodarskom, društvenom i humanom napretku društva temeljenog na znanju.

Intenziviranje bilateralne međunarodne suradnje u narednom razdoblju jedan je od prioriteta razvitka Sveučilišta u Osijeku sa svrhom podizanja razine međunarodne prepoznatljivosti.

Dosadašnjim aktivnim članstvom u Euraxess mreži, u čijem radu sudjeluju predstavnici 35 europskih zemalja i 200 Euraxess centara u svim većim gradovima Europe, Sveučilište u Osijeku nastavlja edukaciju djelatnika za prijavu projekata Europske komisije. Euraxess mreža pruža pomoć stranim istraživačima i znanstvenicima prilikom dolaska u Republiku Hrvatsku, te hrvatskim istraživačima koji se žele baviti istraživačkim radom u inozemstvu.

Sveučilište u Osijeku, kojemu je cilj razvijati se kao moderno europsko sveučilište, prepoznalo je značenje interdisciplinarnog pristupa regionalnoj suradnji koja će postati glavna odlika međunarodnih aktivnosti na Sveučilištu u Osijeku. Uz postojeći specijalistički interdisciplinarni poslijediplomski europski studij Regionalna suradnja i integriranje u Europsku uniju (pokrenut 2004./2005.), 2011. godine ustrojen je interdisciplinarni doktorski studij Europski studiji koji je prvi poslijediplomski doktorski studij ovoga tipa u Republici Hrvatskoj. S obzirom na interdisciplinarni karakter, studij će omogućiti znanstveni napredak mladim istraživačima iz različitih područja znanosti, te kontinuitet suradnje koja je u proteklom razdoblju ostvarena s partnerskim ustanovama koje problematiku Europske unije definiraju s pravnog, ekonomskog, sigurnosnog i (vanjsko)političkog aspekta.

Izvori financiranja znanstvenoistraživačkog rada uglavnom su:

- međunarodni kompetitivni znanstveni projekti
- nacionalni kompetitivni znanstveni projekti
- namjensko financiranje znanosti.

Prema odluci o namjenskom višegodišnjem institucijskom financiranju znanstvene djelatnosti na javnim sveučilištima i javnim znanstvenim institutima u Republici Hrvatskoj u godinama 2013., 2014. i 2015. između Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, 18. srpnja 2013. sklopljen je *Ugovor o namjenskom višegodišnjem institucijskom financiranju znanstvene djelatnosti u godinama 2013., 2014. i 2015.* Vlada RH se, sukladno *Odluci o namjenskom višegodišnjem institucijskom financiranju znanstvene djelatnosti za razdoblje 2013. - 2015.* koja je donesena na sjednici održanoj 06. lipnja 2013., obvezala osigurati sredstva u državnom proračunu za navedeno razdoblje. Sredstva se dodjeljuju prema mjerilima i kriterijima praćenja uspješnosti znanstvenoistraživačke djelatnosti na javnim sveučilištima i javnim znanstvenim institutima u Republici Hrvatskoj.

Kako bi se osigurala maksimalna usporedivost ustanova u istom području znanosti, uz uvažavanje posebnosti pojedinih znanstvenih područja, dogovorena su mjerila i kriteriji za praćenje uspješnosti znanstvenoistraživačkog rada na svim hrvatskim sveučilištima. Mjerila i kriteriji za praćenje uspješnosti znanstvenoistraživačkog rada na svim hrvatskim sveučilištima uključuju sljedeće kategorije:

- objavljivanje (ponder 60)
- projekti (ponder 30)
- mobilnost (ponder 5)
- popularizacija znanosti (ponder 5).

Budući da su ovi elementi također i osnova za pozicioniranje sveučilišta u međunarodnom istraživačkom prostoru, Sveučilište u Osijeku treba se, sukladno ovim mjerilima i kriterijima, uspoređivati s drugim hrvatskim sveučilištima, ali i s inozemnim sveučilištima i nastojati postići što bolju poziciju.

### Strateški cilj 2.:

**Profilirati Sveučilište kao istraživačko sveučilište prema kriteriju znanstvene izvrsnosti. Zajedno s drugim hrvatskim sveučilištima sudjelovati u uspostavi kriterija i mjerila za poticanje i nagrađivanje izvrsnosti u istraživanjima. U tom smislu kvalitetu znanstvenoistraživačkog rada podići na višu razinu, pri čemu važna pretpostavka treba biti međusobna suradnja znanstvenika s različitim sastavnicama Sveučilišta. Ovaj strateški cilj precizira se kroz navedene zadatke vezano za radove, projekte i poslijediplomske doktorske i specijalističke studije.**

### III.2.1. Znanstveni radovi

Objavljivanju rezultata znanstvenoistraživačkog rada treba posvetiti najveću pažnju, jer o tome u najvećoj mjeri ovisi pozicioniranje Sveučilišta u međunarodnom istraživačkom prostoru, kao i mogućnost dobivanja istraživačkih, ali i drugih projekata. Rezultati znanstvenoistraživačkog rada objavljuju se u autorskim knjigama, znanstvenim časopisima i zbornicima radova znanstvenih skupova. Pritom se posebna pažnja mora poklanjati objavljivanju u najkvalitetnijim međunarodnim znanstvenim časopisima. Sukladno prihvaćenim kriterijima i mjerilima, relevantne baze su Web of Science (WoS) i SCOPUS. S tim u vezi pozicioniranje Sveučilišta u Osijeku može se promatrati na osnovi podataka i kretanja u posljednjih 5 godina.

PTBB područje	ETF	GF	MEF	PF	PTF	SFSB	BIO	FIZ	KEM	MAT	FOOZ	FF	UNIOS
FTE	40,25	29,4	48,25	85,25	45,5	27,25	17,4	6,25	10,5	16,75	1,5	2	330,3
Radovi prosjek	22,6	11,8	86,66	32,14	24,5	32,6	21,09	8,19	10,39	17,37	1,2	0,4	269,8
Prosje. god. stopa	1,4%	3,2%	-4,4%	-20,6%	-1,7%	-9,3%	11,7%	-0,8%	0,2%	1,4%	-8,4%	-	-2,8%
Citiranost prosjek	56,8	10,8	305,8	294,6	281	69,6	124,8	34	61,8	60,8	0	0	1014
Prosje. god. stopa	28%	42%	10,7%	11,8%	16,9%	25,1%	21,2%	10,2%	23,8%	39,4%	-8,4%	-	18,7%

Tablica 2.1.

U Tablici 2.1. prikazan je decimalni broj znanstvenika kao ekvivalent punog radnog vremena (Full Time Equivalent (FTE)) po znanstveno-nastavnim sastavnicama i znanstvena produktivnost znanstveno-nastavnih sastavnica Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku iz područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih i biomedicinskih znanosti (PTBB) od 2009. - 2013. godine. Produktivnost je mjerena prosječnim brojem radova koji su objavljeni u časopisima indeksiranim u WoS-u u tom razdoblju i prosječnim brojem citata od 2009. - 2013. godine za radove koji su nastali na ustanovi, bez obzira na godinu kada je citirani rad objavljen. Pritom su, sukladno usvojenim principima, uzeti u obzir samo radovi kategorizirani kao *article* i *review*. Za svaku kategoriju navedena je i prosječna godišnja stopa promjene (rasta ili pada) iz koje se vidi tendencija po znanstveno-nastavnim sastavnicama u promatranom razdoblju.

DH područje	EF	FF	KBF	PF	PRAF	FOOZ	KULT	UA	GF	FIZ	UNIOS
FTE	44.4	77	14	10	33	19	6	4	2	1	211.4
Radovi WOS/FTE prosjek	2.2	9.5	1	0.4	0	3.7	0.2	0	0	0	16.8
Prosje. god. stopa	-52.4%	-7.25%	-39.4%	-	0%	0%	-	0%	0%	0%	-11.4%
Citiranost WOS prosjek	31	54.4	0	0.8	0.8	1	0	0	0	0	88
Stopa	8.8%	4.4%	0%	-62.3%	-26%	-7.5%	0%	0%	0%	0%	4.8%
Radovi SCOPUS/FTE prosjek	5	12,6	3,2	1,4	1,6	1,4	1,2	0	0,8	1,2	27.6
Prosje. god. stopa	3.4%	11.9%	48%	0%	5.2%	0%	68.5%	0%	0%	-4.7%	14.1%
Citiranost SCOPUS prosjek	24,2	53,6	0,6	0,2	2,4	1,4	0	0	0	0	82.4
Prosje. god. stopa	14.1%	8.5%	0%	20%	-7.3%	85.6%	0%	0%	0%	0%	10.5%
Radovi kod izbora	77,3	142,7	24,2	17,4	81	51,6	13,4	15,6	5,4	1,4	430
Prosje. god. stopa	-5%	-3.9%	-15.8%	-20.3%	11.5%	-8.1%	19.8%	-14.4%	0%	-29.5%	-2.3%

Tablica 2.2.

Analogno, u Tablici 2.2. prikazan je decimalni broj znanstvenika kao ekvivalent punog radnog vremena po znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici i znanstvena produktivnost znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku iz područja društvenih i humanističkih znanosti (DH) od 2009. - 2013. godine. Produktivnost je mjerena prosječnim brojem radova koji su objavljeni u časopisima indeksiranim u WoS-u i SCOPUS-u u tom razdoblju i prosječnim brojem citata u tim bazama od 2009. - 2013. godine za radove koji su nastali na ustanovi, bez obzira na godinu kada je citirani rad objavljen. Pritom su, sukladno usvojenim principima, uzeti u obzir samo radovi kategorizirani kao *article* i *review*. Također, naveden je i prosječni broj radova u razdoblju 2009. - 2013. koji se vrednuju prilikom izbora u znanstvena zvanja prema *Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja*. Za svaku kategoriju navedena je i prosječna godišnja stopa promjene (rasta ili pada) iz koje se vidi tendencija u promatranom razdoblju.

Budući da je na ovaj način omogućena komparacija znanstvene produktivnosti na Sveučilištu u Osijeku sa znanstvenom produktivnošću drugih hrvatskih sveučilišta, analizom priloženih podataka i komparacijom s odgovarajućim podatcima drugih hrvatskih sveučilišta jasno se iskristalizirao strateški zadatak povećanja objavljenih radova, preciziran u Zadatku 2.1.

#### Zadatak 2.1.

Radi postizanja *strateškog cilja 2.*, posebno treba voditi računa o kvaliteti i kvantiteti objavljenih znanstvenih radova na Sveučilištu. U sljedećem razdoblju, svake godine na svakoj znanstveno-nastavnoj sastavnici PTBB područja, treba težiti postizanju što većeg broja objavljenih radova citiranih u bazi WoS, barem jednakom broju FTE te sastavnice, a na svakoj znanstveno-nastavnoj i umjetničko-nastavnoj sastavnici DH područja treba težiti postizanju što većeg broja objavljenih radova citiranih u bazama WoS ili SCOPUS, barem jednakom broju FTE te sastavnice.

U međunarodnim okvirima postoji više znanstvenih grupacija koje organizirano proučavaju neki problem. Navedimo primjer CMS Collaboration (CompactMuonSolenoid), CERN, koja okuplja 2886 znanstvenika iz 228 institucija iz 42 države, među kojima je zastupljena i Hrvatska sa znanstvenicima iz Sveučilišta u Splitu i iz Instituta Ruđer Bošković. Grupacija godišnje objavljuje od 130 - 150 radova koji postižu vrlo visoko citiranje (primjerice, rad *CMS Collaboration, Observation of a new boson at a mass of 125 GeV with the CMS experiment at the LHC, PHYSICS LETTERS B 716 (2012) 30-61*, do kraja 2013. godine već je citiran 1089 puta). Spomenimo još i sljedeće grupacije: MAGIC Collaboration (186 znanstvenika iz 24 institucije), ALICE Collaboration (1200 znanstvenika iz 131 institucije i 36 država) itd. Znanstvenici sa Sveučilišta u Osijeku trebaju nastojati priključiti se nekoj međunarodnoj znanstvenoj grupaciji i u tom smislu može se postaviti sljedeći strateški cilj.



#### **Zadatak 2.2.**

Izraditi bazu znanstvenih i stručnih radova nastavnika i suradnika Sveučilišta u Osijeku i redovito je obnavljati svaka 3 mjeseca.

Baza treba biti javna i vidljiva što širem krugu znanstvenika.

#### **Zadatak 2.3.**

U narednih 5 godina znanstvenici sa Sveučilišta trebaju se priključiti barem jednoj međunarodnoj znanstvenoj grupaciji.

#### **Zadatak 2.4.**

Formirati bazu znanstvenih i stručnih časopisa koje izdaju znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavna sastavnica Sveučilišta i nastojati postići što bolji međunarodni status ovih časopisa. Poticati razmjenu naših časopisa za slične časopise s drugih sveučilišta u svijetu.

Ovakva baza pokrenuta je na University News i redovito se obnavlja. Postizanje što boljeg međunarodnog statusa ovih časopisa postići će se njihovim uključivanjem u važnije međunarodne baze kao što su Web of Science (WoS), SCOPUS i sl., praćenjem pokazatelja kvalitete (Impact Factor, postotak prihvaćanja, H-indeks itd). Na taj način sistematski će se stvarati nova, bolja slika Sveučilišta. Osim toga, kroz međunarodnu razmjenu s drugim sličnim časopisima u papirnatom ili elektronskom obliku, uspostaviti će se korisne veze među sveučilištima te doprinijeti stvaranju osnove za dobru suradnju na zajedničkim radovima, projektima i razmjeni studenata, nastavnika i suradnika.

### **III.2.2. Projekti**

Projekti će biti praćeni kroz sljedeće tri kategorije:

- međunarodni kompetitivni znanstveni projekti
- nacionalni kompetitivni znanstveni projekti
- projekti s gospodarstvom (uključujući međunarodne projekte), tijelima državne uprave i jedinicama lokalne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama.

Pritom ćemo po znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici pratiti broj projekata po kategorijama i financijsku vrijednost u odnosu na FTE sastavnice.

#### **III.2.2.1. Međunarodni kompetitivni znanstveni projekti**

Promatraju se projekti: FP7, ESF, Obzor 2020, te ostali projekti koji imaju znanstveni značaj i svrhu. Kao što je vidljivo iz tablice o znanstvenoj uspješnosti Sveučilišta u Osijeku (<http://www.unios.hr/~albert/financiranje/index.php>), ne možemo biti zadovoljni ni s brojem međunarodnih kompetitivnih znanstvenih projekata ni s njihovom financijskom vrijednosti u PTBB području na Sveučilištu u Osijeku, u razdoblju od 2009. - 2013. Znatniji broj ovakvih projekata u proteklom razdoblju pojavljuje se na Medicinskom fakultetu, te manji broj na Poljoprivrednom fakultetu i Odjelu za matematiku.

Slična je situacija u DH području, gdje se međunarodni kompetitivni znanstveni projekti pojavljuju jedino na Filozofskom i Pravnom fakultetu, s relativno niskom financijskom vrijednošću. Relativno niska financijska vrijednost ovih projekata posljedica je, među ostalim, naših relativno niskih plaća u odnosu na plaće u drugim državama Europske unije.

#### **III.2.2.2. Nacionalni kompetitivni znanstveni projekti**

Promatraju se samo projekti financirani od strane Hrvatske zaklade za znanost (HRZZ) i fonda Jedinstvo uz pomoć znanja (UKF). Kao što je vidljivo iz tablice o znanstvenoj uspješnosti Sveučilišta u Osijeku (<http://www.unios.hr/~albert/financiranje/index.php>), nacionalni kompetitivni znanstveni projekti u

PTBB području na Sveučilištu u Osijeku, u razdoblju od 2009. - 2013., pojavljuju se na većem broju znanstveno-nastavnih sastavnica, ali je njihova financijska vrijednost relativno niska (polovina vrijednosti međunarodnih kompetitivnih znanstvenih projekata).

U DH području na Sveučilištu u Osijeku, u razdoblju od 2009. - 2013., broj i vrijednost nacionalnih kompetitivnih znanstvenih projekata je zanemariv.

#### **Zadatak 2.5.**

Uspostaviti funkcionalni institucijski sustav podrške za prijavu programa i projekata Europske unije, kao logističke podrške prijavljivanju i izvođenju međunarodnih projekata, posebno korištenju programa i fondova Europske unije.

Ovaj sustav mogao bi se realizirati putem ureda za programe i projekte Europske unije, koji bi obavljao sljedeće poslove: pripremu, planiranje, provedbu, praćenje i vrednovanje programa i projekata za korištenje sredstava fondova Europske unije te drugih međunarodnih izvora financiranja, a osobito praćenje i stručnu obradu natječaja Europske unije i pripremu projektnih prijedloga za programe i projekte Europske unije; suradnju s institucijama nadležnim za provedbu programa i projekata Europske unije u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji; poslove u vezi sa sklapanjem partnerstva povezanih s programima i projektima Europske unije, kao i druge oblike suradnje usmjerene korištenju sredstava iz fondova Europske unije, te na druge poslove sukladno propisima.

#### **Zadatci ureda:**

- poslovi redovitog praćenja, prikupljanja i obrade podataka o politikama, općim odlukama i strateškim odrednicama Europske unije radi kontinuiranog praćenja programa i fondova Europske unije, praćenja mogućnosti korištenja drugih međunarodnih izvora financiranja, stručne obrade i ocjene dostupnih natječaja, praćenja pravnih akata Europske unije te obrade, analize i distribucije sveučilišnim tijelima i sastavnicama;
- poslovi organizacije stručne edukacije službenika vezano uz funkcioniranje sustava Europske unije i korištenje programa i fondova Europske unije, te iz područja upravljanja projektima;
- poslovi uspostavljanja i održavanja suradnje s europskim institucijama, državnim i drugim tijelima nadležnim za poslove Europske unije, razvoja suradnje s drugim uredima za programe i projekte Europske unije drugih sveučilišta, regionalnim savezima, međunarodnim i drugim organizacijama te poslove u vezi sa sklapanjem partnerstva i organizacijom partnerskih mreža Sveučilišta;
- poslovi prikupljanja informacija o potrebama i projektnim idejama na razini Sveučilišta, planiranja i pripreme projektnih prijedloga za prijavu na programe i fondove Europske unije;
- administrativne, stručne i druge poslove provedbe projekata sufinanciranih iz sredstava Europske unije te drugih međunarodnih izvora financiranja;
- pružanje stručne pomoći sastavnicama Sveučilišta u pripremi i provedbi projekata, prikupljanju informacija i dokumentacije o svim projektima Sveučilišta povezanih s korištenjem sredstava, praćenju i analizi dinamike provedbe projekata, te vrednovanju projekata;
- poslove praćenja zakona i drugih propisa Republike Hrvatske i Europske unije vezane uz korištenje sredstava Europske unije te suradnju s tijelima Sveučilišta i izradu izvješća u svim fazama pripreme i provedbe projekata.

#### **Zadatak 2.6.**

Prosječno godišnje povećavati broj nacionalnih i međunarodnih znanstvenih projekata za 20%.

### III.2.2.3. Projekti s gospodarstvom, tijelima državne uprave i jedinicama lokalne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama

Kao što je vidljivo iz tablice o znanstvenoj uspješnosti Sveučilišta u Osijeku (<http://www.unios.hr/~albert/financiranje/index.php>), možemo biti zadovoljni brojem i financijskom vrijednošću ovakvih projekata u PTBB području na Sveučilištu u Osijeku, u razdoblju od 2009. - 2013. U tome prednjače Poljoprivredni, Strojarski i Elektrotehnički fakultet.

Relativno manji broj ovakvih projekata, kao i niža financijska vrijednost, očitava se u DH području. Pritom treba imati u vidu dvostruko niže koeficijente i generalno niže budžete za projekte iz DH područja. Ipak, treba istaknuti značajnu aktivnost Ekonomskog fakulteta.

Kako bi se zadržali dobri postojeći rezultati, a drugi popravili, bit će potrebno više voditi računa o nekim aktivnostima. Primjerice, bilo bi korisno pozivati gospodarstvenike na obrane doktorskih disertacija, znanstvene kolokvije i sl., kako bi ih upoznali s metodama koje se razvijaju na sveučilištu i zajednički došli do ideja o mogućnostima zajedničkih projekata. Također, korisno bi bilo u te aktivnosti uključiti bivše studente znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta u Osijeku putem Alumni klubova po sastavnicama.

#### Zadatak 2.7.

U PTBB području osigurati 10% godišnje povećanje, a u DH području 20% povećanje broja i financijske vrijednosti projekata s gospodarstvom, tijelima državne uprave i jedinicama lokalne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama.

#### Zadatak 2.8.

Izraditi sustav informiranja o aktivnim nacionalnim i međunarodnim projektima, kao i o otvorenim natječajima.

### III.2.3 Licencni softver

Važna pretpostavka osiguranja provedbe postavljenih zadataka u području znanstvenoistraživačkog rada je posjedovanje odgovarajućeg licencnog softvera. Osnovne programske sustave osigurava MZOS preko Microsofta. Druge specijalizirane softvere (STATISTICA, Ephorus - programski paket namijenjen obrazovnim institucijama za provjeru izvornosti studentskih radova – otkrivanje plagijata, Mathematica, MatlabClassroom, MatlabConcurrent, CorelDraw, AdobeCreative Suite, Microsoft Dreamspark Premium itd.) trebalo bi osigurati zajedničkom nabavom na razini Sveučilišta za sve zainteresirane sastavnice. Vodit će se briga o pravilnom i učinkovitom korištenju spomenutih softvera, a krajem akademske godine od sastavnica će se tražiti izvješće o načinu njihova korištenja. U tom smislu, Sveučilište će organizirati besplatne tečajeve za korištenje softvera, ali i drugih znanstvenih baza čije korištenje financira MZOŠ.

#### Zadatak 2.9.

Na Sveučilištu se koristi standardni licencni softver i specijalizirani programski sustavi (Statistica, Wolfram Mathematica, Matlab, Ephorus, Visual Studio, AdobeCreative Suite, CorelDRAW Suite).

#### Zadatak 2.10.

U okviru Sveučilišta redovito održavati instruktivne tečajeve za korištenje licencnog softvera i znanstvenih baza, a na University News redovito navoditi informacije o istima.

### III.2.4. Mladi istraživači

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa 1991. godine utemeljilo je sustav potpore znanstvenim novacima zapošljavanjem najboljih diplomiranih studenata. Od tada započinje sustavno odobravanje zapošljavanja znanstvenih novaka radi poticanja i uvođenja mladih ljudi u znanost, s temeljnom svrhom postizanja akademskog stupnja magistra/doktora znanosti i napredovanja prema samostalnom istraživaču.

Zapošljavanje znanstvenih novaka odobrava se na znanstvenim projektima koje financijski podupire Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta. Zahtjeve za zapošljavanjem znanstvenih novaka podnose glavni istraživači projekata zaposleni na visokim učilištima, javnim institutima i drugim znanstveno-istraživačkim ustanovama koje se nalaze u Upisniku znanstvenih organizacija Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta je 2010. godine donijelo *Odluku o stavljanju izvan snage Poziva za podnošenje prijave za financiranje suradničkih radnih mjesta znanstvenih novaka*. Stupanjem na snagu navedene *Odluke* stavljene su izvan snage sve dostavljene rang-liste reda prvenstva kao i pojedinačni zahtjevi za odobravanjem novih suradničkih radnih mjesta znanstvenih novaka.

Tijekom 2012. i 2013. godine Ministarstvo je provelo određene aktivnosti radi otvaranja novih radnih mjesta za zapošljavanje mladih perspektivnih znanstvenika u sustavu znanosti i visokog obrazovanja. Slijedom navedenoga, javnim znanstvenim institutima i javnim sveučilištima upućeni su javni pozivi za dostavljanje prijedloga za zapošljavanje, i to:

- znanstvenih novaka koji uz zakonske uvjete za izbor u znanstvena zvanja, ispunjavaju i posebne kriterije izvrsnosti predložene od strane javnih sveučilišta i javnih znanstvenih instituta;
- na radnim mjestima u znanstveno-nastavnom zvanju docenta, na način da se vanjska suradnja pretvara u znanstvena radna mjesta;
- novih djelatnika u suradničkom zvanju asistenta;
- dvadeset ponajboljih znanstvenih novaka kojima je u 2013. godini istekao taj status na znanstveno-nastavnim radnim mjestima docenata, na način da Ministarstvo preuzme obvezu daljnjeg financiranja plaće na sadašnjoj razini, a visoko učilište na sebe preuzme obvezu isplaćivanja razlike u plaći.

U akademskoj 2013./2014. godini u znanstvenoj djelatnosti osječkog Sveučilišta sudjeluje 69 znanstvenih novaka.

#### **Zadatak 2.11.**

Svake godine trebalo bi otvarati po 30 mjesta (1-3 po znanstveno-nastavnoj i umjetničko-nastavnoj sastavnici) za mlade istraživače putem znanstvenoistraživačkih projekata ili nezavisnih natječaja.

#### **Zadatak 2.12.**

Briga o postojećim znanstvenim novacima.

### **III.2.5. Poslijediplomski studij**

#### **III.2.5.1. Sveučilišni poslijediplomski (doktorski) studiji**

Poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij je najviši stupanj formalnog obrazovanja, a svrha mu je izobrazba doktora znanosti koja završava izradom doktorskog rada koji se temelji na izvornom istraživanju.

Doktorska izobrazba je važna za razvoj akademske karijere, ali odgovara i sve većim zahtjevima tržišta rada (ekonomije, industrije, tvrtki, javnog sektora i dr.) kojemu su za razvoj potrebni stručnjaci koji će pridonijeti stvaranju novih znanja, novih proizvoda ili novih metoda (istraživačkih, proizvodnih i sl.). Na doktorskom studiju, uz istraživačke kompetencije, doktorand razvija i vještine koje se upotrebljavaju u širokom rasponu poslova kao što su komunikacijske i prezentacijske vještine, upravljanje projektima i timom suradnika i sl.

Na znanstveno-nastavnim sastavnicama osječkog sveučilišta ustrojeno je 18 doktorskih studija iz znanstvenih područja:

1. tehničkih znanosti (3): Elektrotehnički fakultet (1): Elektrotehnika sa smjerovima: Elektroenergetika, Komunikacije i informatika; Građevinski fakultet (1): Građevinarstvo; Strojarski fakultet (1): Strojarsvo sa smjerovima: Suvremeni proizvodni postupci, Suvremeni proizvodni menadžment, Konstruiranje i numeričko modeliranje proizvoda;
2. biomedicine i zdravstva (1): Medicinski fakultet (1): Biomedicina i zdravstvo;

3. biotehničkih znanosti (2): Poljoprivredni fakultet (1): Poljoprivredne znanosti sa smjerovima: Agroekonomika, Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane; Lovstvo i kinologija; Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo, Stočarstvo, Tehnički sustavi u poljoprivredi, Zaštita bilja, Agrokemija; Prehrambeno-tehnološki fakultet (1): Prehrambeno inženjerstvo;
4. prirodnih znanosti (1): Matematika – zajednički doktorski studij sveučilišta u Zagrebu, Osijeku, Rijeci i Splitu;
5. interdisciplinarnog PTBB područja: sveučilišni poslijediplomski interdisciplinarni studiji (2): Zaštita prirode i okoliša, Molekularne bioznanosti;
6. društvenih znanosti (4): Ekonomski fakultet (2): Management, Poduzetništvo i inovativnost; Filozofski fakultet (1): Pedagogija i kultura suvremene škole; Pravni fakultet (1): poslijediplomski doktorski studij prava;
7. humanističkih znanosti (2): Filozofski fakultet (2): Jezikoslovlje, Književnost i kulturni identitet;
8. interdisciplinarnih studija u okviru Doktorske škole društveno-humanističkih znanosti(3):
  1. Kulturologija sa smjerovima:
    - Kultura, umjetnost i književnost u europskom kontekstu s modulima: Interkulturalna filologija u europskom kontekstu i Izvedbene i vizualne umjetnosti i kultura u europskom kontekstu
    - Informacija i komunikacija u kulturi s modulima: Informacijske znanosti - knjižničarstvo, Medijska kultura - istraživanje medija
    - Menadžment u kulturi, umjetnosti i obrazovanju;
  2. Europski studiji;
  3. Komunikologija.

Sveučilište u Osijeku uključeno je u projekt *Modernizacija doktorske izobrazbe kroz implementaciju Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (MODOC)*, kojim se žele stvoriti temelji za unaprjeđenje profesionalnih i osobnih kompetencija doktoranada tijekom dokorskog studija, u skladu s novim zahtjevima tržišta rada radi razvoja karijere doktora znanosti izvan akademske zajednice. Nositelj projekta je Sveučilište u Zagrebu u partnerstvu sa Sveučilištem u Dubrovniku, Sveučilištem Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Sveučilištem u Rijeci, Sveučilištem Jurja Dobrile u Puli, Sveučilištem u Splitu i Sveučilištem u Zadru, te u suradnji s Agencijom za mobilnost i programe EU, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje i Mrežom mladih znanstvenika - MIAZ kao suradnim organizacijama na projektu. Provedba projekta *Modernizacija doktorske izobrazbe kroz implementaciju Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (MODOC)* financirana je sredstvima Europske unije u sklopu operativnog programa *Razvoj ljudskih potencijala*, u okviru natječaja *Daljnji razvoj i implementacija Hrvatskog kvalifikacijskog okvira*. Trajanje projekta: od 19. kolovoza 2013. do 18. veljače 2015. godine.

**Zadatak 2.13.**

Poticati razvoj postojećih i ustroj novih zajedničkih poslijediplomskih doktorskih studija na razini Sveučilišta, na razini više hrvatskih sveučilišta ili na međunarodnoj razini.

**Zadatak 2.14.**

U okviru poslijediplomskih doktorskih studija poticati suradnju sveučilišta i industrije/gospodarstva.

**Zadatak 2.15.**

U okviru poslijediplomskih doktorskih studija razvijati nove vještine i kompetencije koje su potrebne izvan akademske zajednice i učiniti ih prepoznatljivima tržištu rada.

### III.2.5.2 Poslijediplomski specijalistički studiji

Poslijediplomski specijalistički studiji dio su koncepta cjeloživotnog obrazovanja kojim se osigurava stjecanje specijaliziranih znanja, vještina i kompetencija uz uvažavanje specifičnih potreba tržišta rada. Poslijediplomski specijalistički studiji traju od jedne do dvije godine, odnosno dva do četiri semestra, a završetkom se stječe akademski naziv sveučilišnog specijaliste određenog područja.

Na znanstveno-nastavnim sastavnicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku ustrojeno je 28 poslijediplomskih specijalističkih studija iz znanstvenih područja:

- tehničkih znanosti (5): Elektrotehnički fakultet (3): Procesno računarstvo, Napredne komunikacijske tehnologije, Elektroenergetske mreže u okruženju; Građevinski fakultet (1) : Građevinarstvo sa smjerovima: Potresno inženjerstvo, Upravljanje građevinskim projektima, Zaštita okoliša u građevinarstvu; Strojarski fakultet (1): Razvoj proizvoda i tehnologija sa smjerovima: Inženjerstvo materijala, Modeliranje i numerička analiza konstrukcija, Primjena proizvodnih postupaka, Proizvodni menadžment;
- biomedicina i zdravstvo (4): Medicinski fakultet (4): Klinička epidemiologija, Anesteziologija, reanimatologija i intenzivna medicina, Ultrazvuk u kliničkoj medicini, smjer: Kardiologija, Opća interna medicina;
- biotehničkih znanosti (8): Poljoprivredni fakultet (5): Kakvoća i sigurnost animalnih proizvoda, Proizvodni sustavi u stočarstvu, Svinjogojstvo, Upravljanje poljoprivrednim gospodarstvom, Zaštita bilja;
- Prehrambeno-tehnološki (3): Sigurnost i kvaliteta hrane, Tehnologije tradicionalnih mesnih proizvoda, Nutricionizam;
- društvenih znanosti (8): Ekonomski fakultet(5): Poduzetništvo, Organizacija i management, Upravljanje ekonomskim razvojem, Financije i bankarstvo, Marketing posebnih područja; Pravni fakultet (3): Upravljanje razvojem lokalne i regionalne samouprave, Kazneno pravo, Ljudska prava);
- humanističkih znanosti (1): Katolički bogoslovni fakultet (1): Pastoralna teologija sa smjerovima: Pastoral obitelji, Pastoral kriznih situacija, Pastoral župne zajednice;
- interdisciplinarno PTBB područje, poslijediplomski interdisciplinarni specijalistički studiji (1): Zaštita prirode i okoliša;
- interdisciplinarno DH područje , Doktorska škola društveno-humanističkih znanosti(1): Europski studiji: Regionalna suradnja i integriranje u Europsku uniju.

Nove specijalističke poslijediplomske studije tržište rada često ne prepoznaje, pa su potrebne posebne promidžbene aktivnosti u tom smislu.

#### **Zadatak 2.16.**

Poticati razvoj postojećih i ustroj novih specijalističkih poslijediplomskih studija koji osiguravaju prepoznatljivost kvalifikacije u nacionalnom i europskom okviru.

### III.2.6. Popularizacija znanosti

Popularizacija znanosti jedan je od prvih koraka prema konkurentnosti, odnosno razvoju gospodarstva i društva u cjelini. Popularizacijom znanosti podiže se svijest javnosti o potrebi ulaganja u znanost. Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i njegove znanstveno-nastavne sastavnice aktivno sudjeluju u popularizaciji znanosti kroz brojne manifestacije kao što su: Dani otvorenih vrata, znanstvene tribine, konferencije, radionice, edukacije, forumi, skupovi, predavanja, izložbe i sl.. U razdoblju 2009. - 2013. sastavnice Sveučilišta sudjelovale su u preko 850 aktivnosti radi promicanja popularizacije znanosti kako bi se javnosti približili rezultati znanstvenih istraživanja i tehnoloških postignuća. Na taj način željelo se poboljšati opću percepciju znanstvenika te motivirati učenike i studente za aktivnije uključivanje u znanstveno-istraživački rad i stjecanje novih znanja potrebitih u njihovim daljnjim profesionalnim karijerama.

Posebno bi bilo važno kontinuirano proizvoditi visokokvalitetne TV priloge s prezentacijom rezultata najnovijih istraživanja provedenih na Sveučilištu u Osijeku. Prilozi bi mogli biti na hrvatskome jeziku, uz titlove na nekoliko svjetskih jezika i kao takvi mogli bi se priznati kao popularizacija znanosti na međunarodnoj razini.

Sukladno mjerilima i kriterijima za Namjensko financiranje znanosti, svake godine potrebno je provesti određen broj popularizacijskih aktivnosti (definiran od strane MZOS-a), kako slijedi:

(a) Popularizacija znanosti na međunarodnoj razini: popularnoznanstvena predavanja i radionice ostvareni kroz suradnju domaćih i međunarodnih znanstvenika, usmjerenih na širu javnost (isključujući znanstvene kongrese, skupove i škole).

(b) Popularizacija znanosti na nacionalnoj razini: Festival znanosti (aktivnost na razini Sveučilišta), časopisi za popularizaciju znanosti, edukativni projekti u suradnji s osnovnim i srednjim školama, suradnja na programima i projektima stručnog usavršavanja u znanstvenom području ili polju s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Agencijom za odgoj i obrazovanje te Agencijom za mobilnost i programe Europske unije, dokumentarni filmovi i RTV emisije (kontinuirano sudjelovanje u okviru jedne teme računa se kao jedna aktivnost) te ostali slični projekti popularizacije znanosti (primjerice Tjedan mozga).

(c) Popularizacija znanosti na lokalnoj razini: Dani otvorenih vrata i ostale aktivnosti (npr. Noć biologije, Čarolije u kemiji, Noć istraživača, stručni kolokviji i seminari itd.) radi javne promocije znanosti, predavanja i tribine kojima se potiče dijalog znanstvene zajednice sa zainteresiranom publikom o znanosti i znanstveno obrazovanje radi podizanja svijesti o znanstvenim temama; radionice za učenike osnovnih i srednjih škola te studente radi popularizacije znanstvenog obrazovanja, kao i radionice za znanstveno osoblje radi poučavanja o metodama i načinima promicanja popularizacije znanosti.

#### **Zadatak 2.17.**

Svake godine provesti potreban broj popularizacijskih aktivnosti na međunarodnoj, nacionalnoj i lokalnoj razini.

### **III.2.7. Znanstveni centri izvrsnosti**

Znanstveni centar izvrsnosti znanstvena je organizacija ili njezin ustrojbeni dio ili skupina znanstvenika koja po originalnosti, značenju i aktualnosti rezultata svoga znanstvenog rada ide u red najkvalitetnijih organizacija ili skupina u svijetu unutar svoje znanstvene discipline (područja).

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku smješteno je u regiji koja se temelji na poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj industriji kao osnovnim gospodarskim granama u području biotehnologije i sigurnosti hrane, te je stoga pokrenulo inicijativu za formiranje znanstvenog centra izvrsnosti u proizvodnji hrane, u čijem bi radu sudjelovali Poljoprivredni fakultet u Osijeku, Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek, Poljoprivredni institut Osijek i Agencija za hranu na lokaciji TEHNOPOLISA (na lokaciji nekadašnjeg BTZNC – Biotehničkog znanstveno-nastavnog centra u Osijeku), kao glavni nositelji istraživanja u području proizvodnje i prerade hrane. Time se stvaraju preduvjeti za razvoj novih znanja i nove znanstvene izvrsnosti u području održive poljoprivredne proizvodnje i proizvodnje zdrave i funkcionalne hrane.

Udruživanje Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku, Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek, Poljoprivrednog instituta Osijek i Agencije za hranu u centar izvrsnosti u proizvodnji hrane rezultirat će:

- jačim povezivanjem istraživačkih skupina i institucija sa sličnim institucijama i centrima izvrsnosti u svijetu
- pojačanim transferom znanja u proizvodnji i preradi hrane
- intenziviranjem interdisciplinarnog znanstvenoistraživačkog i stručnog rada
- optimalnim iskorištenjem istraživačke opreme, integracijom srodnih znanstvenih kapaciteta između institucija

- razvojem izvrsnosti u znanstvenoistraživačkom radu i jačanjem timova za prijavu međunarodnih projekata i korištenje fondova Europske unije.

Osobito značajno u radu centra bilo bi povezivanje i suradnja znanstvenih i edukacijskih ustanova s poljoprivrednom i prehrambenom industrijom radi prijenosa i primjene znanja i tehnologija stečenih dugogodišnjim znanstvenoistraživačkim i stručnim radom.

Integracijom srodnih znanstvenih kapaciteta istraživačkih skupina u centar izvrsnosti poticat će se sinergizam, kao i konkurentnost te međunarodna kompetitivnost znanstvenog i stručnog rada.

Osnivanje centra u skladu je sa strateškim dokumentima RH:

- *Strategija održivog razvitka RH*, koju je usvojio Hrvatski sabor u veljači 2009. godine. Jedan od ciljeva strategije je povećanje održive poljoprivredne proizvodnje u RH.
- *Strategija regionalnog razvoja 2011. – 2013.*, koja za regiju Panonska Hrvatska kao strateške prioritete, između ostaloga, navodi: (1) razvoj poljoprivredno-prehrambenih kapaciteta i stvaranje lokalnog tržišta regije; (2) umrežavanje javnog, privatnog i znanstvenoistraživačkog sektora te razvoj klastera; (3) osnivanje, modernizaciju i umrežavanje visokoobrazovnih ustanova i gospodarskih subjekata (unutar regije Panonska Hrvatska, kao i sa subjektima i ustanovama izvan regije).
- *Strateški plan 2011. – 2013.* Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, u kojemu je "Opći cilj 1. Konkurentan i održiv poljoprivredno-prehrambeni i ribarski sektor".

### III.2.8. Tera Tehnopolis d. o. o.

Tera Tehnopolis d. o. o. je trgovačko društvo s neprofitnom klauzulom. Društvo je osnovano 2002. godine kao zajednički projekt Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Grada Osijeka i Osječko-baranjske županije.

Misija Društva je:

- transfer tehnologije i komercijalizacija javno financiranih istraživanja; područja od posebnog interesa su biotehnologija, zaštita okoliša, informatika, te projekti kojima je cilj razvijanje regionalnog gospodarstva;
- inkubiranje na tehnologiji baziranih poduzeća i sudjelovanje u tehnološkom restrukturiranju poduzeća;
- razvojne i konzultantske usluge za gospodarstvo u regiji i lokalnu samoupravu.

U praksi, Tera Tehnopolis d. o. o. obavlja poslove ureda za transfer tehnologije, poslovno-razvojne jedinice i poduzetničkog inkubatora projekata od posebnog interesa za Sveučilište.

#### **Zadatak 2.18.**

Kontinuirano informiranje javnosti o aktivnostima ureda za transfer tehnologije, poslovno-razvojne jedinice i poduzetničkog inkubatora te projekata od posebnog interesa za Sveučilište.

#### **Zadatak 2.19.**

Edukacija znanstveno-nastavnog osoblja Sveučilišta u području intelektualnog vlasništva.

#### **Zadatak 2.20.**

Zaštita i upravljanje intelektualnim vlasništvom Sveučilišta.



### III.3. MEĐUNARODNA I MEĐUSVEUČILIŠNA SURADNJA

Međunarodna i međusveučilišna suradnja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku ostvaruje se u sklopu aktivnosti dogovorenih bilateralnim međusveučilišnim ugovorima u okviru međunarodnih sveučilišnih mreža, međunarodnih znanstvenih i stručnih istraživačkih projekata Europske komisije, suradnje na razini znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice, te međunarodnih aktivnosti studentskih udruga.

Članstvo u međunarodnim asocijacijama, kao što su European University Association (EUA), Rektorska konferencija RZ Alpe-Adria, te Podunavska rektorska konferencija (DRC), čelnicima Sveučilišta u Osijeku pruža mogućnost aktivnog sudjelovanja u radu međunarodnih skupova koji su tematski vezani za uključivanje visokoškolskih ustanova u europska istraživačka kretanja, a Sveučilištu u Osijeku omogućava međunarodno pozicioniranje i jačanje međunarodnih veza s naglaskom na suradnju na regionalnoj razini. Osim toga, radi što kvalitetnijeg odgovora na izazove opće internacionalizacije u znanosti i nastavi, međunarodne aktivnosti Sveučilišta u Osijeku ostvaruju se u sklopu programa mobilnosti (Erasmus), sudjelovanjem u međunarodnim znanstvenoistraživačkim projektima, te kroz aktivnosti poslijediplomskog Europskog studija Sveučilišta u Osijeku.

Dosadašnja međunarodna i međusveučilišna suradnja sastavnica Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku jasno pokazuje trend porasta međunarodnih aktivnosti, a sukladno tome i uključivanje u europski znanstvenoistraživački i obrazovni prostor. Sveučilište u Osijeku ima 42 potpisana međunarodna bilateralna ugovora s visokoškolskim i istraživačkim institucijama iz 17 zemalja. Svaka sastavnica Sveučilišta ostvaruje također svoju bilateralnu suradnju posebnim ugovorima. Daljnje proširenje i produblјivanje aktivnosti s međunarodnim partnerskim ustanovama u Europi i svijetu, te poticanje mobilnosti studenata, nastavnika i nenastavnoga osoblja u sklopu programa Europske komisije, prioritetna su područja razvitka međunarodne suradnje na osječkom sveučilištu i važan dio strategije razvitka Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Sveučilište u Osijeku, kao nositelj *Erasmus sveučilišne povelje* od akademske godine 2008./2009., sudjeluje u aktivnostima organizacije mobilnosti studenata u svrhu studijskog boravka ili stručne prakse ili kombiniranog studijskog boravka i stručne prakse, te organizacije mobilnosti nastavnog i administrativnog osoblja u svrhu održavanja nastave ili stručnog usavršavanja. Navedene aktivnosti ostvaruju se u suradnji s Erasmus koordinatorima na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta u Osijeku.

#### **Strateški cilj 3.:**

**Uspostaviti funkcionalnu međunarodnu suradnju, posebno sa zemljama Europske unije i zemljama u neposrednom okruženju, a radi razmjene iskustava u nastavi i ustroju zajedničkih studija, radu na zajedničkim projektima i zajedničkom objavljivanju znanstvenih radova.**

#### **Zadatak 3.1.**

Redovito obnavljati partnerske ugovore, otvarati mogućnosti za nove, a u slučajevima gdje je suradnja na nezadovoljavajućem stupnju, predložiti raskid ugovora.

#### **Zadatak 3.2.**

Poticati mobilnosti nastavnika, studenata i nenastavnoga osoblja u okviru bilateralne suradnje, programa Erasmus te drugih programa Europske unije s porastom odlazne mobilnosti za 10% godišnje.

#### **Zadatak 3.3.**

Za svaku partnersku instituciju s kojom je potpisan ugovor o suradnji, na University News redovito objavljivati informacije o tekućim aktivnostima.

#### **Zadatak 3.4.**

Provoditi potrebne aktivnosti u okviru članstva u EUA, AARC i DRC i učlaniti se u neke druge važne međunarodne mreže i asocijacije, kao primjerice: University Network of European Capitals of Culture (UNECC) i European Association for International Education.

#### **Zadatak 3.5.**

Razvijati suradnju sa studentskim udrugama Sveučilišta i to u području njihovih međunarodnih aktivnosti. Novosti redovito objavljivati na University News.

#### **Zadatak 3.6.**

Članove *Erasmus Student Network* (ESN) uključiti u međunarodne aktivnosti Sveučilišta.

### **III.4. SVEUČILIŠTE I OKRUŽENJE**

Osijek, kao sveučilišni i najveći grad u istočnoj Hrvatskoj, strategiju razvoja definira na nizu pokazatelja kojima se mjeri uspješnost gradova, grupiranih kroz četiri dimenzije gradskog uspjeha: znanje, inovacije, povezanost i različitost. Kao regionalno Sveučilište imamo posebnu obvezu prema gradu i regiji u ostvarivanju strateških planova zabilježenih u temeljnim razvojnim dokumentima Osječko-baranjske županije na osnovu kojih će se povlačiti sredstva iz nacionalnih i međunarodnih izvora financiranja.

#### **Strateški cilj 4.:**

**Razvijati se kao regionalno sveučilište s prepoznatljivim identitetom u užem regionalnom i širem nacionalnom i europskom kontekstu. Ostvariti partnerski odnos i suradnju s lokalnom zajednicom (gradskih i županijskih vlasti) u regionalnom okruženju. Razviti suradnju s gospodarstvom i civilnim sektorom te postati pokretač gospodarskog i regionalnog razvoja.**

#### **III.4.1. Regionalni kontekst, interakcija s društvenom zajednicom i uloga Sveučilišta u okruženju**

Osječko sveučilište je javno visoko učilište koje ustrojava i izvodi znanstveno, umjetničko i razvojno istraživanje, ostvaruje znanstvene programe od strateškog interesa za Republiku Hrvatsku, umjetničko stvaralaštvo i stručni rad te na njima utemeljeno preddiplomsko, diplomsko i poslijediplomsko obrazovanje. Svoje zadaće Sveučilište ostvaruje u skladu s potrebama zajednice u kojoj djeluje.

Utjecaj Sveučilišta na razvoj istočne Hrvatske temelji se na obrazovanju profesora, učitelja, inženjera u tehničkim i biotehničkim znanostima, kao i ekonomista, pravnika, liječnika, teologa i umjetnika. U protekle trideset i četiri godine diplomiralo je preko trideset tisuća studenata, što je izniman doprinos društvenom i gospodarskom razvoju istočne Hrvatske. Djelovanje Sveučilišta u Slavoniji i Hrvatskoj važno je zbog disperzije znanstvenog i stručnog rada na prostorima istočne Hrvatske, što pokazuju i suvremeni trendovi u razvijenim industrijskim zemljama.

Jedan od strateških ciljeva osječkog sveučilišta je razvoj u smjeru regionalnog sveučilišta s prepoznatljivim identitetom u užem regionalnom i širem nacionalnom i europskom kontekstu. Isto tako, Sveučilište treba ostvariti partnerski odnos i suradnju s lokalnom zajednicom (gradskih i županijskih vlasti) u regionalnom okruženju, a posebice razviti suradnju s gospodarstvom i civilnim sektorom te postati pokretač gospodarskog i regionalnog razvoja. Sveučilište treba postati prepoznatljivo u užem regionalnom i širem europskom kontekstu i to po svojoj posebnosti (znanstvenicima, nastavnicima, studentima) i zadržati svoj identitet.

Slijedom navedenog, djelovanje Sveučilišta povezano je s potrebama okruženja. Osječko sveučilište je jedino sveučilište u regiji - istočnoj Hrvatskoj, u kojoj živi oko 900 000 stanovnika i pokriva područje pet županija, stoga je važna suradnja sveučilišnih te županijskih i gradskih vlasti na području regije, posebice u obrazovanju visokoprofesionalnih stručnjaka s različitim akademskim profilima za potrebe tržišta rada u okruženju.

Sveučilište je proteklih godina sudjelovalo u osnivanju i ustrojavanju novih visokoškolskih institucija: Veleučilište u Požegi (1998.), Veleučilište „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru (2005.) i Veleučilište u Slavanskom Brodu (2006.), zatim u ustroju dislociranih sveučilišnih i stručnih studija u Vukovaru, Slavanskom Brodu te u ustrojavanju Visoke škole za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici, što je važno za policentričan razvoj visokog obrazovanja u istočnoj Hrvatskoj.

U sastavu Sveučilišta su i dva fakulteta izvan sjedišta Sveučilišta: Strojarski fakultet u Slavanskom Brodu i Katolički bogoslovni fakultet u Đakovu, stručni studiji Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku koji se izvode u Vinkovcima i dislocirani Učiteljski studij u Slavanskom Brodu, što je također doprinos visokom obrazovanju te okruženju i regiji u kojoj Sveučilište djeluje.

Sveučilišni savjet se brine o razvoju Sveučilišta i njegovoj interakciji s društvom u kojemu djeluje te raspravlja i potvrđuje strateške i razvojne odluke Senata u skladu sa Statutom Sveučilišta. Sveučilišni savjet čine, osim zaposlenika Sveučilišta, i predstavnici Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, predstavnici Hrvatske gospodarske komore, predstavnik Grada Osijeka te predstavnik Županije.

U Strategiji razvoja ljudskih potencijala Osječko-baranjske županije 2011. – 2013. godine, kao snaga Županije u obrazovanju, navedena je dugogodišnja tradicija visokoškolskog obrazovanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Podatci prikupljeni za potrebe izrade strategije Županije govore da je svaki peti stanovnik grada student Sveučilišta. Ističe se povezanost Sveučilišta s visokoškolskim i istraživačkim institucijama, mobilnost nastavnog osoblja i studenata, iskustvo u realizaciji brojnih znanstvenoistraživačkih projekata na nacionalnoj i međunarodnoj razini, suvremeni i kvalitetni sveučilišni studijski programi, suvremeni studentski smještajni kapaciteti, iskusna radna snaga u obrazovnim ustanovama te popularizacija koncepta cjeloživotnog učenja.

#### **Zadatak 4.1.**

Promocija Sveučilišta kao prepoznatljivog dijela regionalnog, županijskog i gradskog identiteta. Intenziviranje suradnje s gradskim i županijskim vlastima.

#### **Zadatak 4.2.**

Ustrojiti Ured za odnose s javnošću koji će prezentirati rad i vrijednosti Sveučilišta.

### **III.5. LJUDSKI I MATERIJALNI RESURSI**

#### **III.5.1. Ljudski potencijal**

##### **Strateški cilj 5.1.:**

**Voditi stalnu brigu o nastavnicima, suradnicima i administrativno-stručnom osoblju Sveučilišta - o razvoju, edukaciji i kvaliteti njihovih znanja i vještina. Djelovati u pravcu uspostavljanja optimalnog broja nastavnika u odnosu na broj studenata, brinuti o ravnomjernoj zastupljenosti nastavnika prema znanstveno-nastavnim zvanjima te o kvaliteti osobnog standarda djelatnika i studenata.**

### III.5.1.1. Sveučilišni nastavnici i suradnici

U akademskoj 2012./2013. godini omjer nastavnika i studenata za cijelo Sveučilište bio je 1:19; raspon se kreće od 1:5 na Umjetničkoj akademiji u Osijeku do 1:81 na Ekonomskom fakultetu u Osijeku. Ujednačavanje omjera postiže se kako povećanjem broja nastavnog osoblja, tako i smanjenjem broja upisanih studenata na nekim studijima. Izrađen je *Plan radnih mjesta u 2013. godini, napredovanja i supstitucije na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta* i predstavljen Senatu 25. veljače 2013. godine, na 4. sjednici u akademskoj godini 2012./2013.

### III.5.1.2. Nenastavno osoblje

Na temelju članka 52. *Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku* i sukladno članku 41. *Pravilnika o izboru u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku*, Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donio je na 6. sjednici u akademskoj 2011./2012. godini, održanoj 26. lipnja 2012. godine, *Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o izboru u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku*.

Analiza strukture zaposlenika i plan racionalizacije i preraspodjele nenastavnog osoblja u razdoblju 2013. - 2015. godine dovršena je 30. rujna 2013. godine. Prema navedenoj analizi, od ukupnog broja zaposlenika Sveučilišta, 66,11% su nastavnici i suradnici, 9,37% laboranti i tehničari, 2,37% djelatnici knjižnica, 17,95% stručno-administrativno osoblje te 4,2% tehničko i pomoćno osoblje. Prema navedenoj analizi, evidentno je da je moguće postojeće stručno-administrativno osoblje, na temelju Sporazuma o prijelazu, preraspodijeliti na pojedine znanstveno-nastavne sastavnice na kojima je neodgovarajući broj stručno-administrativnog osoblja, kako bi se ujednačio broj stručno-administrativnog osoblja u sustavu.

#### Zadatak 5.1.

Sustavno praćenje potreba za ljudskim resursima te projekcije potreba u funkciji razvoja.

### III.5.2. Materijalni resursi

#### Strateški cilj 5.2.:

**Analiza postojećeg financijskog stanja, detekcija kritičnih troškova po pojedinim sastavnicama (mjesto, vrsta, vrijeme nastanka troška). Sustavno praćenje prihoda od vlastite djelatnosti.**

Način financiranja sveučilišta od strane Ministarstva, u obliku koji se trenutačno primjenjuje, postao je upitan, jer se permanentno smanjuju prihodi iz državnog proračuna, a rashodi za osobne dohotke i materijalni troškovi konstantno rastu. Zbog toga je potrebno optimizirati model organizacije i poslovanja sveučilišta.

Sastavnice koje se ne mogu financirati u ovom okruženju moraju naći novi način financiranja, i to povećanjem razine vlastitih prihoda i smanjenjem materijalnih troškova. Ova dva temeljna cilja moguće je postići smanjenjem materijalnih troškova: energije, komunikacijskih usluga, troškova održavanja itd., te maksimalnom optimalizacijom znanstvenih istraživanja – korištenjem zajedničkih laboratorija, softverskih paketa i računalne opreme itd.

Temeljne podloge za poduzetničku aktivnost moraju biti vezane za veličinu i strukturu vlastitih prihoda, te veličinu i strukturu materijalnih troškova poslovanja. Sve veličine unutar sastavnica moraju se jedinstveno pratiti kroz precizne parametre – indikatore, koji su definirani zakonom i drugim aktima kao način mjerenja povećanja razine vlastitih prihoda i smanjenja materijalnih troškova.

Indikatori poduzetničke aktivnosti usko su povezani s veličinom vlastitih prihoda, a za nastale gubitke moraju se detektirati mjesto i vrijeme. Zakonom je dozvoljeno razvijati poduzetničku aktivnost kroz trgovačka društva sa strogom kontrolom prihoda i rashoda od strane osnivača trgovačkog društva.

Programski ugovori (PU) predstavljaju način financiranja prema rezultatima, tj. priljev sredstava ovisi o rezultatima: dosezanju ciljeva, ishodima i utjecajima, a ne ovisi o troškovima aktivnosti. Njihovom primjenom korisnik usluge prenosi pružatelju usluga ovlaštenja oko strategija i aktivnosti te potencijal za nagradu ili odštetu, ovisno o dosezanju ili podbacivanju postavljenih ciljeva.

Programski ugovori imaju svrhu dosezanje nacionalnih ciljeva u području visokog obrazovanja kroz stimuliranje sveučilišta. Drugi svrha im je stimuliranje institucijskog strateškog planiranja i profiliranje sveučilišta. Drugim riječima, programski ugovori ostvaruju ulogu koordinatora između nacionalnih i institucijskih strategija. Sve je potpomognuto i poticano povezivanjem financiranja s dosezanjem ciljeva. Kod programskih ugovora, ciljevi su jasni i mjerljivi. Oni promoviraju dijalog između Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i sveučilišta na razini ciljeva i ishoda, zamjenjujući tradicionalne mehanizme upravljanja koji su se inače vezivali na ulazne podatke. Druga zadaća im je legitimirano trošenje javnih sredstava kroz transparentne kriterije financiranja.

Strateška osnova programskih ugovora je bazirana na pregovorima između Ministarstva i sveučilišta o ciljevima. Ciljevi se utvrđuju strateškim dogovorom obje strane. Vlada donosi nacionalnu strategiju visokog obrazovanja i definira generalne ciljeve za razdoblje trajanja ugovora. Sveučilište donosi institucijsku strategiju i definira svoje ciljeve. Pritom nacionalna strategija postavlja rubne uvjete unutar kojih se pozicionira pojedino sveučilište. No, ako i ne postoji nacionalna strategija i jasno definirana misija, proces pregovaranja može započeti definiranjem strateške orijentacije za razdoblje trajanja ugovora. Generalna strategija visokog obrazovanja i misija sveučilišta se dalje mogu paralelno razvijati radi definiranja dugoročnih ciljeva.

Iz europskih iskustava s programskim ugovorima mogu se izvesti sljedeći najvažniji preduvjeti za sveučilišta:

- **Strategija:** Izričiti pojmovi sveučilišta kao cjeline u smislu ciljeva, strategija, prioriteta za budućnost. "Izričiti" znači zajednički strateški dokument koji se temelji na formalnim odlukama i koji je dokumentiran. Za suglasnost sveučilišta i Ministarstva o ciljevima, potrebno je strateško pozicioniranje obje strane. Ministarstvo treba osigurati načelan smjer u smislu nacionalnih prioriteta i odrediti vrstu općeg okvira za institucijsku strategiju. Ono ne treba određivati detalje. U situaciji u kojoj ne postoji razrađena nacionalna strategija, dovoljno je nešto reći o općenitim prioritetima za nadolazeće razdoblje obuhvaćeno ugovorom. To treba uraditi Ministarstvo, paralelno s izradom putokaza.
- **Interni procesi:** Sveučilištu su potrebni interni procesi za raspravu i odlučivanje o ciljevima sveučilišta kao cjeline. Ona bi trebala izvesti ciljeve iz analize prednosti i nedostataka te internih mehanizama pregovora.
- **Interne strukture:** Interne strukture moraju promicati realizaciju ciljeva sveučilišta, primjerice, struktura upravljanja treba omogućiti učinkovito donošenje odluka o strategijama sveučilišta, strukture financiranja trebaju omogućiti povezivanje internih izvora financiranja s planiranjem i realizacijom ciljeva, struktura poticaja treba biti usklađena s ciljevima sveučilišta.
- **Osnaživanje:** Planiranje i ostvarenje strategije glavna je odgovornost uprave sveučilišta. Interni procesi, strukture i praksa moraju jamčiti dovoljno osnaživanje uprave sveučilišta. Osnaživanje uključuje ovlasti za donošenje odluka, financijsku diskreciju, mogućnosti utvrđivanja planova i rokova itd.
- **Sudjelovanje/komunikacija:** Svi navedeni razvoji situacije sa strateškim ciljevima sveučilišta ne funkcioniraju bez internog sudjelovanja i komunikacije. Temelje li se strateški planovi na 'osamljenim odlukama' čelnika sveučilišta, teško će polučiti učinke tih strategija u samom sveučilištu. Participativni

procesu moraju ostvariti ulaze za ugovore i moraju stvoriti predanost (a da ne dovedu do blokada; sudjelovanje ne treba ostvariti na način koji sprječava donošenje odluka). Unutar Sveučilišta mora se prihvatiti potreba da se slijedi sveukupna institucijska strategija.

- **Podatci:** Za programske ugovore potrebno je jasno mjerenje ciljeva. Sveučilište mora stvoriti instrumente za prikupljanje i obradu podataka kako bi se omogućilo mjerenje i kontroliranje ciljeva.
- **Ljudski resursi:** Sveučilištu je potrebno osoblje sa sposobnostima za upravljanje visokim obrazovanjem, koje je sposobno za rad s instrumentima i procesima strateškog upravljanja i s instrumentom programskih/ciljnih ugovora. Potrebno im je znanje o tehničkim instrumentima i relevantne vještine za vođenje i promicanje procesa organizacijskog razvoja. Međutim, takvi stručnjaci nisu potrebni samo za nove alate, nego je i unutar samog sveučilišta potrebno i široko razumijevanje novog pristupa usmjeravanju.

Iz navedenih kriterija potpuno je jasno da u realizaciji preduvjeta postoje i proturječnosti: primjerice, postoji protuteža između osnaživanja i sudjelovanja. To znači da je važno zadržati ravnotežu u stvaranju primjerenih preduvjeta: potreban je razborit proces odozgo prema dolje i odozdo prema gore, gdje bi s jedne strane rektorat mogao utvrditi plan, donositi konačne odluke i dodjeljivati sredstva interno prema ciljevima i gdje bi, s druge strane, fakulteti i ostali relevantni interni čimbenici bili primjereno uključeni u izradu ugovora.

Kako bi se što racionalnije koristila sredstva iz državnog proračuna, Ministarstvo financija donijelo je u srpnju 2013. godine novi *Pravilnik o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna* (NN 96/13), u kojemu je posebno izdvojen način ustrojavanja unutarnje revizije na sveučilištima. Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 28. siječnja 2008. godine donio je odluku o osnivanju unutarnje revizije, a osnovana je kao Samostalni odjel za unutarnju reviziju na najvišoj organizacijskoj razini, sukladno čl. 17. i čl. 21. *Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru* (NN 141/06) i čl. 4. i čl. 8. *Pravilnika o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna* (NN 96/13).

Unutarnja revizija je dio sveobuhvatnog sustava unutarnje financijske kontrole u javnom sektoru. Svrha unutarnje revizije je pružanje razumne razine sigurnosti čelnicima korisnika proračuna da je provedba upravljačkih i kontrolnih mehanizama odgovarajuća, ekonomična i dosljedna u odnosu na općepriznate standarde i nacionalno zakonodavstvo.

Djelokrug rada unutarnje revizije uključuje sve procese i aktivnosti korisnika proračuna na svim razinama upravljačke odgovornosti. Unutarnja revizija pregledava, ocjenjuje i izvještava o stanju kontrole te time doprinosi odgovarajućem vođenju poslova, ekonomičnoj i djelotvornoj uporabi resursa i ostvarenju organizacijskih ciljeva u odnosu na postavljene standarde poslovne uspješnosti, odnosno doprinosi poboljšanju poslovanja.

#### **Zadatak 5.2.1.**

Sustavno povećavanje prihoda iz projekata financiranih kroz EU fondove.

#### **Zadatak 5.2.2.**

Permanentno povećanje prihoda od komercijalizacije rezultata istraživanja.

#### **Zadatak 5.2.3.**

Povećanje prihoda od stručnih usluga i ostalih vanjskih izvora financiranja.

## III.6. OBNOVA I RAZVOJ SVEUČILIŠTA

### III.6.1. Prva faza izgradnje Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Dokument koji je obuhvaćao razvitak Sveučilišta, *Program obnove i razvitka Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku do 2010. godine* od 18. ožujka 1999. godine, predviđao je dugoročni razvitak Sveučilišta na tri glavne lokacije: Tvrđa, prostor vojarne "Drava" i vojarne "Gaj", te razvitak Strojarskog fakulteta u Slavonskom Brodu.

U proteklim akademskim godinama, iz državnog proračuna je obnovljena zgrada Pravnog fakulteta Osijek, dijelom zgrada Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek, Strojarskog fakulteta u Slavonskom Brodu, izgrađen je studentski dom u Slavonskom Brodu, a 1998. godine izgrađena je nova zgrada Medicinskog fakulteta Osijek, u čijem su financiranju sudjelovali Ministarstvo znanosti i tehnologije, Osječko-baranjska županija i Grad Osijek. Velika investicija je bila i izvođenje radova na nadogradnji zgrade Elektrotehničkog fakulteta Osijek.

Potpisivanjem Sporazuma o ustupanju prava korištenja i prenamjeni vojarni za potrebe Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, 25. ožujka 1997., između Ministarstva obrane RH, Ministarstva prosvjete i športa RH, Ministarstva unutarnjih poslova RH i Osječko-baranjske županije, ostvareni su osnovni uvjeti za obnovu i razvitak Sveučilišta. Realizacija strategije Sveučilišta temeljila se na obnovi i izgradnji sveučilišnih prostora u dvije faze.

Uprava Sveučilišta je u siječnju 2002. godine pristupila izradi elaborata pod nazivom *Program kapitalnih investicija za izgradnju i obnovu Sveučilišta*, kojim je predviđena izgradnja nove zgrade studentskog doma, Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku na lokaciji vojarne "Drava", uređenje prostora vojarne "Gaj" za potrebe sveučilišnih odjela matematike, fizike i biologije, uređenje zgrade Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek za potrebe toga fakulteta i sveučilišnog Odjela za kemiju te nadogradnja zgrade Ekonomskog fakulteta u Osijeku. Vrijednost I. faze izgradnje i obnove Sveučilišta bila je 180.000.000,00 kuna osiguranih ugovorom o dugoročnom kreditu, uz valutnu klauzulu br. 1/2002. kod Slavonske banke d. d. Osijek od 12. srpnja 2002. godine.

U tom razdoblju započelo je intenzivno izvođenje radova na prenamjeni prostora bivše vojarne "Gaj" za potrebe Sveučilišta koji su trajali od 2002. do 2005. godine, te su u novoj akademskoj godini 2004./2005. sveučilišni odjeli fizike i biologije započeli s radom u potpuno obnovljenoj zgradi bivše vojarne "Gaj". Adaptacija i opremanje zgrade financirani su iz sredstava kredita u iznosu od 9.380.619,00 kuna. U zgradi su već ranije započeli s radom Odjel za matematiku i Tehnologijsko razvojni centar (sada Tera Tehnopolis d. o. o.).

Zbog dugogodišnjih problema sa studentskim smještajem u koji se nije ulagalo više od 40 godina, a uvažavajući činjenicu da na Sveučilištu studira oko 65% studenata s prebivalištem izvan Osijeka, prva novogradnja u sveučilišnom kampusu bila je novi studentski dom (korisne neto površine 9909,0 m<sup>2</sup>). Projekt je izradila tvrtka Arvumteh d. o. o. iz Osijeka, a izvođač radova bila je Gradnja d. o. o. iz Osijeka. Radovi su započeli 20. prosinca 2002., a završili 31. svibnja 2005., te je za projektiranje, arheološke radove, gradnju i opremanje ukupno utrošeno 64.180.970,00 kuna iz kredita i proračuna. Studentski dom je smješten na zapadnom rubu kampusa i ima ukupno 504 ležaja - od toga 10 jednokrevetnih i 233 dvokrevetne sobe za studente te 7 apartmana za gostujuće profesore. Početkom akademske godine 2005./2006., studenti su uselili u novi studentski dom.

Projektiranje nove zgrade Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku započelo je 2002. godine potpisivanjem ugovora s tvrtkom Rechner d. o. o. o izradi projektne dokumentacije. Lokacija nove zgrade Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku nalazi se u zapadnom dijelu kampusa, na parceli koja je prema *Urbanističkom planu uređenja* (UPU) predviđena za izgradnju visokih učilišta. U svibnju 2003. godine tvrtka Zorty iz Ljubljane izvela je geofizikalna istraživanja lokaliteta na temelju kojih su locirani ostatci

antičke Murse. Zaštitna arheološka iskopavanja izvedena su na površini od 6500,0 m<sup>2</sup> i trajala su od kolovoza 2003. godine do rujna 2005. godine. S obzirom da je bilo potrebno vrijedne nalaze antičke arhitekture konzervirati i prezentirati u prizemlju buduće zgrade Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku, u siječnju 2006. godine potpisan je Ugovor o preprojektiranju dijela glavnog i izvedbenog projekta za Poljoprivredni fakultet u Osijeku. Ukupna bruto površina objekta je 21079,86 m<sup>2</sup>, od koje se 3410,70 m<sup>2</sup> odnosi na površinu arheološkog nalazišta. Projektna dokumentacija je dovršena 2007. godine, a za izvođača radova na izgradnji Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku odabrana je tvrtka Gradnja d. o. o. Osijek, s kojom je sklopljen ugovor 18. siječnja 2008. godine. Građevinska dozvola je izdana 19. svibnja 2008. godine, a stručni nadzor je ugovoren s tvrtkom MHM - Inženjering d. o. o. u travnju 2008. godine, u vrijednosti 1.085.800,00 kuna s PDV-om. U kreditu za financiranje I. faze izgradnje sveučilišnog kampusa osigurano je 84.500.000,00 kuna za potrebe Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku.

Radovi na adaptaciji zgrada Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek u Kuhačevoj 18 i 20 započeli su 2002. godine. Planirani dovršetak radova odgođen je zbog havarije koja se dogodila u siječnju 2006. godine na sustavu centralnog grijanja. Adaptacija zgrada Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek nastavila se i tijekom 2007. i 2008. godine. Financiranje je obavljeno najvećim dijelom sredstvima iz kredita u kojemu je za potrebe Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek predviđeno 13.211.901,60 kuna, prema ugovoru o dugoročnom kreditu.

Radovi na nadogradnji dijela zgrade Ekonomskog fakulteta u Osijeku započeli su u ožujku 2003. godine. Financijska sredstva osigurana su ugovorom o dugoročnom kreditu, uz valutnu klauzulu br. 1/2002. kod Slavenske banke d. d. Osijek od 12. srpnja 2002. godine, u vrijednosti od 9.945.702,00 kuna. Radovi na nadogradnji dijela zgrade Ekonomskog fakulteta u Osijeku završeni su krajem 2004. godine, a održavanje nastave u novom prostoru započelo je u jesen 2005. godine.

### III.6.2. Druga faza izgradnje Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

#### Strateški cilj 6.1.:

Dovršenje II. faze izgradnje i obnove sveučilišnog kampusa do kraja 2016. godine.

Senat Sveučilišta prihvatio je 17. srpnja 2006. godine program kapitalnih investicija pod nazivom *Osječki sveučilišni kampus: Elaborat o opravdanosti programa kapitalnih investicija - II. faza izgradnje Campusa*.

Sveučilište je sa Slavonskom bankom d. d. Osijek 24. listopada 2007. godine sklopilo *Ugovor o financiranju izgradnje II. faze Campusa Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku* temeljem suglasnosti Vlade Republike Hrvatske i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Zbog kašnjenja realizacije projektnih ulaganja, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta je aneksom sporazuma odobrilo potpisivanje aneksa br. 1 ugovora o kreditu između Hypo Alpe-Adria-Bank d. d. i Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera, kojim se produžuje rok korištenja kredita do 31. prosinca 2014. godine.

Druga faza izgradnje sveučilišnog kampusa obuhvaćala je nastavak izgradnje i opremanja nove zgrade Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku, adaptaciju zgrada Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti i Medicinskog fakulteta Osijek, uređenje zgrada Umjetničke akademije u Osijeku, uređenje zgrade Elektrotehničkog fakulteta Osijek i Carneta, uređenje zgrade studentskog restorana, adaptaciju zgrade za sveučilišne odjele: Odjela za biologiju i Odjela za kemiju, te izgradnju novih zgrada Građevinskog fakulteta Osijek i Sveučilišne knjižnice.

Drugom fazom obuhvaćeno je i uređenje zgrada za novi Ured za znanost, Ured za transfer tehnologija, Ured za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete (sada Centar za kvalitetu), Ured za studente s invaliditetom, novi Ured za Studentski zbor Sveučilišta te uređenje potrebne infrastrukture. Iz sredstava kredita je



predviđen i nastavak uređenja i opremanje zgrada Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek te izgradnja nove zgrade studentskog doma u Đakovu.

U II. fazi izgradnje Sveučilišta nastavljena je izgradnja nove zgrade Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku i osigurana su sredstva u iznosu 107.209.684,00 kuna. Kamen temeljac nove zgrade Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku položen je 28. svibnja 2008. godine na središnjoj proslavi Dana Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Radovi na objektu trajali su do rujna 2011. godine, a uporabna dozvola je izdana 23. rujna 2011. godine. 10. listopada 2011. otvorena je nova zgrada Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku u sveučilišnom kampusu. Objekt je opremljen laboratorijskom opremom, uredskim i školskim namještajem. U planu je ostalo uređenje prostora atrija u kojem bi bilo prezentirano arheološko nalazište.

Adaptacija zgrada Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek nastavila se do 2011. godine i za to vrijeme je izvršena sanacija oštećenja, popravak krovišta, uređenje dvorišta te nabava opreme. Osigurana sredstva u okviru kredita iznosila su 5.500.000,00 kuna.

Katolički bogoslovni fakultet u Đakovu je od akademske 2005./2006. godine u sastavu Sveučilišta. Na Fakultetu studira oko 250 studenata, od kojih je većina nedomicilnih, stoga je bilo neophodno osigurati studentima odgovarajući smještaj u Đakovu. Taj se problem riješio izgradnjom nove zgrade studentskog doma koja je smještena u neposrednoj blizini Fakulteta. Neto korisna građevinska površina iznosi 1866,66 m<sup>2</sup>, a bruto površina 2248,0 m<sup>2</sup>. Novi studentski dom ima 46 soba s 94 ležaja. Za izgradnju nove zgrade studentskog doma u Đakovu osigurana su sredstva u programu kapitalnih investicija iz kredita u iznosu od 12.730.993,88 kuna. Idejni, glavni i izvedbeni projekt izradio je Arhitektonski atelje Cvenić d. o. o. iz Osijeka. Za izvođača radova na izgradnji odabrana je tvrtka Dom d. o. o. Darda, s kojom je ugovor potpisan 26. lipnja 2009. godine. Kamen temeljac je položen 2. srpnja 2009. godine u prisustvu brojnih uzvanika, a za zgradu je izdana uporabna dozvola 10. lipnja 2011. godine. Početkom akademske 2011./2012. godine studenti su uselili u novi studentski dom u Đakovu.

Na natječaju za izradu idejnog arhitektonskog rješenja Građevinskog fakulteta Osijek ocjenjivački sud odabrao je rad autora tvrtke Arp d. o. o. Split. Idejni projekt je dovršen 26. studenog 2008. godine. U lipnju 2009. godine potpisan je ugovor o izradi glavnog i izvedbenog projekta zgrade Građevinskog fakulteta Osijek. Lokacijska dozvola izdana je 22. rujna 2010. godine, a potvrda glavnog projekta 30. kolovoza 2011. godine. Kamen temeljac za početak izgradnje nove zgrade Građevinskog fakulteta Osijek položen je 12. studenoga 2011. godine. Vrijednost ugovorenih radova s Gradnjom d. o. o. Osijek, za prvu fazu izgradnje nove zgrade, iznosi 34.950.528,82 kune. Temeljem načelne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, došlo je do preraspodjele sredstava dugoročnog kredita, te je za izgradnju nove zgrade Građevinskog fakulteta Osijek osigurano 110.259.598,00 kuna. Početkom 2014. godine započeo je postupak javne nabave za II. fazu izgradnje, te je u srpnju 2014. potpisan ugovor s izvođačem radova (Gradnja d. o. o.) za nastavak izgradnje koja bi trebala trajati do ljeta 2015. godine, nakon čega će započeti opremanje objekta i konačno useljenje u novu zgradu.

Za potrebe Učiteljskog fakulteta (danas Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti) adaptirane su postojeće zgrade - br. 9 površine 2300,0 m<sup>2</sup> i br. 6 površine 586,41 m<sup>2</sup>, te je predviđena i dogradnja zgrade površine oko 4000,0 m<sup>2</sup>. S obzirom na nedostatak sredstava, dogradnja zgrade br. 9 odgođena je za III. fazu izgradnje sveučilišnog kampusu u Osijeku. Za adaptaciju zgrada br. 6 i br. 9 tvrtka Urbos d. o. o. Osijek izradila je idejne projekte adaptacije, a kao izvođač radova na adaptaciji obje zgrade odabrana je tvrtka Dom d. o. o. Darda. Ugovoreni su radovi za zgradu broj 9 u vrijednosti 17.508.091,90 kuna i za zgradu broj 6 vrijednosti 4.191.811,49 kuna. U zgradi br. 6 smješten je dekanat Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti, a s radom na novoj lokaciji Fakultet je započeo u listopadu 2010. godine. Adaptacija i opremanje zgrade br. 9 završeni su u veljači 2011. godine te se objekt počinje koristiti od ožujka 2011. godine. Opremanje obje zgrade izvršila je tvrtka Peruča d. o. o. Osijek u ukupnoj vrijednosti od 2.191.310,19 kuna. Ukupno utrošena sredstva za pripremne radove, arheologiju, izgradnju, infrastrukturu i opremanje zgrada broj 6 i broj 9 iznose 31.793.052,54 kuna.

Na zgradi Elektrotehničkog fakulteta Osijek adaptiran je unutarnji prostor, uređena su pročelja, obnovljeno krovništvo i elektroinstalacije, te nabavljena oprema za predavaonice, laboratorije i kabinete. U istoj zgradi uređeno je i čvorište Carneta, te je uređena i predavaonica za udaljena predavanja. To je četvrta predavaonica na osječkom sveučilištu, uz postojeće na Elektrotehničkom, Medicinskom i Strojarskom fakultetu, koja će se moći koristiti za udaljena predavanja u izvođenju nastave. Za adaptaciju i opremanje zgrade Elektrotehničkog fakulteta Osijek osiguran je iznos u kreditu od 14.562.087,79 kuna.

U okviru sveučilišnoga kampusa dodijeljen je prostor za rad Umjetničkoj akademiji u Osijeku, kako bi se i studentima umjetničko-nastavnih studija omogućila ista kvaliteta obrazovanja kao na ostalim znanstveno-nastavnim sastavnicama Sveučilišta. Umjetnička akademija u Osijeku smještena je u više zgrada (br. 26, 25, 4, 22 i 17) u sveučilišnom kampusu u kojima je završila I. faza uređenja prostora i nabava umjetničko-nastavne opreme za potrebe umjetničko-nastavnih studija. U ožujku 2010. godine dovršena je projektna dokumentacija za uređenje pročelja i potkrovlja zgrada 25, 4 i 26. Radove je izvodila tvrtka Dom d. o. o. prema ugovoru od 7. lipnja 2010. godine, u iznosu od 8.848.376,61 kuna s PDV-om. Radovi na zgradi 25 završili su u ožujku 2011. godine, a na zgradama 26 i 4 u lipnju 2011. godine. Opremanje zgrada je izvršila tvrtka Peruča d. o. o., prema ugovoru od 9. rujna 2011. godine. Vrijednost radova na obnovi i opremanju zgrada iznosi 13.290.240,43 kuna.

Sveučilišnim odjelima - Odjelu za biologiju i Odjelu za kemiju dodijeljena je zgrada br. 3 u sveučilišnom kampusu kao procijenjeno optimalno rješenje za izvođenje nastave. Projektnu dokumentaciju za adaptaciju objekta br. 3 izradila je tvrtka ETZ d. d. Osijek. Postupkom javne nabave odabrana je tvrtka Gradnja d. o. o. Osijek kao najpovoljniji ponuditelj, a vrijednost ugovorenih radova iznosila je 14.558.445,94 kuna. Radovi su započeli u ožujku 2010. godine, a završeni su u listopadu 2011. godine. Prostor Odjela za biologiju i Odjela za kemiju opremljeni su laboratorijskom opremom i uredskim namještajem u iznosu od 4.000.000,00 kuna iz kredita. Na adaptaciju i opremanje zgrade ukupno je utrošeno 21.172.877,70 kuna.

Za osiguranje kvalitete izvođenja nastave i provedbu bolonjskog procesa, za potrebe Medicinskog fakulteta Osijek uređena je zgrada broj 10 u sveučilišnom kampusu. Idejni projekt adaptacije izradila je tvrtka Arvumteh d. o. o. Osijek, a radove je izvodila tvrtka Dom d. o. o. Darda, dok je prostor opremila namještajem tvrtka Peruča d. o. o. Osijek. Za obnovu i opremanje Medicinskog fakulteta Osijek iz kredita je povučeno 7.957.249,29 kuna. Do osiguranja sredstava za dugoročnije rješavanje pitanja radnog prostora Medicinskog fakulteta Osijek, dio prostora će se osigurati u potkrovlju zgrade br. 10 u sveučilišnom kampusu. Projektnu dokumentaciju izradila je tvrtka Trinas d. o. o., ugovor za izvođenje radova potpisan je 06. rujna 2013. godine s tvrtkom Volko d. o. o. te za stručni nadzor s tvrtkom Respecting d. o. o.. Radovi na prilagodbi potkrovlja trebali bi završiti do proljeća 2015.

Za smještaj Ureda za znanost, Ureda za transfer tehnologija i Ureda za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja uređena je zgrada br. 8 u sveučilišnom kampusu. Obnovom je bila obuhvaćena unutrašnjost objekta, popravak postojeće krovne konstrukcije i pokrova, izmjena unutarnje i vanjske stolarije, te popravak svih pročelja. Za navedene radove odabran je izvođač, tvrtka Dom d. o. o. Darda. Radovi su završeni u svibnju 2010. godine, a nakon toga pristupilo se opremanju objekta. Objekt je svečano otvoren 4. svibnja 2010. godine. Ukupna vrijednost izvedenih radova i opremanje zgrade broj 8 iznosila je 2.117.456,62 kuna.

Može se reći da sveučilišni kampus, tijekom izvođenja brojnih građevinskih i drugih radova na prilagodbi prostora u znanstveno-nastavni centar grada Osijeka, prolazi potpunu transformaciju. Parcijalno se mijenja postojeća komunalna infrastruktura, što često dovodi do oštećenja prometnih i pješačkih površina, ograda kampusa oštećena je tijekom Domovinskog rata, a vanjske rasvjete još nema pa je noću otežana komunikacija. Tijekom 2008. i 2009. godine obnovljene su instalacije vrelovodne i vodovodne mreže, pa je za potrebe povezivanja postojećih i budućih zgrada znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice izgrađena distributivno-telekomunikacijska kanalizacija. Od rujna 2011. do travnja 2012. godine trajali su radovi na rekonstrukciji oborinske i fekalne kanalizacije u vrijednosti od 1.666.213,27

kn s PDV-om, koje je izvodio Vodovod Osijek d. o. o. U prosincu 2012. godine sklopljen je ugovor s tvrtkom Dom d. o. o. za izvođenje radova na uređenju okoliša istočnog dijela kampusa. Radovi su obuhvaćali uređenje prostora oko zgrada Učiteljskog fakulteta (danas Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti), Elektrotehničkog i Medicinskog fakulteta Osijek, te oko Ureda za znanost i Ureda za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja, a dovršeni su u srpnju 2013. godine.

Za potrebe prehrane studenata adaptirana je postojeća zgrada u kojoj je bio restoran i kuhinja Hrvatske vojske. Adaptacija i opremanje novog studentskog restorana, površine 1797,90 m<sup>2</sup>, započela je u prosincu 2008., a završena je 26. svibnja 2009. godine. Studentski restoran započeo je s radom početkom akademske 2009./2010. godine. Vrijednost kapitalne investicije iznosila je 20.557.535,54 kuna, od toga je za uređenje zgrade utrošeno 14.438.536,96 kuna, a za opremu 6.118.998,58 kuna.

U zgradi broj 2 u okviru sveučilišnog kampusa uređen je prostor Ureda za studente s invaliditetom i Ured Studentskog zbora Sveučilišta veličine 230,0 m<sup>2</sup>. Radovi, u iznosu od 400.307,79 kuna, izvedeni su prema planu i objekt je otvoren u srpnju 2009. godine.

Najznačajnija kapitalna investicija u I. fazi izgradnje kampusa bila je izgradnja nove zgrade studentskog doma, korisne površine 9 909,0 m<sup>2</sup>. Tijekom proteklih 15 godina, broj studenata, posebice nedomicilnih, uvelike se povećao i ukupni smještajni kapaciteti Sveučilišta dovoljni su za svega cca. 11% od ukupnog broja studenata koji trebaju smještaj u mjestima studiranja. Stoga su tijekom 2012. godine započeli pripremni radovi za projektiranje i izgradnju novog Studentskog paviljona koji bi se sastojao iz podruma, četiri kata i potkrovlja, s bruto razvijenom površinom od 14.760 m<sup>2</sup> i u njemu bi se osigurao smještaj za još 830 studenata s neophodnim tehničkim prostorima. 10. rujna 2012. godine potpisan je ugovor s Muzejom Slavonije za izvođenje radova na zaštitnim arheološkim iskopavanjima na lokaciji Studentskog paviljona u vrijednosti od 1.652.637,50 kuna s PDV-om. U skladu s *Izmjenama i dopunama Generalnog urbanističkog plana grada Osijeka*, usvojenima u studenom 2012. godine, potrebno je za česticu paviljona raspisati urbanističko-arhitektonski natječaj. Izrada projektne dokumentacije je prijavljena u program WBIF i prijava je prihvaćena zajedno s projektom izgradnje studentskog doma Sveučilišta u Rijeci. Nositelj cjelokupnog projekta je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.

Prostor za novu zgradu Sveučilišne knjižnice i multimedijskog centra (SKIMCO) predviđen je *Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja prostora Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku - Donji grad*, usvojenima u prosincu 2010. godine. Tijekom 2011. godine djelatnici Muzeja Slavonije izvodili su na građevnoj čestici zaštitno arheološko iskopavanje prema ugovoru od 31. svibnja 2011. godine. Nakon ishoda posebnih konzervatorskih uvjeta zaštite nepokretnog kulturnog dobra, 30. srpnja 2012. god. otvoren je urbanističko-arhitektonski natječaj. Provoditelj i organizator natječaja bilo je Društvo arhitekata grada Osijeka. Povjerenstvo je 24. listopada jednoglasno usvojilo odluku o nagrađenim radovima. Prvonagrađeni rad je idejno rješenje tvrtke Sangrad d. o. o. Ugovor za izradu projektne dokumentacije, u vrijednosti od 2.825.000,00 kuna s PDV-om, potpisan je 20. prosinca 2012. godine.

S obzirom na nedostatak prostora na čestici predviđenoj za SKIMCO, parkirališni prostor se morao riješiti izvan čestice, što nije bilo predviđeno tada važećim *Urbanističkim planu uređenja*. Stoga su uprava Sveučilišta i službe Grada Osijeka pokrenuli proces *Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja prostora Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku - Donji grad*, koje su usvojene u srpnju 2013. godine. Istovremeno s izradom idejnog, glavnog i izvedbenog projekta izgradnje knjižnice, tvrtka Rencon d. o. o. započela je s projektiranjem prometnih i pješačkih površina za potrebe zgrade. Obje lokacijske dozvole ishoda su u siječnju 2014. godine. S obzirom na to da je zbog prostornog rješenja knjižnice bilo potrebno izmjestiti postojeću trafostanicu, stručne službe HEP-ODS d. o. o. rade na izradi projektne dokumentacije za novu TS. Za izgradnju 1. faze nove zgrade Sveučilišne knjižnice Osijek osigurana su sredstva u programu kapitalnih investicija iz kredita u iznosu od 55.302.658,00 kuna.

**Zadatak: 6.1.1.**

Ishođenje potvrde glavnog projekta za izgradnju zgrade SKIMCO do kraja 2014. godine.

**Zadatak: 6.1.2.**

Ishođenje potvrde glavnog projekta za izgradnju pješačkih i prometnih površina za potrebe SKIMCO do kraja 2014. godine.

**Zadatak: 6.1.3.**

Završiti radove na konstrukcijskom dijelu uređenju potkrovlja zgrade Medicinskog fakulteta Osijek u kampusu do kraja 2014. godine.

**Zadatak 6.1.4.**

Dovršiti izgradnju zgrade Građevinskog fakulteta Osijek do kraja 2015. godine.

### III.6.3. Treća faza izgradnje i obnove Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

**Strateški cilj 6.2.:**

Redefinirati program kapitalnih investicija za III. fazu izgradnje i obnove Sveučilišta u projektnom razdoblju 2014. - 2020. te osigurati njegovu provedbu i praćenje.

Programom kapitalnih investicija predviđeno je trajanje II. faze izgradnje sveučilišnog kampusa do 31. prosinca 2015. godine. Uzimajući u obzir promjene u okruženju u vezi s načinima i obimom financiranja, preporuke MZOS-a s obzirom na očekivani opseg revidiranog projektnog prijedloga za III. fazu izgradnje i obnove kampusa te zahtjeve za njegovo uvrštenje na listu zalih, provedena je analiza prvobitnog projektnog prijedloga (dana u izvornoj verziji Strategije Sveučilišta JJS, 2011.) te je izrađena nova varijanta prilagođena spomenutim uvjetima i projektnom razdoblju 2014. - 2020. godine – *Izgradnja zapadnog dijela Campusa Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku*. U tom se smislu, tijekom navedenog projektnog razdoblja, planiraju realizirati nove zgrade Studentskog paviljona, Sveučilišne knjižnice i multimedijskog centra (SKIMCO) te Pravnog fakulteta Osijek, uz komunalno uređenje zelenih, pješačkih, biciklističkih i prometnih površina te izgradnju sportskih terena u zapadnom dijelu kampusa.

▪ **Sveučilišna knjižnica i multimedijski centar (SKIMCO)**

Sveučilišni knjižnični sustav obavlja sve knjižnično-informacijske zadaće i poslove za obrazovne i znanstvenoistraživačke potrebe matičnog Sveučilišta i čine ga sve knjižnice Sveučilišta, te djeluje kao jedinstveno komunikacijsko središte. U sklopu zgrade bili bi smješteni i razni multimedijski sadržaji, kao i sveučilišni radio i televizija, te je cijeli prostor zamišljen kao svojevrsni „dnevni boravak“ Sveučilišta. Prva faza izgradnje zgrade financirat će se iz preostalih sredstava dugoročnog kredita, dok je dovršenje izgradnje predviđeno sredstvima iz EU strukturnih fondova, budući da je to jedna od komponenti navedenog projektnog prijedloga *Izgradnja zapadnog dijela Campusa Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku*.

▪ **Studentski paviljon**

Na čestici predviđenoj za izgradnju Studentskog paviljona završena su arheološka istraživanja u lipnju 2013. godine, te je u srpnju izrađeno izvješće: *Zaštitno arheološko istraživanje „Osijek, Vojarna - Studentski paviljon 2012. – 2013.“*. Za konzultantske usluge i pripremu projektne dokumentacije za potrebe infrastrukturnog rješenja studentskog smještaja na sveučilištima u Rijeci i Osijeku, Ministarstvo

znanosti, obrazovanja i sporta je, kao krajnji korisnik, 2013. godine sklopilo sporazum s Europskom investicijskom bankom u iznosu od 2.688.000,00 €. Sredstva su ciljano namijenjena financiranju tehničke pomoći koja obuhvaća ugovaranje potpore glavnog stručnjaka, izradu studije izvedivosti, analize troškova i koristi, natječajne dokumentacije i sve potrebne tehničke dokumentacije.

### ▪ Pravni fakultet Osijek

Izgradnja nove zgrade Pravnog fakulteta Osijek planira se na čestici za visoka učilišta na kojoj je izgrađen Poljoprivredni fakultet u Osijeku, a u tijeku je izgradnja Građevinskog fakulteta Osijek. Planirana neto površina je oko 7000 m<sup>2</sup>. Prije početka projektiranja i izgradnje, neophodno je provesti zaštitna arheološka iskopavanja radi ishođenja posebnih uvjeta izgradnje od Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture. U jesen 2014. g. raspisan je javni natječaj, a arheološka zaštitna istraživanja su započela u studenom 2014. godine. Izvodi ih zajednica ponuditelja Pomet d. o. o. i Muzej Slavonije.

Nova zgrada Pravnog fakulteta Osijek postat će centralno obrazovno središte studenata i nastavnika pravne struke za ovaj dio Hrvatske i šire regije. Nova zgrada bit će prije svega obrazovno središte koje će pružati kvalitetne uvjete za učenje i istraživanje pravnih znanosti i studentima i nastavnicima, ali i zgrada koja će promovirati sve aspekte održivosti:

- energetska održivost
- ekonomsku održivost
- socijalnu održivost.

Procijenjena vrijednost izgradnje i opremanja je 58.000.000,00 kuna.

### ▪ Infrastruktura

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku preuzelo je sveučilišni kampus ukupne površine 232048,0 m<sup>2</sup> zajedno s 37 postojećih objekata, a time i brigu o održavanju okoliša i zgrada. U okviru III. faze obnove kampusa planira se rušenje postojećih nepotrebnih objekata, uređenje zapadnog dijela kampusa (trgova, šetnice i prometnih površina) te postavljanje javne rasvjete. S obzirom da je u trenutno važećem *Urbanističkom planu uređenja* predviđena izgradnja podzemne garaže ispod sjevernog trga te da nema dovoljan broj parkirališnih mjesta u nivou, Sveučilište je pokrenulo inicijativu za novim izmjenama i dopunama UPU-a (svibanj 2014.) koja bi obuhvatila:

- povećanje broja parkirališnih mjesta
- omogućavanje deniveliranog pješačkog prijelaza preko spojne ceste Hadrijanova – Vukovarska ulica
- uklapanje legaliziranih građevina u urbanističko rješenje
- promjena namjene čestica 18 i 20 u mješovitu
- objedinjavanje postojeće čestice novog studentskog doma s predviđenom česticom za izgradnju trećeg paviljona, te omogućavanje povezivanja objekata.

### ▪ Sportski tereni

Od vanjskih vježbališta, u kampusu se nalaze dva igrališta (rukomet i košarka), koji su od parkirnog prostora privremeno pretvoreni u sportska vježbališta te ne zadovoljavaju osnovne normative prostora i opreme za izvođenje tjelesne i zdravstvene kulture. Nastava tjelesne i zdravstvene kulture izvodi se u iznajmljenim objektima koji, osim ŠD „Gradski vrt“, često ne zadovoljavaju osnovne kriterije potrebne za samo izvođenje nastave.

U prvoj fazi rješavanja ovog problema pristupilo bi se izgradnji vanjskih terena koji su smješteni u južnom dijelu sveučilišnog kampusa. Po trenutno važećem UPU predviđeno je 6 terena za košarku/odbojku, tri teniska terena te jedan teren za rukomet. Ukupna površina sportskih terena iznosi 10908,0 m<sup>2</sup>. S obzirom na to da je za potrebe studentskog sporta potrebno osigurati i teren za mali nogomet, u sklopu Izmjena i dopuna UPU-a, uprava Sveučilišta će zatražiti preustroj predviđenog prostora čime bi se osiguralo jedno igralište za mali nogomet, dva košarkaška/odbojkaška igrališta, tri teniska terena i jedan teren za rukomet. Prije projektiranja i izgradnje vanjskih sportskih terena potrebno je provesti sustavna arheološka istraživanja.

## ▪ Legalizacija zgrada u sveučilišnom kampusu i stambenih zgrada u Vatrogasnoj ulici

Sukladno *Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama* (Narodne novine 86/12), uprava Sveučilišta pokrenula je postupak ozakonjenja građevina u sveučilišnom kampusu te njihovu uknjižbu u zemljišne knjige. To su zgrade koje su *Urbanističkim planom uređenja* kampusa predviđene za rušenje: zgrada br. 18 – služba održavanja, zgrada br. 31 – studentski restoran i zgrada br. 17 – Umjetnička akademija u Osijeku, Kiparstvo. Također su u Upravni odjel Grada Osijeka predani zahtjevi za legalizaciju dva stambena objekta u Vatrogasnoj ulici 93 i 89. Svu projektnu dokumentaciju izradila je tvrtka Respect-ing d. o. o. Osijek. Za zgrade izgrađene na arheološkom lokalitetu Mursa – Donji grad istražene su arheološke sonde radi pribavljanja potvrde Konzervatorskog odjela u Osijeku da je zgrada izgrađena u skladu s posebnim uvjetima. Potvrda je dostavljena u Upravni odjel Grada Osijeka i očekuje se izdavanje rješenja o izvedenom stanju.

## ▪ Rektorat

Zgrada Rektorata se, osim za potrebe samog Rektorata, cijeli niz godina koristila i za uredske i nastavne prostore Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku. Nakon preseljenja Poljoprivrednog fakulteta u Osijeku u novu zgradu u sveučilišnom kampusu, pojedini dijelovi zgrade Rektorata su dani na korištenje Odjelu za kulturologiju i Prehrambeno-tehnološkom fakultetu Osijek, pa je 24. svibnja 2012. godine potpisan sporazum o plaćanju troškova nastalih pri korištenju zgrade. Zbog izmjene korisnika promijenila se i namjena pojedinih prostora. U rujnu 2011. godine započela je prilagodba postojećih laboratorijskih prostora, prostora na 2. katu koji su dodijeljeni studentskom radiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, spajanje prostora u velike predavaonice, te sanacija ostalih uredskih i nastavnih prostora sve radi poboljšanja uvjeta studiranja. U tu svrhu potpisani su ugovori s tvrtkom Dom d. o. o. za sanaciju i rekonstrukciju zgrade Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera na Trgu Sv. Trojstva 3, Osijek. Izvedeni su radovi u vrijednosti od 1.317.564,49 kn s PDV-om.

Adaptirani prostori su opremljeni uredskim namještajem i računalnom opremom koje su isporučile tvrtke Peruča d. o. o. i Pirini - Trade d. o. o., u vrijednosti od 1.326.733,09 kn.

Tijekom zimskog razdoblja 2012./2013. oštećena su krovništa na zgradama Rektorata i Odjela za matematiku i fiziku. Također se, radi poboljšanja energetske učinkovitosti, ukazala potreba za izmjenom rasvjetnih tijela u prostorima Doktorske škole i Odjela za kulturologiju. Sve navedene radove izvodila je tvrtka Ukra d. o. o. prema ugovoru od 22. srpnja 2013., u vrijednosti od 639.745,89 kn s PDV-om, do 15. prosinca 2013. godine.

U zgradi Rektorata neophodna je obnova, s obzirom na derutnost dvorišnih pročelja te na devastiranu vanjsku stolariju. Prozori na dvorišnim pročeljima su u potpunosti dotrajali. Također su značajni gubitci toplinske energije, što se odražava na visinu računa režijskih troškova.

Tijekom 2014. godine izvedeni su radovi na ugradnji dizala uz dvorišno pročelje kako bi se osigurao pristup osobama s invaliditetom.

### Zadatak 6.2.1.

Provesti detaljnu analizu mogućnosti ostvarenja prvobitnog prijedloga III. faze obnove i razvoja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku s obzirom na financijske, funkcionalne i druge uvjete, sukladno stanju okruženja.

### Zadatak 6.2.2.

Na temelju provedene analize i prikupljenih podataka, redefinirati III. fazu obnove i razvoja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, sukladno tekućem projektnom razdoblju (2014. - 2020.).

### Zadatak 6.2.3.

Dostaviti projektni prijedlog za pripremu zalihe infrastrukturnih projekata za Europski fond za regionalni razvoj 2014. - 2020., te ga uvrstiti na indikativnu listu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

**Zadatak 6.2.4.**

Izraditi izmjene i dopune idejnog urbanističkog plana uređenja čestice Sveučilišta u zapadnom dijelu kampusa.

**Zadatak 6.2.5.**

Provesti izmjene i dopune urbanističkog plana uređenja.

**Zadatak 6.2.6.**

Redovito pratiti provedbu pripremnih aktivnosti predviđenih prijedlogom strukturnog projekta *Izgradnja zapadnog dijela Campusa Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.*

**Zadatak 6.2.7.**

Izraditi projekt uređenja okoliša zapadnog dijela kampusa.

**Zadatak 6.2.8.**

Provesti zaštitna arheološka istraživanja za zgradu Pravnog fakulteta Osijek u sveučilišnom kampusu.

**Zadatak 6.2.9.**

Provesti javni arhitektonski natječaj za izradu idejnog rješenja nove zgrade Pravnog fakulteta Osijek te pripremiti tehničku dokumentaciju za izgradnju do proljeća 2016. godine.

**Zadatak 6.2.10.**

Provesti probna arheološka istraživanja u sklopu sveučilišnog kampusa za potrebe uređenja pješačkih i prometnih površina te za potrebe ishoda rješenja o izvedenom stanju.

**Zadatak 6.2.11.**

Ishoditi rješenje o izvedenom stanju za zgrade studentskog restorana i kuhinje, službe održavanja, Umjetničke akademije u Osijeku te stambenih zgrada u Vatrogasnoj ulici.

**Zadatak 6.2.12.**

Opremiti i useliti zgradu Građevinskog fakulteta Osijek.

**Zadatak 6.2.13.**

Koordinirati i provoditi aktivnosti predviđene za projekt izgradnje Studentskog paviljona (Darovnica WBIF).

**Zadatak 6.2.14.**

Ugraditi vanjsko dizalo na dvorišno pročelje zgrade Rektorata te provesti radove na zaštiti stolarije i dvorišnog pročelja.

**III.6.4. Priprema projektnih prijedloga za kapitalne investicije u narednom projektnom razdoblju**

**Strateški cilj 6.3.:**

Provođenje pripremnih radnji i priprema tehničke dokumentacije za kapitalne investicije u idućem projektnom razdoblju.

U uvjetima kada se do financijskih sredstava za kapitalne investicije praktično može doći jedino putem projekata (su)financiranih od strane EU fondova, iznimno je važno pravovremeno imati odgovarajuću dokumentaciju (studije, tehničku dokumentaciju i potrebne dozvole za početak građenja) kako bi se na pojedinim natječajima za dodjelu financijskih sredstava moglo konkurirati za određeni projekt. Stoga držimo iznimno bitnim definirati liste prioriteta iz aspekta kapitalnih ulaganja te za vodeće projekte s te liste pravovremeno početi pripremati traženu dokumentaciju. U slučaju našeg Sveučilišta, ovaj je problem još naglašeniji s obzirom na potrebu preliminarnog izvođenja zaštitnih arheoloških iskapanja koja su financijski i vremenski vrlo zahtjevna, ali bez kojih nije moguće pristupiti izradi projektnog zadatka za realizaciju određenog projekta. U tom smislu, kroz zajedničku diskusiju i analizu potreba, valja definirati prioritetsnu listu za kapitalne investicije te potom formirati radne timove koji bi počeli raditi na pripremi projektnih prijedloga, a koji će uključivati djelatnike s pojedine sastavnice te Sveučilišta. S obzirom na aktualnu financijsku situaciju, u ovoj fazi se također očekuju zajednička ulaganja sastavnica i Sveučilišta.

#### ▪ **Filozofski fakultet Osijek**

Filozofski fakultet Osijek smješten je u zgradi izgrađenoj 1897. godine koja obuhvaća površinu od 4417,88 m<sup>2</sup>, a rekonstruirana je 1978. godine. U zadnje vrijeme pojavio se problem prokišnjavanja zbog kojega je ugrožena sigurnost nastavnika i studenata te daljnje održavanje nastave u predavaonicama na 2. katu zgrade. Također je ugrožen strop svečane dvorane s obzirom na dotrajalost nosećih greda. Zbog toga je sanacija krovništva i potkrovlja izuzetno bitna za normalno funkcioniranje rada Filozofskog fakulteta te je u tu svrhu izrađena projektna dokumentacija i u siječnju 2014. godine ishodeno rješenje za gradnju.

Postojeća zgrada s pripadajućom površinom već godinama ne zadovoljava prostorne potrebe koje bi osigurale kvalitetan obrazovni rad. Stoga je u III. fazi izgradnje Sveučilišta predviđena izgradnja zgrade u dvorišnom prostoru Fakulteta, i to četveroetažna građevina ukupne površine 3456,0 m<sup>2</sup> koja bi sadržavala studentsku kantu i referade, predavaonice, knjižnicu i čitaonicu i nastavničke kabinete te apartmane u potkrovlju zgrade. Za navedenu zgradu je izrađeno idejno rješenje.

#### ▪ **Strojarski fakultet u Slavanskom Brodu**

Fakultet se nalazi u Slavanskom Brodu na 3 lokacije, od kojih su dvije u vlasništvu Fakulteta (Gundulićeva, Budaka), dok nad jednom Fakultet ima pravo korištenja (Trg I. B. Mažuranić). Prosječna površina svih objekata po studentu iznosi relativno malih 5,35 m<sup>2</sup> (za usporedbu, Sveučilište u Rijeci raspolaže s 15 m<sup>2</sup> po studentu). Potrebne su investicije u adaptaciju i uređenje prostora. Stoga je Strojarski fakultet u Slavanskom Brodu tijekom 2009. i 2010. godine uredio prostore u zgradi I, preuredio CAD laboratorij u zgradi II i obnovio skriptarnicu.

U petogodišnjem razdoblju predviđa se vanjsko uređenje zgrade I, te uređenje okoliša. Također je planirana izgradnja nove zgrade Centra za transfer znanja i tehnologija koji bi sadržavao 9 laboratorija s kabinetima, veliku fakultetsku predavaonicu – amfiteatar kapaciteta 250 mjesta, te tehničke i pomoćne prostore. Nova zgrada Centra imala bi bruto površinu 1375,41 m<sup>2</sup>, a neto korisna površina iznosi 1225,37 m<sup>2</sup>. Tijekom 2013. godine ishodene su sve potrebne dozvole za izgradnju. U zgradi II neophodno je prilagoditi ulaz osobama s invaliditetom, postaviti stupove vanjske rasvjete i sanirati pod u PC laboratoriju i laboratoriju za održavanje.

#### ▪ **Sveučilišni centar**

Sveučilišni centar je zamišljen kao studentski i nastavnički kulturni centar Sveučilišta i grada Osijeka. S obzirom da je smješten na vrlo atraktivnoj lokaciji, u samom centru grada – ugao Ulice kardinala Alojzija Stepinca i Vukovarske ulice, njegova namjena je pružati raznovrsne usluge na jednom mjestu. Centar bi omogućio odvijanje kulturnih i obrazovnih sadržaja, riješio bi problem smještaja djelatnika i vanjskih suradnika Sveučilišta, te veliki problem parkiranja u centru grada. Također su na lokaciji predviđeni ugostiteljski i trgovački poslovni prostori.



Centar bi imao dvije podzemne garaže u kojima bi bila parkirališna mjesta i tehnički prostori, prizemlje s velikom i malom dvoranom, poslovnim prostorima i uredima, prvi kat sa sveučilišnom agencijom, klubovima nastavnika, galerijom i dvoranama, te još dvije etaže sa stanovima različitih veličina.

Tijekom 2012. godine geodetski je snimljena lokacija i proveden je arhitektonski nagradni natječaj. Po izboru povjerenstva, prvu nagradu je osvojilo idejno rješenje tvrtke RBP Arhitekti d. o. o. s kojom je u studenom 2013. potpisan ugovor u iznosu od 2.548.000,00 kuna. Planirano je krajem 2014. i početkom 2015. godine ishoditi lokacijsku dozvolu i potvrdu glavnog projekta. Za potrebe projektiranja, u travnju 2014. tvrtka IGH d. d. izradila je geotehnički elaborat. Objekt će se sastojati od dvije zgrade za koje se vode dva odvojena postupka izdavanja potvrde glavnog projekta.:

#### 1. DILATACIJA 1 - Stambena zgrada

Katnost: 2 PO + P + 3

Tlocrtne dimenzije - podzemne etaže cca 48 x 28 m  
- nadzemne etaže cca 41,40 x 28 m

#### 2. DILATACIJA 2 - Sveučilišni centar

Katnost: 2 PO + P + 2

Tlocrtne dimenzije - podzemne etaže cca 86,80 x 28 m  
- nadzemne etaže cca 86,80 x 34,20 m

Idejni projekti za obje zgrade dovršeni su u studenom 2014. i očekuje se izdavanje lokacijske dozvole.

### ▪ **Medicinski fakultet Osijek**

Sjedište Medicinskog fakulteta Osijek je u novoj zgradi temeljnih biomedicinskih znanosti u sklopu kompleksa Kliničke bolnice Osijek. Zgrada ima ukupnu korisnu površinu od 3.153,79 m<sup>2</sup>, a organizirana je u 4 etaže. Potkrovlje zgrade sadrži i predavaonicu s 80 mjesta koja je planirana i izgrađena tako da omogućiti održavanje nastave na daljinu. U sklopu KBC Osijek smještena je i medicinska knjižnica te zgrada *vivarija*. *Vivarij* je završen u jesen 2005. godine, nakon čega je uslijedilo njegovo opremanje za prihvata i uzgoj laboratorijskih životinja, opremanje laboratorija te kadrovska ekipiranje. U prostorima *vivarija* odvija se dio eksperimentalne nastave iz pretkliničkih predmeta za studente integriranog sveučilišnog studija, a koriste ga i studenti poslijediplomskog studija iz biomedicine i zdravstva, te suradnici i nastavnici Fakulteta u okviru znanstvenoistraživačkog rada. U prostorijama *vivarija* smješten je znanstvenoistraživački laboratorij za fiziologiju cirkulacije. Pogon za laboratorijske životinje u zgradi *vivarija* zajednički je objekt od kapitalne važnosti za razvoj znanstvenoistraživačkog rada iz područja biomedicine i srodnih znanosti, ne samo na Medicinskom fakultetu Osijek već i na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. Naime, jedini je objekt takve vrste na cijelom Sveučilištu u Osijeku.

Tijekom 2008. – 2010. adaptirana je zgrada br. 10 u sklopu kampusa površine 1418,48 m<sup>2</sup> te je izvršeno preseljenje uprave Fakulteta i administrativnih službi u navedenu zgradu.

Prema podacima Udruge poslodavaca, potrebno je povećati broj upisanih studenata na minimalno 150, a optimalno 200 studenata kako bi se riješio nedostatak liječnika u Slavoniji i Baranji. Pored povećanja upisnih kvota, uvođenja novih studija te primjene novih standarda u nastavi sukladno bolonjskom procesu, vidljivo je da postojeće stanje s raspoloživim prostornim kapacitetima nije zadovoljavajuće. Dugoročnije rješavanje prostornih problema Medicinskog fakulteta Osijek planira se kroz adaptaciju i dogradnju u Domovinskom ratu devastiranih bivših zgrada Poljoprivrednog i Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek te Poljoprivredne škole u Ulici Josipa Reihl-Kira, a u sklopu dugoročnijeg projekta MEDICO-Polis. Unutar toga projekta planira se i otvaranje Sveučilišne bolnice.

### ▪ **Elektrotehnički fakultet Osijek**

Na studijima i različitim edukacijskim programima Elektrotehničkog fakulteta Osijek u akademskoj godini 2011./2012., bilo je više od 2200 studenata. Postojeći prostori kojima raspolaže Fakultet nedostatan su s obzirom na svjetske trendove i potraživanja za kadrovima, kao i znanstvenim istraživanjima iz područja energetike, komunikacija i računalstva. Izgradnjom nove zgrade na području

sveučilišnog kampusa dugoročno bi se osigurali potrebni materijalni i prostorni uvjeti te je prema idejnom urbanističko-arhitektonskom rješenju D. Gabrića, dipl. ing. arh., od rujna 2014. godine, nova zgrada Elektrotehničkog fakulteta Osijek predviđena na čestici Sveučilišta uz zgradu Pravnog i Građevinskog fakulteta.

#### ▪ **Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek**

S obzirom da su zgrade u ulici F. Kuhača 18 i 20 bile u vlasništvu grada Osijeka, sve prema Zemljišno-knjižnom odjelu Općinskog suda u Osijeku, 1999. godine čelništva Prehrambeno-tehnološkog fakulteta i Grada Osijeka potpisali su ugovore o utvrđenju suvlasništva na zgradi Kuhačeva 18 i 20 u Osijeku. Ugovorima je utvrđeno da će suvlasnički dio Fakulteta na predmetnim lokacijama biti utvrđen nakon što budu uložena sva sredstva predviđena za obnovu. Temelj za upis stečenog prava vlasništva činit će konačni ugovor. Sukladno tom dogovoru, u prosincu 2013. godine ugovorena je usluga sudskog vještaka za utvrđivanje suvlasničkih udjela na nekretninama. Na dan 8. siječnja 2014. godine ukupna tržišna (prometno-poslovna) vrijednost građevina iznosi 22.706.222,03 kuna (58.221%), a dosadašnja ulaganja Fakulteta su 16.293.616,88 kn (41.779%) te se to stanje prihvaća kao početna pozicija u daljnjim pregovorima između Grada i Sveučilišta o daljnjim zajedničkim pitanjima vezanima za navedeni prostor.

Na zgradama Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek u Kuhačevoj 18 i 20 planirana je obnova pročelja pa su u tu svrhu izrađeni idejni, glavni i izvedbeni arhitektonski projekti te izvješće o konzervatorsko-restauratorskim istraživanjima na pročelju. Također je potrebno urediti potkrovlje u zgradi Kuhačeva 18 za nastavno osoblje. Dosada su dovršeni idejni, glavni i izvedbeni arhitektonski projekti za navedene zgrade u Kuhačevoj ulici, no dugoročno rješenje prostornih problema Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek rješavat će se izgradnjom nove zgrade koja bi bila smještena u sveučilišnom kampusu na čestici Sveučilišta uz nove zgrade Elektrotehničkog i Građevinskog fakulteta.

#### ▪ **Sportska dvorana**

Neposrednim kontaktom i uvidom u dokumentaciju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, može se zaključiti da Sveučilište nema u svom vlasništvu niti jedan sportski objekt zatvorenog tipa, što se u ovom slučaju odnosi na sportske dvorane. U prvoj fazi rješavanja ovog problema pristupilo bi se izgradnji vanjskih terena koji su smješteni u južnom dijelu sveučilišnog kampusa. U drugoj fazi planira se izgradnja i opremanje polivalentne trodjelne sportske dvorane površine 6100,0 m<sup>2</sup> za koju je prethodno potrebno izvršiti arheološka iskopavanja. Imajući u vidu činjenicu da se nastava iz kolegija Tjelesna i zdravstvena kultura izvodi na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta te brojne sportske aktivnosti, jedino takav tip dvorane može zadovoljiti potrebe Sveučilišta. Uz nastavu tjelesne i zdravstvene kulture, izgradnjom sportske dvorane i vanjskih vježbališta studentima bi se omogućilo uključivanje u izvannastavne sportske aktivnosti i sportska natjecanja unutar i izvan Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

#### ▪ **Ekonomski fakultet u Osijeku**

Postojeća zgrada Ekonomskog fakulteta u Osijeku obuhvaća prostor od cca 5200,0 m<sup>2</sup>. Na Fakultetu studira oko 5000 studenata i za osiguranje kvalitete izvođenja studija i nastavnog rada, u skladu s pedagoškim standardima, neophodno je osigurati nove prostore. Na lokaciji Gajev trg – Gundulićeva, Fakultet koristi unajmljeni prostor od 200,0 m<sup>2</sup> koji je u vlasništvu Republike Hrvatske. Podnošenjem zahtjeva za prijenos vlasništva na Ekonomski fakultet u Osijeku, kao zaštićenog najmoprimca, otvorila se mogućnost na lokaciji Gundulićeva ulica broj 10, izgradnje novog objekta približne površine od 2000,0 m<sup>2</sup>. Tim prostorom osigurao bi se veći broj dvorana, kabineta za nastavnike, prostor za studentske aktivnosti te prostor za administrativno-upravne poslove.

Uz već razvijen i pokrenuti međunarodni, sveučilišni, interdisciplinarni doktorski studij na engleskom jeziku, otvaraju se mogućnosti za razvijanje sličnih aktivnosti na razini Sveučilišta u okviru cjeloživotnog obrazovanja, što je i jedna od važnih smjernica razvoja visokoškolskog obrazovanja u Europskoj uniji. Za

takvu aktivnost potrebno je osigurati posebne, adekvatno, ali i reprezentativno, opremljene prostore. Na taj način bilo bi moguće privući međunarodne studente i poslovne ljude i time doprinijeti s jedne strane unutrašnjoj integraciji Sveučilišta, a s druge strane jačanju internacionalizacije Sveučilišta.

#### ▪ **Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti**

Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti se u sveučilišnom kampusu nalazi u dvije zgrade, br. 6 i br. 9. *Urbanističkim planom uređenja* omogućena je dogradnja zgrade br. 9 površine oko 4000,0 m<sup>2</sup>. Kako je za građevinsku česticu dogradnje potrebno osigurati pristup s javne površine, neophodno je izraditi projekt pristupne ceste, izvršiti parcelaciju čestice te zatražiti suglasnost Vlade Republike Hrvatske za prijenos vlasništva nad navedenom česticom. Također, prema važećem *Urbanističkom planu uređenja*, za česticu dogradnje Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti potrebno je provesti i urbanističko-arhitektonski natječaj. Nakon odabira idejnog rješenja, započela bi faza projektiranja, a nova građevina sadržavala bi specijalizirane učionice, predavaonice, praktikume, dvoranu za tjelesni odgoj, kabinete te prostore za studente, knjižnicu i kantu. Plan je da se komunikacija s postojećom zgradom br. 9 osigura na svakoj etaži.

#### ▪ **Kazališno -scenski prostor manjež**

Kazališno-scenski prostor predviđa se u sjeveroistočnom dijelu sveučilišnog kampusa. Postojeća zgrada bila je škola za jahanje - *manjež*, koja je izgrađena prije Prvog svjetskog rata kao zidana slobodnostojeća građevina. Zgrada je u izrazito derutnom stanju pa je potrebno izvršiti ispitivanje zatečenog stanja u statičkom, termičkom i izolacijskom smislu. Ukupna površina zgrade iznosi 2325,0 m<sup>2</sup>, a zgrada bi bila namijenjena multimedijalnom centru koji sadržava višenamjensku dvoranu za scensko-kazališni prostor, galerije sa stajaćim i sjedećim mjestima, garderobe i ostale prostore (uredi, sanitarije, skladišta i sl.). Pri adaptaciji zgrade potrebno je osigurati arheološki nadzor, a zgrada će se adaptirati prema zadanim konzervatorskim uvjetima. Zasad je izrađen idejni projekt za rekonstrukciju i adaptaciju, kao osnova za pripremu projektnog prijedloga.

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku vlasnik je nekretnina u Vatrogasnoj ulici u Osijeku – dvije stambene zgrade i 7 građevinskih zemljišta koja su predviđena za izgradnju kuća za mlade znanstvenike. S obzirom da na raspolaganju nema dovoljno sredstava za projektiranje i izgradnju, predmetne nekretnine se planiraju ponuditi na prodaju unutar sastavnica Sveučilišta. Iznos ostvaren prodajom iskoristio bi se za izradu projektna dokumentacije za ispunjenje prioritarnih strateških ciljeva.

#### **Zadatak 6.3.1.**

Analizirati realne potrebe, usklađenost s ostalim strateškim ciljevima, financijske mogućnosti te druge utjecajne faktore u svrhu formiranja prioritetne liste kapitalnih investicija Sveučilišta za naredno projektno razdoblje.

#### **Zadatak 6.3.2.**

Ishoditi potvrdu glavnog projekta Sveučilišnog centra u Ulici kardinala Alojzija Stepinca.

#### **Zadatak 6.3.3.**

Imenovati projektne timove sa znanstveno-nastavnih sastavnica za koje se planiraju naredna infrastrukturna ulaganja te zajedno s njima raditi na pripremama projektnih zadataka za provedbu natječaja za izradu tehničke dokumentacije za predviđenu izgradnju/rekonstrukciju (Elektrotehnički fakultet Osijek i Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek).

#### **Zadatak 6.3.4.**

Redovito pratiti odvijanje pripremnih aktivnosti te najmanje dva puta godišnje napraviti interno izvješće o obavljenim zadacima.

#### **Zadatak 6.3.5.**

Provoditi redovite analize racionalnog raspolaganja nekretninama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, sukladno provedbi pojedinih strateških ciljeva.

#### **Zadatak 6.3.6.**

Provoditi pripreme aktivnosti za ostvarivanje projekta Medico Polis na zemljištu u Ulici Josipa Reihl-Kira, Osijek.

### **III.7. SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM**

#### **III.7.1. Pregled stanja sustava upravljanja kvalitetom**

Sustavno bavljenje kvalitetom obrazovanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku započelo je osnivanjem Odbora za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (Odbor za kvalitetu) i povjerenstava za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (povjerenstva za kvalitetu) na razini znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta te usvajanjem *Pravilnika o ustroju i djelovanju sustava za osiguranje kvalitete na Sveučilištu tijekom 2006. godine* (Pravilnik sustava kvalitete).

Redovite aktivnosti sustava uključivale su provedbu Jedinственe sveučilišne studentske ankete, prikupljanje i analizu indikatora kvalitete studiranja, izradu samoanalize i godišnjih izvješća o radu sustava te koordinaciju sudionika sustava upravljanja kvalitetom. Svakodnevne aktivnosti obuhvaćale su i rad Službe za profesionalno savjetovanje studenata, akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija, provedbu edukativnih radionica<sup>3</sup> i sudjelovanje na seminarima i radionicama u Hrvatskoj i izvan nje, izradu analiza i akcijskih planova i u području znanstvene izvrsnosti Sveučilišta, prijavu i provedbu projekta u području kvalitete i ishoda učenja, suradnju s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, izradu publikacija i Priručnika kvalitete i drugo.

Osječko sveučilište dosad je uspijevalo autonomno unaprijediti sustav upravljanja kvalitetom pa je kroz projekte Hrvatske zaklade za znanost iniciralo uspostavljanje sustava kvalitete. Potaknuta je edukacija i rad na definiranju ishoda učenja na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici.

Kontinuirano povećanje opsega aktivnosti sustava upravljanja kvalitetom od njegovog uvođenja do danas, povećani zahtjevi koje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta te Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO) stavljaju pred hrvatska sveučilišta u području kvalitete obrazovanja<sup>4</sup>, potreba za osiguranjem neovisnosti sustava upravljanja kvalitetom od uprave Sveučilišta i njegovih znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice, te trajna strateška usmjerenost osječkog sveučilišta ka unaprjeđenju kvalitete studiranja razlozi su za unaprjeđenje funkcioniranja dosadašnjeg modela sustava upravljanja kvalitetom.

##### **III.7.1.1. Razvoj sustava upravljanja kvalitetom**

###### **III.7.1.1.1. Prva faza razvoja sustava upravljanja kvalitetom**

Pojam kvalitete studiranja pojavljuje se u dokumentaciji Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku prvi puta krajem 1999. godine, a već 2000. godine pokrenuta je rasprava o uspješnosti studiranja na osječkom sveučilištu i o čimbenicima koji na nju utječu. Temelj rasprave bio je elaborat *Uspješnost studiranja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku*. Svrha analize bila je objasniti razloge

<sup>3</sup>Vanjski audit, hrvatski kvalifikacijski okvir (HKO), ishodi učenja.

<sup>4</sup> 2012. godine prvi puta je pokrenuto vanjsko vrednovanje sustava kvalitete svih hrvatskih sveučilišta.

niske prolaznosti studenata na višu godinu studija i produljeno trajanje studiranja<sup>5</sup>. Kao zaključak, u elaboratu se predlažu mjere poboljšanja kvalitete studiranja. 2001. godine istaknuto je da ne postoje cjeloviti brojevi pokazatelji o kvaliteti i uspješnosti studiranja te su predložene općenite mjere poboljšanja kvalitete, zajedničke svim sastavnicama<sup>6</sup>. Sveučilište u Osijeku postalo je članom Europske sveučilišne udruge (EUA).

Kao prvi korak ka podizanju kvalitete studiranja planiralo se uvođenje ECTS sustava<sup>7</sup>. Sveučilište u Osijeku sudjelovalo je, zajedno sa sveučilištima u Zagrebu, Rijeci i Splitu, od 2002. do 2004. godine u provedbi TEMPUS 2001 *Development of Quality Assurance System in HE (QUASYS)* projekta. Iz završnog projektnog izvješća vidljivo je da su na Sveučilištu u Zagrebu i Sveučilištu u Rijeci „... implementirani napredni sustavi upravljanja kvalitetom ...“, dok su na Sveučilištu u Osijeku i Splitu „... prihvaćene strategije za upravljanje kvalitetom i provedeni osnovni koraci za implementaciju tog sustava.“.

Godine 2004. prihvaćen je prijedlog provođenja analize stavova o studiju studenata Sveučilišta u Osijeku, a prijedlog se temeljio na ponudi Instituta za društvena istraživanja u Zagrebu, Centra za istraživanje i razvoj obrazovanja. 2005. godine analizirani su rezultati spomenutog istraživanja.

Projektni tim Sveučilišta, na čelu s voditeljicom, prof. dr. sc. Sanjom Lončar-Vicković, prijavio je 2005. godine na natječaj Hrvatske zaklade za znanost prijedlog projekta *Uspostavljanje sustava unaprjeđenja kvalitete obrazovanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku*. Projekt je odobren u prosincu 2005. godine i bio je glavna prekretnica u razvoju sustava kvalitete na Sveučilištu.

### III.7.1.1.2. Druga faza razvoja sustava upravljanja kvalitetom

Drugu fazu razvoja sustava upravljanja kvalitetom (od 2006. do 2012. godine) obilježava uspostavljanje sustava osiguranja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Projekt *'Uspostavljanje sustava unaprjeđenja kvalitete obrazovanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku'* realiziran je tijekom 2006. godine i kroz njega su ostvareni ciljevi: iniciranje i promicanje kulture kvalitete na Sveučilištu i u širem okruženju, definiranje postupaka, standarda i dokumenata (*Pravilnik sustava kvalitete*<sup>8</sup>) koji reguliraju sustav unaprjeđenja kvalitete te uključivanje studenata i nastavnika u definiranje procesa i sustava upravljanja kvalitetom.

Jedinstvena sveučilišna studentska anketa pokrenuta je u okviru uspostavljanja sustava osiguranja i unaprjeđivanja kvalitete studiranja na Sveučilištu u Osijeku prvi puta 2006. godine, a osnovni razlog njezinog pokretanja je dobivanje informacija o kvaliteti studiranja iz studentske vizure. U okviru projektnih aktivnosti, potaknuto je osnivanje Odbora za kvalitetu, kao i Ureda za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete na razini Sveučilišta (Ureda za kvalitetu) te povjerenstava za kvalitetu i ureda za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete na sastavnicama Sveučilišta (ureda za kvalitetu). Također je uvedena funkcija savjetnice za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete (savjetnica za kvalitetu). Provedene su radionice i uspostavljena je mrežna stranica sustava upravljanja kvalitetom (<http://www.unios.hr/index.php?g=7&i=46>). Voditeljica i članice projektnog tima sudjelovale su u izradi publikacije *Kvaliteta u visokom obrazovanju*. U okviru projekta izdana je i publikacija *Vodič kroz sustav*

<sup>5</sup>Elaborat je obuhvatio devet fakulteta Sveučilišta, a smjernice koje je pratio bile su: prolaznost (% prijelaza na višu godinu studija), postotak pohađanja nastave, realizacija nastave, transparentnost ispitnih rokova za cijelu godinu, broj izlazaka na ispite, prolaznost na ispitima, postojanje konzultacija, dostupnost literature, mogućnost polaganja ispita kod više nastavnika i problemi održavanja vježbi (prostor, oprema).

<sup>6</sup> Izrada vodiča kroz studij (dostupan prije i prilikom upisa), poticanje aktivnog sudjelovanja studenata u nastavi, omogućavanje polaganja ispita kod dva nastavnika, omogućavanje parcijalnog polaganja ispita, održavanje redovitih konzultacija, uvođenje mentorskog praćenja studenata, osiguravanje bolje opremljenosti knjižnica, stimuliranje pisanja udžbenika te zadržavanje kriterija pri upisu u više godine studija.

<sup>7</sup>Pilot projekti uvođenja ECTS bili su Ekonomski fakultet u Osijeku i Odjel za matematiku Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

<sup>8</sup>Pravilnik sustava kvalitete prvi puta je prihvaćen na sjednici Senata Sveučilišta 23. rujna 2006. godine.

osiguranja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku' u srpnju 2007. godine.

Početkom 2006. provedena je analiza kvalitete obrazovanja na Sveučilištu u Osijeku mjerenjem vrijednosti odabranih indikatora kvalitete te je izrađen i strateški plan sustava osiguranja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu. Također su održane radionice za članove povjerenstava za kvalitetu na sastavnicama Sveučilišta, za nastavnike i studente. Tematika radionica bila je prezentacija sustava osiguranja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu, diskusija o rezultatima Jedinственe sveučilišne studentske ankete, orijentacijsko - motivacijski praktikum za studente prve godine studija te inicijalna usporedba hrvatskih sveučilišta (*benchmarking*). Prva radionica za voditelje studentskih službi znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta održana je 2007. godine, s temom praćenja i evidentiranja indikatora kvalitete na osječkom sveučilištu. Usvojen je izgled tablica za evidentiranje pokazatelja kvalitete i dane su upute o načinu praćenja i evidentiranja indikatora. Savjetnica za kvalitetu i djelatnice Ureda za kvalitetu u istom su razdoblju posjetile sve sastavnice Sveučilišta sa svrhom uvida u sudjelovanje u unaprjeđenju sustava kvalitete obrazovanja.

Projekt *Sustavni pristup uvođenju ishoda učenja u obrazovanje studenata na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera - SUPER UNIOS* realiziran je tijekom 2008. i 2009. godine. Kao rezultat rada na projektu nastala je publikacija *Ishodi učenja - priručnik za sveučilišne nastavnike*. U Rektoratu Sveučilišta u Osijeku, u sklopu aktivnosti Tempus JEP projekta ECAS - *Establishing Career Advising Services at Croatian Universities*, otvorena je 2009. godine Služba za profesionalno savjetovanje studenata, a u dva navrata je predstavljen i Zakon o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju.

Sveučilište u Osijeku postalo je 2010. godine potpisnik *Deklaracije o pristupanju Europskoj povelji za istraživače i Kodeksu o zapošljavanju istraživača (The European Charter for Researchers, The Code of Conduct for the Recruitment of Researchers)* i time prihvatilo inicijativu Europske komisije koja je 2005. godine usvojila ove dokumente radi unaprjeđenja mogućnosti zapošljavanja i povećanja vrijednosti istraživačke karijere. U listopadu 2011. godine, Ured za kvalitetu je pristupio usklađivanju istraživačke prakse osječkog sveučilišta s načelima *Povelje i Kodeksa*. Kao rezultat simultanog rada dionika na svim razinama djelovanja Sveučilišta, od uprave i službi Sveučilišta do mladih i starijih istraživača na svim sastavnicama, nastali su dokumenti *Interna analiza i Akcijski plan*. *Akcijski plan* s predloženim aktivnostima, rokovima za realizaciju aktivnosti i odgovornim tijelima za realizaciju aktivnosti, usvojen je na prorektorskom kolegiju Sveučilišta održanom 5. ožujka 2012. godine. *Akcijski plan* je prepoznat od strane Europske komisije te je Sveučilištu u Osijeku dodijeljen logo izvrsnosti 1. kolovoza 2012. godine (<http://www.unios.hr/?g=5&i=146>).

Akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija u nadležnosti je Ureda za kvalitetu od akademske 2010./2011. godine, a 2011. godine postavljena je i nova mrežna stranica Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku sa svrhom bolje preglednosti informacija i djelatnosti osječkog sveučilišta. Na mrežnoj stranici zastupljen je i sustav upravljanja kvalitetom.

### **III.7.1.1.3. Treća faza razvoja sustava upravljanja kvalitetom - unaprijeđena struktura sustava (UNIOSQ)**

Sustav upravljanja kvalitetom Sveučilišta u Osijeku ustrojen je 2012. godine te je definiran izradom *Priručnika kvalitete*<sup>9</sup> i osnivanjem Centra za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

<sup>9</sup> *Priručnik kvalitete* je temeljni dokument koji opisuje i definira sustav upravljanja kvalitetom i ima zadaću prikazati sustavni pristup osiguranju i unaprjeđenju kvalitete na Sveučilištu, uz istovremeno postizanje standarda definiranih u *Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokoga obrazovanja (ESG)*. *Priručnikom kvalitete* definirani su ciljevi kvalitete nastavnih, znanstvenih i poslovnih procesa. *Priručnik kvalitete* Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku te opisi pojedinih postupaka doneseni su 3. rujna 2012. godine. *Priručnik kvalitete* (verzija 2.0) revidiran je 15. srpnja 2013. godine. Definiran je i voditelj sustava kvalitete koji je odgovoran za funkcioniranje, učinkovitost i razvoj sustava upravljanja kvalitetom na Sveučilištu. Voditelj inicira, koordinira i prati sve aktivnosti u vezi sa sustavom upravljanja kvalitetom, zastupa

(Centar za kvalitetu). Sustav se temelji na *Standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja* (ESG). Dokumentacija sustava upravljanja kvalitetom strukturirana je sukladno zahtjevima norme HRN EN ISO 9001 za upravljanje nastavnim, znanstvenoistraživačkim i poslovnim procesima.

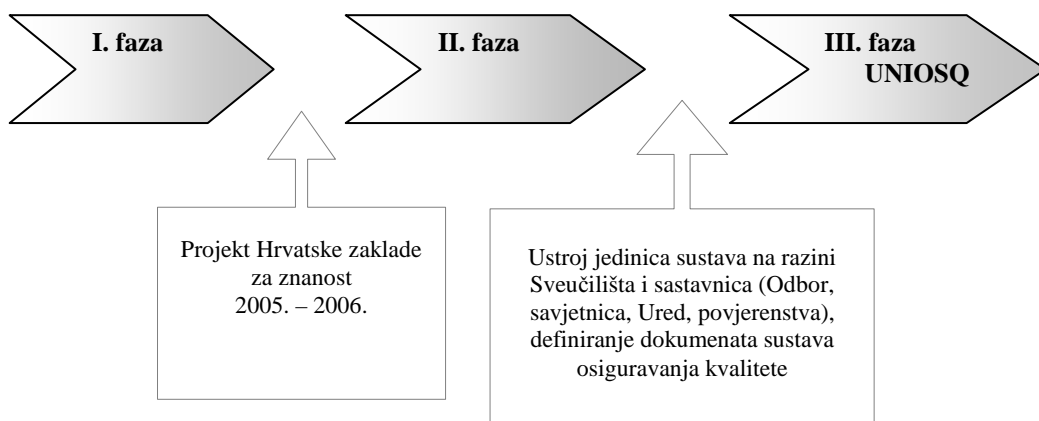
#### *Unutarnje prosudbe sustava upravljanja kvalitetom*

Tijekom svibnja i srpnja 2012. godine provedena je unutarnja prosudba sustava upravljanja kvalitetom sastavnica i Rektorata Sveučilišta. Unutarnja prosudba provedena je sa svrhom evaluacije postojećeg stanja sustava upravljanja kvalitetom koje bi trebalo rezultirati prijedlozima poboljšanja i usavršavanja sustava. U rujnu 2012. godine provedena je i unutarnja prosudba sustava kvalitete kojom su obuhvaćeni svi procesi na Rektoratu Sveučilišta. 2013. godine provedena je unutarnja prosudba pojedinih ustrojbenih jedinica Rektorata Sveučilišta (17. lipnja 2013. godine). U 2014. godini unutarnja prosudba sustava upravljanja kvalitetom provedena je na razini svih sastavnica Sveučilišta (lipanj i srpanj) i Rektorata Sveučilišta (7. srpnja 2014. godine). Provedena je sukladno općenitom postupku sustava upravljanja kvalitetom **UNI-PO-8.1** Unutarnje prosudbe. Na temelju analize unutarnjih prosudbi, može se zaključiti da je uspostavljeni sustav upravljanja kvalitetom u velikoj mjeri sukladan zahtjevima norme HRN EN ISO 9001 i odredbama *Priručnika kvalitete*.

#### *Vanjska neovisna periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete (audit)*

Vanjska neovisna periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete (audit) provedena je na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku u razdoblju od 10. do 12. listopada 2012. godine prema *Kriterijima za prosudbu stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u Republici Hrvatskoj* (AZVO) i temeljem *Standarda i smjernica za osiguranje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja* (ESG). Ciljevi vanjske prosudbe su procjena stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta i doprinos stalnom unaprjeđenju kulture kvalitete visokog učilišta.

Temeljem uvida u izvješće Povjerenstva za provođenje vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Povjerenstvo je zaključilo kako se uspostavljeni sustav osiguravanja kvalitete Sveučilišta prema stupnju razvijenosti nalazi između početne i razvijene faze.



**Slika 1** - *Uspostavljanje sustava osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.*

Sveučilište u svim pitanjima u vezi sa sustavom upravljanja kvalitetom prema drugim sastavnicama Sveučilišta, priprema izvješće i referira o funkcioniranju sustava upravljanja kvalitetom Rektoratu i Senatu Sveučilišta, razrađuje i koordinira plan provedbi unutarnjih prosudbi, brine se za analizu rezultata obavljenih unutarnjih prosudbi te o provedbi odgovarajućih mjera i popravkih radnja, a ovlašten je i za obustavljanje procesa ili aktivnosti za koje smatra da nisu u skladu s iznesenom politikom kvalitete i ciljevima kvalitete.

## Sustav upravljanja kvalitetom u skladu s normom HRN EN ISO 9001

Certifikacijskom auditu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku prethodila je unutarnja prosudba sustava kojom su obuhvaćeni svi procesi na Rektoratu Sveučilišta. Unutarnja prosudba provedena je 25. rujna, a certifikacijski audit 2. listopada 2012. godine. Pozitivni komentari auditora odnosili su se na dobro rangiranu dokumentaciju sustava upravljanja kvalitetom (*Priručnik*, postupci) i odlično napisan *Priručnik kvalitete Sveučilišta*.

Prvi nadzorni audit sustava upravljanja kvalitetom u skladu s normom HRN EN ISO 9001 proveden je 20. studenoga 2013. godine. Nadzornom auditu prethodila je unutarnja prosudba pojedinih ustrojbenih jedinica Rektorata Sveučilišta (17. lipnja 2013. godine). Drugi nadzorni audit sustava upravljanja kvalitetom proveden je 29. rujna 2014. godine. Prethodila mu je unutarnja prosudba svih sastavnica Sveučilišta tijekom lipnja i srpnja 2014. godine putem obrasca Izvešća sastavnice o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom (**UNI-OB-8-13**), kao i unutarnja prosudba Rektorata Sveučilišta (7. srpnja 2014. godine). Unutarnje prosudbe provedene su sukladno postupku sustava upravljanja kvalitetom **UNI-PO-8.1** Unutarnje prosudbe.

### III.7.1.2. Centar za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

Svrha osnivanja Centra za kvalitetu je unaprjeđenje i osiguranje kvalitete obrazovanja kako bi osječko sveučilište bilo prepoznatljivo i konkurentno u europskom visokoškolskom prostoru. Centar za kvalitetu djeluje kao jedinstveni sveučilišni centar za praćenje kvalitete obrazovanja na svim sastavnicama čijim radom koordinira, a njegovo osnivanje predstavlja proširenje integrativne funkcije Sveučilišta<sup>10</sup>.

U okviru formiranja sustava kvalitete Senat Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donio je u lipnju 2012. godine odluku o osnivanju Centra za kvalitetu te odluku o imenovanju privremene voditeljice Centra za kvalitetu (26. lipnja 2012. godine). Donesen je i *Pravilnik sustava kvalitete – pročišćeni tekst*, kao i *Pravilnik Centra za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (Pravilnik Centra)* u prosincu 2013. godine. 23. siječnja 2014. godine donesena je *Odluka o konstituiranju Vijeća Centra za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja (Vijeće Centra)*, kao i *Odluka o utvrđivanju prijedloga kandidata za imenovanje pročelnika Centra za kvalitetu*. 28. siječnja 2014. godine, odlukom o imenovanju pročelnice Centra za kvalitetu za mandatno razdoblje 2014. – 2018., dosadašnja privremena voditeljica Centra za kvalitetu, izv. prof. dr. sc. Sanja Lončar-Vicković, imenovana je pročelnicom Centra za kvalitetu. Razlozi za promjene nalaze se u potrebi osiguranja veće neovisnosti sustava kvalitete od uprave Sveučilišta i njegovih sastavnica.

Inicijalni plan aktivnosti Centra za kvalitetu temelji se na rezultatima rada pročelnice za kvalitetu, Odbora za kvalitetu<sup>11</sup>, Centra za kvalitetu Sveučilišta i povjerenstava za kvalitetu na sastavnicama Sveučilišta te na ciljevima i djelokrugu rada Centra koji su definirani odlukom Sveučilišta. Centar za kvalitetu nastavit će provoditi dosadašnje redovite i dodatne aktivnosti Ureda za kvalitetu, a planirane aktivnosti Centra u akademskoj 2014./2015. godini obuhvaćaju: vrednovanje i unaprjeđenje kvalitete studiranja<sup>12</sup>, vrednovanje i unaprjeđenje kvalitete znanstvenoistraživačkog rada<sup>13</sup>, upravljanje sustavom kvalitete<sup>14</sup> i koordinaciju rada sustava upravljanja kvalitetom<sup>15</sup>. Plan aktivnosti Centra za kvalitetu harmoniziran je sa

<sup>10</sup> Integrativna djelatnost Centra za kvalitetu usmjerena je ka strateškom planiranju, iniciranju, vođenju i upravljanju različitim aktivnostima koje se provode na sastavnicama Sveučilišta radi poboljšanja kvalitete studiranja.

<sup>11</sup> Između ostalog, Odbor za kvalitetu, u suradnji s Odsjekom za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja, Godišnjim planom unaprjeđenja sustava upravljanja kvalitetom (**UNI-OB-8-7**) dat će svoje preporuke razvoja sustava upravljanja kvalitetom - preporuke za poboljšanje.

<sup>12</sup> Jedinstvena sveučilišna studentska anketa (provedba i analiza rezultata Ankete), indikatori kvalitete, ishodi učenja, hrvatski kvalifikacijski okvir (HKO), akreditacija studijskih programa.

<sup>13</sup> Akcijski plan - Provjera ostvarivanja aktivnosti iz Akcijskog plana – Europska povelja za istraživače i Kodeks o zapošljavanju istraživača *Strategija ljudskih resursa za istraživače kroz primjenu Povelje i Kodeksa* (veljača 2012.)

<sup>14</sup> Dokumenti sustava upravljanja kvalitetom, unutarnje prosudbe.

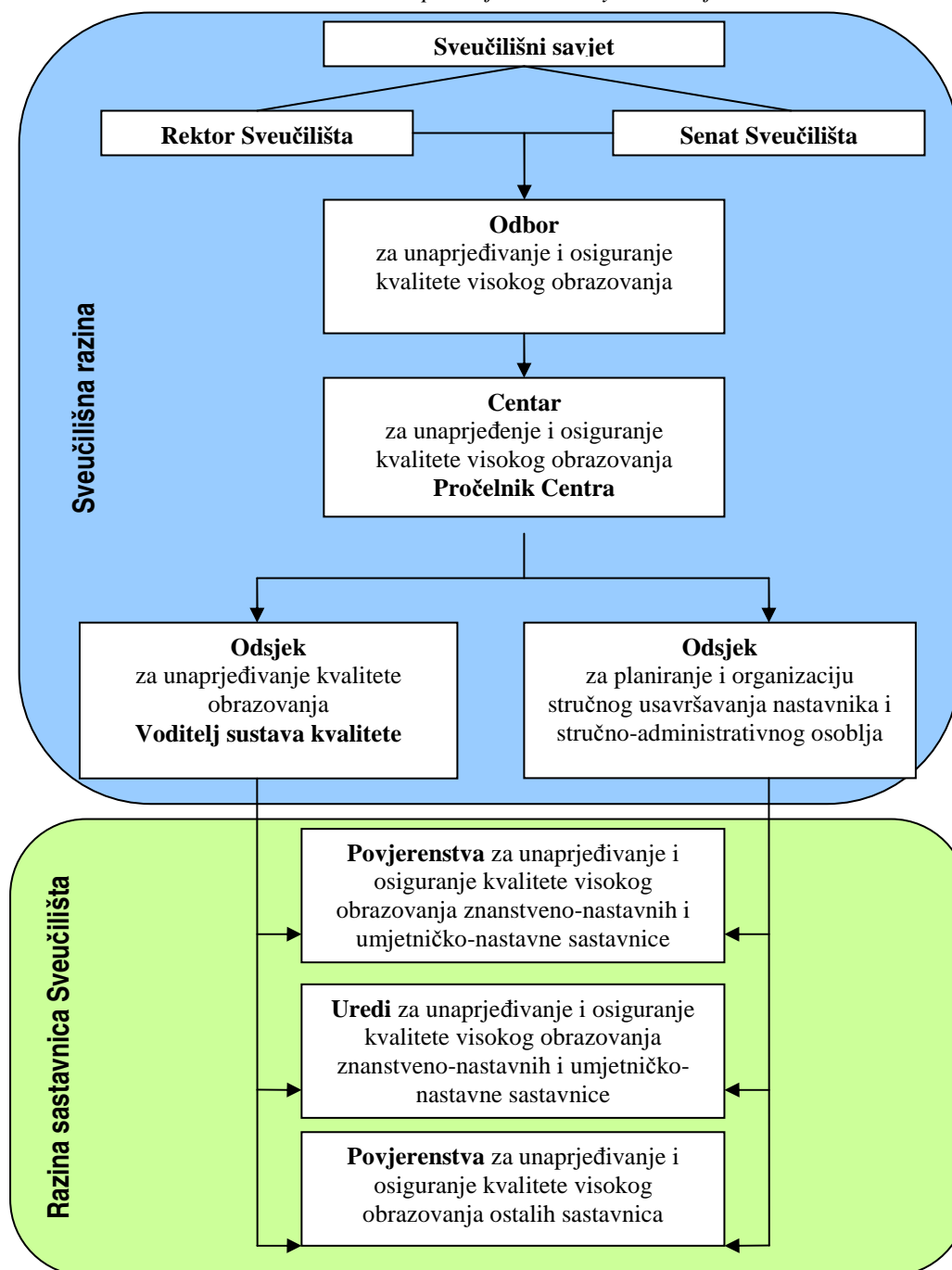
<sup>15</sup> Koordinacijski sastanci, edukacija djelatnika sustava upravljanja kvalitetom, prezentacija aktivnosti sustava, mrežna stranica, newsletter, organizacija sastanka mreže sustava upravljanja kvalitetom hrvatskih sveučilišta i Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO).



Strategijom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2011. – 2020. godine, s politikom i ciljevima sustava upravljanja kvalitetom Sveučilišta, Priručnikom kvalitete te Standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG). Plan aktivnosti također se temelji na zaključcima Upravine ocjene sustava upravljanja kvalitetom, kao i na operativnom planu provedbe zadataka definiranih kroz strateške ciljeve (u prilogu ove Strategije). Sve aktivnosti Centra za kvalitetu bit će usklađene s revidiranim verzijama Standarda i smjernica za osiguranje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG) i međunarodnom normom ISO 9001 (Sustav upravljanja kvalitetom – zahtjevi).

### III.7.2. Organizacijska struktura - ustroj sustava upravljanja kvalitetom

Organizacijska struktura sustava upravljanja kvalitetom  
Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku



Tablica 7.2.

### III.7.3. Odgovornosti dionika sustava upravljanja kvalitetom

Dionici sustava upravljanja kvalitetom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku su:

- na sveučilišnoj razini: rektor Sveučilišta, Senat Sveučilišta, Sveučilišni savjet, Odbor za kvalitetu i Centar za kvalitetu;
- na razini znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice: dekan, prodekan, uredi za kvalitetu, povjerenstva za kvalitetu;
- na razini ostalih sastavnica: povjerenstva za kvalitetu.

Ustrojbene jedinice/tijela sustava upravljanja kvalitetom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku su:

- na sveučilišnoj razini: Odbor za kvalitetu i Centar za kvalitetu;
- na razini znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice: uredi za kvalitetu, povjerenstva za kvalitetu;
- na razini ostalih sastavnica: povjerenstva za kvalitetu.

#### III.7.3.1. Rektor Sveučilišta

Sukladno odredbama Statuta Sveučilišta:

- imenuje voditelja sustava kvalitete na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Sukladno Priručniku kvalitete:

- odgovoran je za funkcioniranje i učinkovitost sustava upravljanja kvalitetom prema iskazanoj politici kvalitete
- nadzire pripremu i provedbu vanjske i unutarnje prosudbe sustava upravljanja kvalitetom
- odobrava primjenu dokumenata sustava upravljanja kvalitetom na Sveučilištu
- definira politiku kvalitete i ciljeve kvalitete
- odobrava godišnji plan unutarnjih prosudbi
- potvrđuje Upravinu ocjenu sustava upravljanja kvalitetom.

#### III.7.3.2. Senat Sveučilišta

Sukladno odredbama Statuta Sveučilišta:

- imenuje članove Odbora za kvalitetu
- odlukom osniva Centar za kvalitetu.

Sukladno Priručniku kvalitete:

- razmatra prijedlog godišnjeg izvješća o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom i prihvaća ga kao Upravinu ocjenu sustava upravljanja kvalitetom.

#### III.7.3.3. Sveučilišni savjet

Sukladno odredbama Statuta Sveučilišta:

- raspravlja i potvrđuje strateške i razvojne odluke Senata Sveučilišta
- prihvaća strategiju razvoja sustava upravljanja kvalitetom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
- potvrđuje godišnje izvješće o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom.

#### III.7.3.4. Odbor za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja

Sukladno *Pravilniku o ustroju i djelovanju sustava za osiguranje kvalitete na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku*:

- prati i nadzire sustav upravljanja kvalitetom Sveučilišta

- provodi strateško planiranje i donosi odluke o smjernicama i postupcima osiguranja i unaprjeđenja kvalitete
- predlaže rektoru Sveučilišta i Senatu Sveučilišta konkretne aktivnosti te potiče inovacije i razvoj u svrhu osiguranja, unaprjeđenja i promicanja kulture kvalitete
- osigurava djelotvornost postupaka unaprjeđenja kvalitete
- nadzire učinkovitost provedbe propisanih mehanizama za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta
- izrađuje godišnji plan aktivnosti kojega podnosi Senatu Sveučilišta
- podnosi Senatu Sveučilišta godišnje izvješće o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom
- izrađuje godišnji plan rada (za akademsku godinu).

### **III.7.3.5. Centar za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja**

Sukladno *Pravilniku o ustroju i djelovanju sustava za osiguranje kvalitete na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku*:

- obavlja poslove vezane za sustav upravljanja i unaprjeđenja kvalitete sustava visokog obrazovanja;
- prati kvalitetu studija, što obuhvaća praćenje cijelog studijskog programa za sva tri ciklusa obrazovanja: preddiplomski, diplomski i poslijediplomski studij; praćenje kvalitete izvođenja nastave; provodi istraživanje i anketiranje studenata i nastavnika o izvođenju nastave, nastavnim sadržajima, literaturi, uvođenju novih pristupa i oblika izvođenja nastave, ispitima, kompetencijama, komunikaciji s nastavnicima, informiranosti studenata o studijskom programu, utjecaju studenata na sadržaj studijskih programa, izvođenju nastave te radnom opterećenju studenata - ECTS;
- pokreće i koordinira inicijative i provedbu razvojnih programa u svrhu kontinuiranog osiguranja i unaprjeđenja kvalitete;
- utvrđuje karakteristične indikatore kvalitete i organizira njihovo sustavno praćenje;
- potiče i organizira rasprave o kvaliteti;
- širi kulturu kvalitete u akademskoj i neakademskoj javnosti;
- definira standarde i kriterije kvalitetnog funkcioniranja znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta;
- izrađuje godišnji plan rada Centra za kvalitetu (za akademsku godinu);
- jednom godišnje izrađuje izvješće o analizi učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom i njegovom utjecaju na kvalitetu obrazovanja. Ovo izvješće sastavni je dio godišnjeg izvješća o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom.

#### **III.7.3.5.1. Pročelnik Centra za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja**

- predstavlja i zastupa Centar za kvalitetu
- ima sva prava i obveze sukladno *Statutu Sveučilišta i Pravilniku Centra za kvalitetu*
- prezentira izvješće o unutarnoj prosudbi sustava upravljanja kvalitetom sastavnica Sveučilišta na sjednici Odbora za kvalitetu u kojemu se prezentira najbolja praksa sa svih sastavnica Sveučilišta i daju se preporuke poboljšanja kroz UNI-OB-8-6.

#### **III.7.3.6. Voditelj sustava kvalitete**

- uspostavlja, implementira i održava sustav upravljanja kvalitetom
- uspostavlja i održava dokumentaciju sustava upravljanja kvalitetom
- zastupa Sveučilište u svim pitanjima u vezi sa sustavom upravljanja kvalitetom (AZVO, ISO)
- vodi brigu o dokumentaciji sustava upravljanja kvalitetom (priprema i održava dokumentaciju o sustavu upravljanja kvalitetom) – priručniku kvalitete, procedurama, postupcima, obrascima i zapisima
- referira o funkcioniranju sustava upravljanja kvalitetom rektoru Sveučilišta i Senatu Sveučilišta
- priprema izvješće o unutarnoj prosudbi sustava upravljanja kvalitetom Rektorata

- priprema godišnje izvješće o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom
- priprema godišnji plan unutarnjih prosudbi
- razrađuje i koordinira plan provedbi unutarnjih prosudbi sustava upravljanja kvalitetom
- priprema terminski plan unutarnjih prosudbi
- priprema završno izvješće o nesukladnostima
- brine se za analizu rezultata obavljenih unutarnjih prosudbi, o provedbi odgovarajućih mjera i popravni radnji
- odobrava i provodi preventivne radnje
- odobrava i provodi popravne radnje
- obučava i motivira dionike sustava upravljanja kvalitetom sa svrhom osposobljavanja i povećanja razine svijesti o kvaliteti na Sveučilištu (radionice)
- ovlašten je za obustavljanje procesa ili aktivnosti za koje smatra da nisu u skladu s iznesenom politikom kvalitete i ciljevima kvalitete
- ima slobodan pristup informacijama za koje smatra da mogu imati utjecaja na kvalitetu procesa na Sveučilištu.

#### **III.7.3.6.1. Odsjek za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja**

- prikuplja podatke sukladno općenitom postupku sustava upravljanja kvalitetom (**UNI-PO-8.1** Unutarnje prosudbe) i sastavlja godišnje izvješće o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom (**UNI-OB-8-8**) koje se sastoji od podataka prikupljenih unutarnjom prosudbom svih sastavnica Sveučilišta i unutarnjom prosudbom Rektorata Sveučilišta;
- razvija postupke unutarnjeg i vanjskog vrednovanja te metode za istraživanje različitih aspekata kvalitete obrazovanja;
- provodi analize i prikupljanje informacija o kvaliteti od svih sastavnica Sveučilišta;
- istražuje uzroke nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja te osigurava povratne informacije od strane studenata i usmjerava njihove sugestije, prijedloge i kritike;
- izrađuje priručnik kvalitete koji se primjenjuje na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta;
- izrađuje godišnji plan rada;
- izrađuje godišnje izvješće o radu.

#### **III.7.3.6.2. Odsjek za planiranje i organizaciju stručnog usavršavanja nastavnika i stručno-administrativnog osoblja**

- odgovoran je za organizaciju sastanaka na kojima će se donijeti upravina ocjena sustava, priprema dnevni red i vodi zapisnik
- priprema izvješća o rezultatima upravine ocjene sustava te odluke i postupke koje je potrebno provesti, te je odgovoran za njihovo prosljeđivanje članovima uprave Sveučilišta
- odgovoran je za provedbu odluka i postupaka koji će proizaći iz upravine ocjene sustava za područje svoje odgovornosti
- utvrđuje godišnji plan unutarnjih prosudbi
- potiče i organizira stručno usavršavanje nastavnika, suradnika, rukovoditelja i administrativnog osoblja u području kvalitete (nastavne metode, e-learning, novi alati za poučavanje)
- odgovoran je za obrazovanje za kvalitetu
- izrađuje godišnji plan rada
- izrađuje godišnje izvješće o radu.

#### **III.7.3.7. Povjerenstva za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta**

- sastav i nadležnost povjerenstava definirani su *Pravilnikom sustava kvalitete Sveučilišta*

- ustroj i način rada povjerenstava određuju se statutom znanstveno-nastavne, odnosno umjetničko-nastavne sastavnice
- povjerenstvo izrađuje godišnji plan aktivnosti
- o svom radu, jednom godišnje, podnosi izvješće sastavnice o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom<sup>16</sup> fakultetskom vijeću, odnosno vijeću Akademije te, nakon prihvatanja izvješća, Odsjeku za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja.

### **III.7.3.8. Povjerenstva za kvalitetu ostalih sastavnica Sveučilišta**

#### **III.7.3.8.1. Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek**

- sastav i nadležnost povjerenstva određuju se statutom sastavnice ili drugim aktom
- o svom radu, jednom godišnje, podnosi izvješće sastavnice o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom Upravnom vijeću Knjižnice te, nakon prihvatanja izvješća, Odsjeku za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja.

#### **III.7.3.8.2. Studentski centar u Osijeku**

- sastav i nadležnost povjerenstva određuju se statutom sastavnice ili drugim aktom
- o svom radu, jednom godišnje, podnosi izvješće sastavnice o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom Upravnom vijeću Studentskog centra te, nakon prihvatanja izvješća, Odsjeku za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja.

#### **III.7.3.8.3. Studentski centar u Slavonskom Brodu**

- sastav i nadležnost povjerenstva određuju se statutom sastavnice ili drugim aktom
- o svom radu, jednom godišnje, podnosi izvješće sastavnice o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom Upravnom vijeću Studentskog centra te, nakon prihvatanja izvješća, Odsjeku za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja.

#### **III.7.3.8.4. Sveučilišni Centar za bibliografsko-dokumentacijsku građu o Josipu Jurju Strossmayeru i crkvenoj povijesti**

- sastav i nadležnost povjerenstva određuju se statutom sastavnice ili drugim aktom
- o svom radu, jednom godišnje, podnosi izvješće sastavnice o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom Vijeću Centra te, nakon prihvatanja izvješća, Odsjeku za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja.

#### **III.7.3.8.5. Tera Tehnopolis d. o. o.**

- sastav i nadležnost povjerenstva određuju se statutom sastavnice ili drugim aktom
- o svom radu, jednom godišnje, podnosi izvješće sastavnice o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom Upravnom vijeću te, nakon prihvatanja izvješća, Odsjeku za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja.

### **III.7.4. SWOT analiza sustava upravljanja kvalitetom**

#### **Snage**

- usvojeni strateški i pravni dokumenti
- jasno definirana tijela za provedbu upravljanja kvalitetom

<sup>16</sup> Oblik i sadržaj Izvješća sastavnice o funkcioniranju i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom definirani su općenitim postupkom sustava upravljanja kvalitetom **UNI-OB-7.1**

- imenovana povjerenstva na svim sastavnicama Sveučilišta
- snažna potpora Uprave Sveučilišta
- certifikat ISO 9001
- osnivanje Centra za kvalitetu
- odgovarajući prostor i infrastruktura
- mrežna stranica (ažurne informacije, sva dokumentacija objavljena)
- dobra suradnja (komunikacija) – AZVO, ISO, TUV.

### **Slabosti**

- u sustavu upravljanja kvalitetom nisu integrirane sve sastavnice Sveučilišta
- udio znanstvenoistraživačkog rada u sustavu upravljanja kvalitetom je minimalan
- dokumentacija sustava upravljanja kvalitetom je nekonzistentna
- komunikacija sa sastavnicama je većinom jednosmjerna
- vanjski dionici
- nepostojanje suradnje s drugim sveučilištima po pitanju kvalitete
- mrežna stranica (nedostaje engleska verzija stranice).

### **Mogućnosti**

- popravne radnje prema izvješću povjerenstva – Follow-up plan
- preventivne/popravne radnje prema izvješću s nadzornog audita
- osnivanje fonda za znanost i savjeta za znanost
- definiranje i raspodjela indikatora kvalitete
- ishodi učenja (HKO)
- državni zakonodavni okvir
- veća uključenost studenata u proces odlučivanja i donošenja strategija sustava upravljanja kvalitetom.

### **Prijetnje**

- Centar za kvalitetu dobiva nove, dodatne aktivnosti izvan svog definiranog djelokruga rada
- preopćenita misija i vizija Sveučilišta.

## **III.7.5. Misija, vizija, vrijednosti**

### **III.7.5.1. Misija**

- razvoj i širenje kulture kvalitete na Sveučilištu (sustav prepoznat u vlastitom okruženju - akademska, neakademska zajednica).

### **III.7.5.2. Vizija**

- snažan sustav upravljanja kvalitetom neovisan o Upravi Sveučilišta, jedinstven sustav koji prožima sve sastavnice Sveučilišta (svi dionici sustava sustavno rade na poboljšanju kulture kvalitete).

### **III.7.5.3. Vrijednosti**

- otvorena suradnja tijela sustava upravljanja kvalitetom - Odbor za kvalitetu, Centar za kvalitetu (odgovornost u radu, entuzijazam, želja za poboljšanjem, povjerenje)
- akademski integritet, posvećenost i otvorenost akademskoj zajednici
- cjeloživotno obrazovanje dionika sustava upravljanja kvalitetom.

## **III.7.6. Strateški ciljevi sustava upravljanja kvalitetom**

Strategija razvoja sustava upravljanja kvalitetom u razdoblju od 2011. godine do 2016. godine temelji se na ostvarivanju sljedećih strateških ciljeva:

- jačanje učinkovite organizacijske strukture za provedbu aktivnosti sustava upravljanja kvalitetom na svim razinama

- unaprjeđenje stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete prema svim kriterijima *Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)*.

### **Strateški cilj 7.1.:**

Jačanje učinkovite organizacijske strukture za provedbu aktivnosti sustava upravljanja kvalitetom na svim razinama.

#### **Sveučilišna razina**

Na sveučilišnoj razini sustav osiguranja kvalitete čine Odbor za kvalitetu i Centar za kvalitetu. Djelatnost, sastav i aktivnosti Odbora definirani su *Pravilnikom*. Djelatnost i aktivnosti Centra definirani su *Elaboratom*.

Struktura, standardi, institucijski okvir, pravni okvir i specifični ciljevi, indikatori su uspješnosti definirani *Priručnikom kvalitete*. Odnos Odbora i Centra definiran je također *Priručnikom kvalitete*. Odgovornosti i ovlasti za kreiranje sustava upravljanja kvalitetom određene su na razini sveučilišnih tijela.

#### **Razina sastavnica**

Na razini sastavnica sustav osiguranja kvalitete čine uredi za kvalitetu i povjerenstva za kvalitetu. Djelatnost, sastav i aktivnosti povjerenstava definirani su pravilnikom. Djelatnost ureda za kvalitetu definiraju sastavnice svojim aktom.

#### **Zadatak 7.1.1.**

Trajno unaprjeđivati sustav upravljanja kvalitetom Sveučilišta.

#### **Zadatak 7.1.2.**

Izraditi i usvojiti strategiju sustava upravljanja kvalitetom kao sastavnog dijela *Strategije Sveučilišta*.

#### **Zadatak 7.1.3.**

Harmonizirati dokumente sustava upravljanja kvalitetom na razini Sveučilišta i sastavnica.

#### **Zadatak 7.1.4.**

Imenovati djelatnike sustava upravljanja kvalitetom na svim sastavnicama Sveučilišta.

U okviru ovog strateškog cilja određuje se na koji način Sveučilište planira ispuniti zahtjev ESG 1.1 i što je od tog zahtjeva centralizirano, a što se prepušta sastavnicama da same odrede. Svaka znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna sastavnica nastupa u postupku vanjskog vrednovanja od AZVO pojedinačno, ali većina procesa (odobranje programa, ocjenjivanje studenata, obrazovni resursi, kvaliteta nastavnika, informacijski paketi) je pod nadzorom i kontrolom Sveučilišta. Nakon što se ostvare navedeni ciljevi, mora biti jasna struktura sustava upravljanja kvalitetom na Sveučilištu i odnosi elemenata te strukture.

### **Strateški cilj 7.2.:**

Unaprjeđenje stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete prema svim kriterijima *Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)*.

### **Sveučilišna razina**

Na sveučilišnoj razini unaprijediti sve kriterije ESG standarda. Prioritetno se unaprjeđuju standardi 1.6 *Informacijski sustav*, 1.2.2 *Znanstvenoistraživački rad*, 1.1 *Politika kvalitete i postupci za osiguranje kvalitete* i 1.4 *Osiguranje kvalitete nastavnika*.

### **Razina sastavnica**

Odluka o koracima vezanima za unaprjeđenje kriterija ESG standarda ostaje na razini sastavnica, uz obvezu izvješćivanja o napretku.

#### **Zadatak 7.2.1.**

Provoditi mjere poboljšanja sustava temeljem vanjskog vrednovanja sustava upravljanja kvalitetom.

#### **Zadatak 7.2.2.**

Unaprijediti komunikacijske kanale između razina Sveučilišta (Odbor, Centar) i sastavnica (uredi, povjerenstva).

#### **Zadatak 7.2.3.**

Unaprijediti stupanj razvijenosti svih kriterija ESG standarda.

#### **Zadatak 7.2.4.**

Definirati ishode učenja na razini svih studijskih programa/kolegija na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta.

#### **Zadatak 7.2.5.**

Izraditi bazu podataka studenata/potencijalnih posloprimaca.

#### **Zadatak 7.2.6.**

Revidirati dokumentaciju i elemente sustava upravljanja kvalitetom.



Prikaz strateških ciljeva i zadataka iz Strategije Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku - radna verzija

### III.1. Nastavni proces

#### Strateški cilj 1.1.: Studenti

Omogućavanje boljih uvjeta studiranja, kontinuiran rad na povećanju postignuća studenata na svim studijskim programima u pogledu uspješnosti studiranja i ishoda učenja te mijenjanje upisne politike

Zadatak	Rezultat – indikator uspjeha	Provoditelji	Odgovorna osoba	Vrijeme provedbe
<p><b>Zadatak 1.1.1.</b> Definiranje položaja, prava i obveza studenata u procesu obrazovanja na Sveučilištu</p>	<p>Pravilnik o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Izmjene i dopune Pravilnika</p>	<p>Kolegij tajnika Prodekanski kolegij za nastavu Odbor za statutarna i pravna pitanja Prorektor za nastavu i studente (u daljnjem tekstu: Prorektor za nastavu) Rektor</p>	<p>Glavni tajnik Sveučilišta</p>	<p>Pravilnik (rujan 2010.), izmjene i dopune; prilagođavanje potrebama i zakonskim novelama  ožujak 2015.</p>
<p><b>Zadatak 1.1.2.</b> Olakšavanje pristupa visokom obrazovanju mladima iz obitelji slabijeg socijalno-ekonomskog statusa i studentima s invaliditetom tijekom desetogodišnjeg razdoblja</p>	<p>Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na dodjelu studentskih stipendija i potpora Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku</p>	<p>Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Ured za studente s invaliditetom Dekani i pročelnici Rektor</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>listopad 2014.</p>

<p><b>Zadatak 1.1.3.</b> Olakšavanje obrazovanja putem različitih oblika stipendija i potpora tijekom desetogodišnjeg razdoblja (najmanje jednom godišnje dodijeliti potpore i stipendije u skladu s financijskim mogućnostima)</p>	<p>Godišnje izvješće o dodijeljenim potporama i stipendijama kategorijama studenata koje su precizirane <i>Pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na dodjelu studentskih stipendija i potpora Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.</i></p>	<p>Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano</p>
<p><b>Zadatak 1.1.4.</b> Provođenje aktivnosti sastavnica Sveučilišta sa svrhom podizanja kvalitete i uvjeta studiranja tijekom desetogodišnjeg razdoblja</p>	<p>Godišnja izvješća o realiziranim aktivnostima sastavnica Sveučilišta</p>	<p>Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano do 2020.</p>
<p><b>Zadatak 1.1.5.</b> Ulaganja u podizanje kvalitete i unaprjeđenje uvjeta studiranja studenata s invaliditetom</p>	<p>Godišnje izvješće sastavnica Sveučilišta o ulaganjima u opremu i uvjete studiranja studenata s invaliditetom Izrada preporuka o unaprjeđenju uvjeta studiranja studenata s invaliditetom i ocjena tekućeg stanja u periodičnim razmacima</p>	<p>Prorektor za nastavu Ured za studente s invaliditetom Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano</p>
<p><b>Zadatak 1.1.6.</b> Prilagodba upisnih kvota Sveučilišta potrebama tržišta rada (u suradnji s gospodarstvom, javnim sektorom i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje)</p>	<p>Okrugli stol o potrebama gospodarstva i javnog sektora za različitim profilima visokoobrazovanih osoba Godišnji pregled i usklađivanje upisnih kvota</p>	<p>Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano do 2020.</p>
<p><b>Zadatak 1.1.7.</b> Identificiranje vještina i znanja kojima diplomirani studenti trebaju raspolagati za</p>	<p>Konzultacije, okrugli stol i izrada preporuka sa zainteresiranim dionicima iz područja gospodarstva i</p>	<p>Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano</p>

uspješno uključivanje na tržište rada (fleksibilizacija obrazovnih procesa radi fleksibilizacije (mlade) radne snage koja se prvi puta uključuje na tržište rada) u skladu s HKO	javne uprave (predstavnicima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Hrvatske udruge poslodavaca, Hrvatske gospodarske komore, strukovnih udruga i komora te zainteresiranih sindikata)	Dekani i pročelnici Rektor		
<b>Zadatak 1.1.8.</b> Povećanje broja upisanih studenata u STEM području	Godišnje izvješće o broju upisanih studenata u STEM području	Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu	kontinuirano do 2020.
<b>Zadatak 1.1.9.</b> Povećanje broja osoba sa završenim studijem u tehničkim, biomedicinskim, biotehničkim i prirodnim (STEM) znanostima, u informatičko-komunikacijskom području te srodnim interdisciplinarnim studijima	Izvješća o realizaciji cilja, odnosno godišnjem broju diplomiranih studenata u STEM i srodnim područjima	Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Kontakt osobe za provođenje općih ciljeva	Prorektor za nastavu	kontinuirano
<b>Zadatak 1.1.10.</b> Prilagodba studijskih programa potrebama i mogućnostima studiranja osoba starijih od 25 godina radi podizanja obrazovne razine stanovništva i lakšeg uključivanja navedenih osoba na tržište rada	Analiza stanja studijskih programa s preporukama za olakšavanja pristupa studijima za osobe starije od 25 godina	Prorektor za nastavu Povjerenstvo za vrednovanje studijskih programa Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu	kontinuirano do 2020.
<b>Zadatak 1.1.11.</b> Ustrojavanje studijskih programa na načelu ishoda učenja s ECTS bodovima koji	Pregled studijskih programa sastavnica Sveučilišta s jasno definiranim ishodima učenja i ECTS bodovnim	Prorektor za nastavu Povjerenstvo za vrednovanje studijskih	Prorektor za nastavu	2015.

predstavljaju stvarno radno opterećenje studenata (potrebno za stjecanje predviđenih ishoda učenja)	opterećenjem potrebnim za njihovo stjecanje	programa Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor		
<b>Zadatak 1.1.12.</b> Usklađivanje kriterija i uvjeta za prijenos ECTS bodova između različitih sveučilišta te između sveučilišnih i stručnih studija	Pravila o kriterijima i uvjetima prijenosa ECTS bodova između različitih sveučilišta i stručnih studija	Kolegij tajnika Odbor za statutarna i pravna pitanja Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu	Prorektor za nastavu	2015.
<b>Zadatak 1.1.13.</b> Povećati dolaznu i odlaznu studentsku mobilnost za 10% godišnje do 2020. godine	Godišnji pregled dolazne i odlazne mobilnosti studenata	Služba za međunarodnu i međusv. suradnju Prorektor za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu	kontinuirano do 2020.
<b>Zadatak 1.1.14.</b> Promicanje sveučilišnog sporta na državnoj, europskoj i međunarodnoj razini kao sastavnog dijela promocije i prepoznatljivosti Sveučilišta	Izvešće o sudjelovanju sveučilišnih ekipa na domaćim, europskim i međunarodnim sveučilišnim sportskim natjecanjima Analiza financijske potpore sveučilišnom sportu	Prorektor za nastavu Prorektor za strategiju i prostorno planiranje Odbor za sport	Prorektor za nastavu	kontinuirano
<b>Zadatak 1.1.15.</b> Organiziranje sportskih aktivnosti studenata u slobodno vrijeme	Zakup dvorana za potrebe studentske tjelovježbe i izvannastavnih sportskih aktivnosti Izvešća sastavnica o poticanju i organiziranju sportskih aktivnosti studenata u slobodno vrijeme	Prorektor za nastavu Prorektor za strategiju i prostorno planiranje Odbor za sport	Prorektor za nastavu	kontinuirano

<b>Zadatak 1.1.16.</b> Unaprjeđenje sveučilišnih sportskih aktivnosti na temelju iskazanih studentskih interesa i potreba	Anketa o interesima i potrebama studenata u području sveučilišnog sporta, tjelovježbe i aktivnosti organiziranih u slobodno vrijeme	Prorektor za nastavu Prorektor za strategiju i prostorno planiranje Odbor za sport	Prorektor za nastavu	kontinuirano
<b>Zadatak 1.1.17.</b> Kontinuirano pružanje pomoći studentima kroz individualna i grupna savjetovanja Službe za profesionalno savjetovanje studenata (Career Advising Service) o mogućnostima zapošljavanja i razvoja karijere	Dani karijera, radionice (pisanje životopisa, razgovor s poslodavcem) individualna i grupna savjetovanja	Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Služba za profesionalno savjetovanje studenata Studentski zbor	Prorektor za nastavu	kontinuirano

### Strateški cilj 1.2.: Studijski programi

**Kontinuirano osuvremenjivanje studijskih programa temeljenih na vrednovanju istih kao i rad na uvođenju novih studijskih programa, sukladno potrebama tržišta rada**

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<b>Zadatak 1.2.1.</b> Uspostaviti omjer preddiplomskih i diplomskih studija u odnosu 1:2 u sljedećem trogodišnjem razdoblju	Godišnje izvješće rektora	Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu	2017.
<b>Zadatak 1.2.2.</b> Izraditi analizu studijskih programa u skladu sa <i>Zakonom o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Pravilnikom</i>	Analiza studijskih programa	Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Povjerenstvo za	Prorektor za nastavu	2016.

<p><i>o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta i utvrđenim strateškim ciljevima Sveučilišta u nastavnoj djelatnosti i visokom obrazovanju</i></p>		<p>vrednovanje studijskih programa Dekani i pročelnici Rektor</p>		
<p><b>Zadatak 1.2.3.</b> Izrada studijskih programa koji će se izvoditi na engleskom i/ili drugim stranim jezicima radi osnaživanja dolazne mobilnosti studenata i nastavnika te proširenje ponude ERASMUS kolegija (uključujući i mogućnosti izrade združenih i zajedničkih studijskih programa na svim razinama)</p>	<p>Analiza studijskih programa koji se izvode ili se mogu izvoditi na stranom jeziku s preporukama Pregled novih (združenih, zajedničkih) studijskih programa Godišnja analiza i evaluacija ERASMUS kolegija</p>	<p>Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano</p>
<p><b>Zadatak 1.2.4.</b> Ustrojavanje novih studijskih programa arhitekture, stomatologije, farmacije, tjelesne i zdravstvene kulture, socijalnog rada i tehničke kulture prema potrebama tržišta (rada) u užem i širem okruženju</p>	<p>Elaborati o preciziranim studijskim programima</p>	<p>Povjerenstvo za izradu studijskog programa Povjerenstvo za vrednovanje studijskih programa Prorektor za nastavu Dekani Rektor</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>do 2020.</p>
<p><b>Zadatak 1.2.5.</b> Ustrojavanje sveučilišnog Centra za stručne studije kojim će se osigurati razvoj i izvođenje stručnih studija na Sveučilištu</p>	<p>Osnovan Centar za stručne studije</p>	<p>Povjerenstvo za izradu elaborata Kolegij tajnika Prorektor za nastavu Dekani Rektor</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>2015.</p>

**Strateški cilj 1.3.: Nastavnici**

**Jačanje znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta u pogledu broja, kvalificiranosti i kompetentnosti nastavnika u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima**

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<b>Zadatak 1.3.1.</b> Definirati kriterije uspješnosti kao način praćenja kvalitete nastave	Kriteriji uspješnosti Institucijsko vrednovanje kvalitete nastave	Kolegij tajnika Odbor za statutarna i pravna pitanja Prorektor za nastavu Prod. kolegij za nastavu Rektor	Prorektor za nastavu	2016.
<b>Zadatak 1.3.2.</b> Unaprjeđivanje nastavničkih kompetencija za rad u nastavi (usmjerenoj prema studentu)	Pregled organiziranih radionica	Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu	kontinuirano
<b>Zadatak 1.3.3.</b> Izrada kratkoročne i dugoročne kadrovske politike Sveučilišta	Analiza ljudskih resursa s kratkoročnim i dugoročnim projekcijama	Prorektor za nastavu Prod. kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu	2015. i dalje na godišnjoj razini
<b>Zadatak 1.3.4.</b> Poboljšati omjer broja nastavnika i studenata na studijima pojedinih znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta, a posebice koji pripadaju STEM području	Analiza omjera broja studenata i nastavnika na sastavnicama Sveučilišta s projekcijama za buduće razdoblje	Prodekanski kolegij za nastavu Prorektor za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu	kontinuirano

<p><b>Zadatak 1.3.5.</b> Otvaranje radnih mjesta koja će se financirati iz sredstava programskih ugovora (plaćanje asistenata, znanstvenika iz inozemstva i dr.)</p>	<p>Realizirani natječaji za navedena radna mjesta</p>	<p>Prodekanski kolegij za nastavu Prorektor za nastavu Dekani i pročelnici Rektor</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano</p>
<p><b>Zadatak 1.3.6.</b> Kontinuirano praćenje troškova vanjske suradnje i obvezno planiranje sredstava namijenjenih vanjskoj suradnji (za svaku akademsku godinu)</p>	<p>Analiza troškova vanjske suradnje i realizacije planiranih sredstava</p>	<p>Prodekanski kolegij za nastavu Prorektor za nastavu Dekani i pročelnici Rektor</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano</p>
<p><b>Zadatak 1.3.7.</b> Povećati mobilnost nastavnika Sveučilišta na sveučilišta u Republici Hrvatskoj i inozemstvu za 10% do 2020. godine</p>	<p>Analiza interne i eksterne mobilnosti nastavnika za svaku akademsku godinu</p>	<p>Služba za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Prodekanski kolegij za nastavu Prorektor za nastavu Dekani i pročelnici Rektor</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano</p>
<p><b>Zadatak 1.3.8.</b> Uskladiti izvođenje programa Pedagogije, Didaktike i Psihologije odgoja i obrazovanja na odjelima Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Umjetničkoj akademiji u Osijeku u akademskoj godini 2014./2015.</p>	<p>Analiza izvedbe programa Pedagogije, Didaktike i Psihologije obrazovanja na preciziranim sastavnicama Sveučilišta</p>	<p>Prodekanski kolegij za nastavu Prorektor za nastavu Pročelnici odjela</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kraj 2015.</p>
<p><b>Zadatak 1.3.9.</b> Ustrojavanje sveučilišnog Centra za cjeloživotno učenje</p>	<p>Osnovan Centar za cjeloživotno učenje</p>	<p>Povjerenstvo za izradu elaborata Kolegij tajnika</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>2015.</p>



		Dekani Prorektor za nastavu Rektor		
<b>Zadatak 1.3.10.</b> Kontinuirano podizanje kvalitete cjeloživotnog obrazovanja s prijedlogom odgovarajućih programa kraćeg usavršavanja (uključujući i različite programe usavršavanja nastavnog i nenastavnog osoblja)	Novi programi cjeloživotnog obrazovanja i kraćeg usavršavanja	Centar za cjeloživotno učenje Prodekanski kolegij za nastavu Prorektor za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu	kontinuirano
<b>Zadatak 1.3.11.</b> Podizanje kvalitete i dostupnosti nastave kroz razvoj programa učenja na daljinu ( <i>distance learning</i> ) u sljedećem petogodišnjem razdoblju	Realizirana ulaganja i investicije u razvoj programa učenja na daljinu	Prorektor za nastavu Prorektor za strategiju i prostorno planiranje Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu	kontinuirano
<b>Zadatak 1.3.12.</b> Izrada pravilnika o cjeloživotnom učenju	Pravilnik o cjeloživotnom učenju	Kolegij tajnika Odbor za statutarna i pravna pitanja Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu	Prorektor za nastavu	2015.
<b>Zadatak 1.3.13.</b> Izrada pravilnika o neformalnom i informalnom obrazovanju	Pravilnik o neformalnom i informalnom obrazovanju	Kolegij tajnika Odbor za statutarna i pravna pitanja Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu	Prorektor za nastavu	do 2016.

### III.2. Znanstvenoistraživačka djelatnost

#### Strateški cilj 2.:

Profilirati Sveučilište kao istraživačko sveučilište prema kriteriju znanstvene izvrsnosti. Zajedno s drugim hrvatskim sveučilištima sudjelovati u uspostavi kriterija i mjerila za poticanje i nagrađivanje izvrsnosti u istraživanjima. U tom smislu kvalitetu znanstvenoistraživačkog rada podići na višu razinu, pri čemu važna pretpostavka treba biti međusobna suradnja znanstvenika s različitih sastavnica Sveučilišta. Ovaj strateški cilj precizira se kroz navedene zadatke vezano za radove, projekte i poslijediplomske doktorske i specijalističke studije.

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<p><b>Zadatak 2.1.</b> U svrhu postizanja <i>strateškog cilja 2.</i> posebno treba voditi računa o kvaliteti i kvantiteti objavljenih znanstvenih radova na Sveučilištu. U sljedećem razdoblju svake godine na svakoj znanstveno-nastavnoj sastavnici PTBB područja treba težiti postizanju što većeg broja objavljenih radova citiranih u bazi WoS, barem jednakom broju FTE te sastavnice, a na svakoj znanstveno-nastavnoj i umjetničko-nastavnoj sastavnici DH područja treba težiti postizanju broja objavljenih radova citiranih u bazama WoS ili SCOPUS barem jednakom broju FTE te sastavnice.</p>	<p>Podatci koji se redovito unose u bazu u okviru University News Podatci se kontroliraju tromjesečno</p>	<p>Prorektor za znanost, tehnologije, projekte i međunarodnu suradnju (u daljnjem tekstu: Prorektor za znanost) Prodekani/zamjenici pročelnika za znanost Odjel za znanost, tehnologiju, projekte i programe (u daljnjem tekstu: Odjel za znanost)</p>	<p>Prorektor za znanost</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>
<p><b>Zadatak 2.2.</b> Izraditi bazu znanstvenih i stručnih radova nastavnika i suradnika Sveučilišta u Osijeku i</p>	<p>Baza je uključena u sveučilišni glasnik University News, ažurira se tromjesečno</p>	<p>Prorektor za znanost Služba za međunarodnu i međusveučilišnu</p>	<p>Prorektor za znanost</p>	<p>kontinuirano tromjesečno</p>

redovito je obnavljati svaka 3 mjeseca. Baza treba biti javna i vidljiva što širem krugu znanstvenika.		suradnju		
<b>Zadatak 2.3.</b> U narednih 5 godina znanstvenici sa Sveučilišta trebaju se priključiti barem jednoj međunarodnoj znanstvenoj grupaciji.	Podatak o tome treba se pojaviti na University News	Prorektor za znanost Prodekani/zamjenici pročelnika za znanost Odjel za znanost	Prorektor za znanost	do 2019.
<b>Zadatak 2.4.</b> Formirati bazu znanstvenih i stručnih časopisa koje izdaju znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavna sastavnica Sveučilišta i nastojati postići što bolji međunarodni status ovih časopisa. Poticati razmjenu naših časopisa za slične časopise s drugih sveučilišta u svijetu.	Baza znanstvenih i stručnih časopisa koje izdaju sastavnice Sveučilišta obuhvaćena je u University News i tromjesečno se dopunjuje i ažurira	Prorektor za znanost Prodekani/zamjenici pročelnika za znanost Odjel za znanost	Prorektor za znanost	kontinuirano tromjesečno
<b>Zadatak 2.5.</b> Uspostaviti funkcionalni institucijski sustav podrške za prijavu programa i projekata Europske unije, kao logističke podrške prijavljivanju i izvođenju međunarodnih projekata, posebno korištenju programa i fondova Europske unije.	Ured za praćenje EU projekata	Prorektor za znanost Prodekani/zamjenici pročelnika za znanost Dekani i pročelnici Rektor	Rektor	do kraja 2015.
<b>Zadatak 2.6.</b> Prosječno godišnje povećavati broj nacionalnih i međunarodnih znanstvenih projekata za 20%.	Analiza koja će se polugodišnje izrađivati na bazi podataka u University News	Prorektor za znanost Dekani i pročelnici Odjel za znanost	Prorektor za znanost	kontinuirano polugodišnje
<b>Zadatak 2.7.</b>	Analiza koja će se polugodišnje	Prorektor za znanost	Prorektor za	kontinuirano

U PTBB području osigurati 10% godišnje povećanje, a u DH području 20% povećanje broja i financijske vrijednosti projekata s gospodarstvom, tijelima državne uprave i jedinicama lokalne uprave i samouprave, civilnim sektorom i nevladinim udrugama.	izrađivati na bazi podataka u University News	Prodekani/zamjenici pročelnika za znanost Odjel za znanost	znanost	polugodišnje
<b>Zadatak 2.8.</b> Izraditi sustav informiranja o aktivnim nacionalnim i međunarodnim projektima, kao i o otvorenim natjecajima.	Podatci dostupni na University News	Prorektor za znanost	Prorektor za znanost	Do kraja 2014. godine
<b>Zadatak 2.9.</b> Na Sveučilištu se koristi standardni licencni softver i specijalizirani programski sustavi (Statistica, Wolfram Mathematica, Matlab, Ephorus, Visual Studio, AdobeCreative Suite, CorelDRAW Suite).	Ugovori o kupnji licenci na raspolaganju su do početka svake akademske godine	Prorektor za znanost Prodekani/zamjenici pročelnika za znanost, Odjel za znanost	Prorektor za znanost	kontinuirano svake godine
<b>Zadatak 2.10.</b> U okviru Sveučilišta redovito održavati instruktivne tečajeve za korištenje licencnog softvera i znanstvenih baza, a na University News redovito o njima informirati.	Informacije o tečajevima za korištenje licencnog softvera dostupne su na University News	Prorektor za znanost Odjel za znanost	Prorektor za znanost	kontinuirano godišnje
<b>Zadatak 2.11.</b> Svake godine trebalo bi otvarati po 30 mjesta (1-3 po znanstveno-nastavnoj i umjetničko-nastavnoj sastavnici) za mlade istraživače putem znanstvenoistraživačkih projekata ili nezavisnih natječaja.	Godišnja analiza	Prorektor za znanost Dekani i pročelnici Odjel za znanost	Prorektor za znanost	kontinuirano godišnje

<p><b>Zadatak 2.12.</b> Briga o postojećim znanstvenim novacima</p>	<p>Godišnja analiza o stanju i perspektivama znanstvenih novaka na Sveučilištu</p>	<p>Prorektor za znanost Dekani i pročelnici</p>	<p>Prorektor za znanost</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>
<p><b>Zadatak 2.13.</b> Poticati razvoj postojećih i ustroj novih zajedničkih poslijediplomskih doktorskih studija na razini Sveučilišta, na razini više hrvatskih sveučilišta ili na međunarodnoj razini.</p>	<p>Godišnja analiza na bazi podataka unesenih u University News</p>	<p>Prorektor za znanost Prodekani za nastavu Rektor Odjel za znanost</p>	<p>Prorektor za znanost</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>
<p><b>Zadatak 2.14.</b> U okviru poslijediplomskih doktorskih studija poticati suradnju sveučilišta i industrije/gospodarstva.</p>	<p>Godišnja analiza na bazi podataka unesenih u University News</p>	<p>Prorektor za znanost Prorektor za financije i poslovne odnose Dekani, pročelnici Odjel za znanost</p>	<p>Prorektor za financije i poslovne odnose</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>
<p><b>Zadatak 2.15.</b> U okviru poslijediplomskih doktorskih studija razvijati nove vještine i kompetencije koje su potrebne izvan akademske zajednice i učiniti ih prepoznatljivima tržištu rada.</p>	<p>Prikaz aktivnosti u okviru poslijediplomskih doktorskih studija vezanih uz stjecanje novih vještina i kompetencija.</p>	<p>Prorektor za znanost Prodekani/zamjenici pročelnika za znanost Odjel za znanost</p>	<p>Prorektor za znanost</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>
<p><b>Zadatak 2.16.</b> Poticati razvoj postojećih i ustroj novih specijalističkih poslijediplomskih studija koji osiguravaju prepoznatljivost kvalifikacije u nacionalnom i europskom okviru.</p>	<p>Godišnja analiza novih specijalističkih poslijediplomskih studija</p>	<p>Prorektor za znanost Prodekani/zamjenici pročelnika za znanost Odjel za znanost</p>	<p>Prorektor za znanost</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>
<p><b>Zadatak 2.17.</b> Svake godine provesti potreban broj popularizacijskih aktivnosti na međunarodnoj,</p>	<p>Izvešće o provedenim aktivnostima na bazi podataka iz University News</p>	<p>Prorektor za znanost Prodekani/zamjenici pročelnika za znanost</p>	<p>Prorektor za znanost</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>

nacionalnoj i lokalnoj razini.		Služba za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju		
<b>Zadatak 2.18.</b> Kontinuirano informiranje javnosti o aktivnostima ureda za transfer tehnologije, poslovno razvojne jedinice i poduzetničkog inkubatora te projekata od posebnog interesa za Sveučilište.	Objavljivanje glasila <i>Novosti ureda za transfer tehnologije</i>	Tera Tehnopolis d. o. o.	Glavni urednik glasila, direktor Tera Tehnopolis d. o. o.	mjesečno, osim tijekom mjeseca kolovoza
<b>Zadatak 2.19.</b> Edukacija znanstveno-nastavnog osoblja Sveučilišta u području intelektualnog vlasništva.	Periodična organizacija edukativnih programa i održavanje individualnih konzultacija vezanih uz intelektualno vlasništvo	Tera Tehnopolis d. o. o. u suradnji sa sastavnicama Sveučilišta	Glavni istraživač projekta Čelnik sastavnice Sveučilišta direktor Tera Tehnopolis d. o. o.	Edukacija: period. /semestralno Konzultacije: Sukladno dinamici prijavljivanja projekata
<b>Zadatak 2.20.</b> Zaštita i upravljanje intelektualnim vlasništvom Sveučilišta.	Odabir primjerene strategije zaštite intelektualnog vlasništva kreiranog na Sveučilištu i komercijalizacija tih rezultata temeljem Sveučilišnog pravilnika.	Tera Tehnopolis d. o. o. u suradnji sa sastavnicama Sveučilišta	Glavni istraživač projekta Čelnik sastavnice Sveučilišta Direktor Tera Tehnopolis d.o.o.	Sukladno dinamici realiziranih projekata

### III.3. Međunarodna i međusveučilišna suradnja

#### Strateški cilj 3.:

Uspostaviti funkcionalnu međunarodnu suradnju, posebno sa zemljama Europske unije i zemljama u neposrednom okruženju, a u svrhu razmjene iskustava u nastavi i ustroju zajedničkih studija, radu na zajedničkim projektima i zajedničkom objavljivanju znanstvenih radova.

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<p><b>Zadatak 3.1.</b> Redovito obnavljati partnerske ugovore, otvarati mogućnosti za nove, a u slučajevima gdje je suradnja na nezadovoljavajućem stupnju, predložiti raskid ugovora.</p>	Analiza partnerskih ugovora	Služba za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Prorektor za znanost Prorektor za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu Prorektor za znanost	kontinuirano godišnje
<p><b>Zadatak 3.2.</b> Poticati mobilnost nastavnika, studenata i nenastavnoga osoblja u okviru bilateralne suradnje, programa Erasmus te drugih programa Europske unije, s porastom odlazne mobilnosti za 10% godišnje.</p>	Godišnja analiza	Služba za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Prorektor za znanost Prorektor za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za nastavu Prorektor za znanost	kontinuirano godišnje
<p><b>Zadatak 3.3.</b> Za svaku partnersku instituciju s kojom je potpisan ugovor o suradnji, na University News redovito objavljivati informacije o tekućim aktivnostima.</p>	Redovito objavljivanje informacija na University News	Služba za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Prorektor za znanost	Prorektor za znanost	kontinuirano godišnje

<p><b>Zadatak 3.4.</b>          Provoditi potrebne aktivnosti u okviru članstva u EUA, AARC i DRC te učlaniti se u neke druge važne međunarodne mreže i udruženja, kao primjerice: University Network of European Capitals of Culture (UNECC) i European Association for International Education.</p>	<p>Analiza aktivnosti u međunarodnim udruženjima i mrežama.</p>	<p>Prorektor za znanost          Dekani i pročelnici          Rektor</p>	<p>Prorektor za znanost</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>
<p><b>Zadatak 3.5.</b>          Razvijati suradnju sa studentskim udrugama Sveučilišta i to u području njihovih međunarodnih aktivnosti. Novosti redovito objavljivati na University News.</p>	<p>Redovito objavljivane informacije na University News</p>	<p>Služba za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju          Prorektor za znanost</p>	<p>Prorektor za znanost</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>
<p><b>Zadatak 3.6.</b>          Članove <i>Erasmus Student Network</i> (ESN) uključiti u međunarodne aktivnosti Sveučilišta.</p>	<p>Izvješće o provedbi Erasmusa</p>	<p>Služba za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju          Prorektor za znanost          Prorektor za nastavu</p>	<p>Prorektor za nastavu</p>	<p>kontinuirano godišnje</p>



### III.4. Sveučilište i okruženje

**Strateški cilj 4.:**

**Razvijati se kao regionalno sveučilište s prepoznatljivim identitetom u užem regionalnom i širem nacionalnom i europskom kontekstu. Ostvariti partnerski odnos i suradnju s lokalnom zajednicom (gradskih i županijskih vlasti) u regionalnom okruženju. Razviti suradnju s gospodarstvom i civilnim sektorom te postati pokretač gospodarskog i regionalnog razvoja.**

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<b>Zadatak 4.1.</b> Promocija Sveučilišta kao prepoznatljivog dijela regionalnog, županijskog i gradskog identiteta. Intenziviranje suradnje s gradskim i županijskim vlastima.	Godišnje izvješće rektora	Rektor Prorektori Dekani i pročelnici	Prorektor za financije i poslovne odnose	kontinuirano
<b>Zadatak 4.2.</b> Ustrojiti Ured za odnose s javnošću koji će prezentirati rad i vrijednosti Sveučilišta.	Ustrojen Ured za odnose s javnošću	Rektor	Prorektor za financije i poslovne odnose	do 2016.

### III.5. Ljudski i materijalni resursi

#### Strateški cilj 5.1.:

Voditi stalnu brigu o nastavnicima, suradnicima i administrativno-stručnom osoblju Sveučilišta - o razvoju, edukaciji i kvaliteti njihovih znanja i vještina. Djelovati u pravcu uspostavljanja optimalnog broja nastavnika u odnosu na broj studenata, brinuti o ravnomjernoj zastupljenosti nastavnika prema znanstveno-nastavnim zvanjima te o kvaliteti osobnog standarda djelatnika i studenata.

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<b>Zadatak 5.1.</b> Sustavno praćenje potreba za ljudskim resursima te projekcije potreba u funkciji razvoja.	Analiza ljudskih resursa s kratkoročnim i dugoročnim projekcijama.	Prorektor za nastavu Prodekanski kolegij za nastavu Dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za financije i poslovne odnose	kontinuirano

#### Strateški cilj 5.2.:

Analiza postojećeg financijskog stanja, detekcija kritičnih troškova po pojedinim sastavnicama (mjesto, vrsta, vrijeme nastanka troška). Sustavno praćenje prihoda od vlastite djelatnosti.

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<b>Zadatak 5.2.1.</b> Sustavno povećavanje prihoda iz projekata financiranih kroz EU fondove.	Godišnja analiza prihoda Sveučilišta iz projekata, rezultata istraživanja, stručnih usluga i ostalih vanjskih izvora financiranja.	Prorektor za financije i poslovne odnose, dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za financije i poslovne odnose	kontinuirano
<b>Zadatak 5.2.2.</b> Permanentno povećanje prihoda od	Godišnja analiza prihoda Sveučilišta iz projekata, rezultata istraživanja,	Prorektor za financije i poslovne odnose,	Prorektor za financije i	kontinuirano

komercijalizacije rezultata istraživanja.	stručnih usluga i ostalih vanjskih izvora financiranja.	dekani i pročelnici Rektor	poslovne odnose	
<b>Zadatak 5.2.3.</b> Povećanje prihoda od stručnih usluga i ostalih vanjskih izvora financiranja.	Godišnja analiza prihoda Sveučilišta iz projekata, rezultata istraživanja, stručnih usluga i ostalih vanjskih izvora financiranja.	Prorektor za financije i poslovne odnose, dekani i pročelnici Rektor	Prorektor za financije i poslovne odnose	kontinuirano

### III.6. Obnova i razvoj Sveučilišta

#### Strateški cilj 6.1.:

#### Dovršenje II. faze izgradnje i obnove sveučilišnog kampusa do kraja 2016. godine

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<b>Zadatak: 6.1.1.</b> Ishođenje potvrde glavnog projekta za izgradnju zgrade SKIMCO do kraja 2014. godine	Potvrda projekta izgradnje zgrade SKIMCO	Prorektor za strategiju razvoja i prostorno planiranje (u daljnjem tekstu: Prorektor za strategiju razvoja) Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	kraj 2014.
<b>Zadatak: 6.1.2.</b> Ishođenje potvrde glavnog projekta za izgradnju pješačkih i prometnih površina za potrebe SKIMCO do kraja 2014. godine	Potvrda glavnog projekta za izgradnju pješačkih i prometnih površina za potrebe SKIMCO	Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	kraj 2014.
<b>Zadatak: 6.1.3.</b> Završiti radove na konstrukcijskom dijelu uređenja potkrovlja zgrade Medicinskog fakulteta Osijek u kampusu do kraja 2014. godine.	Završeni radovi na uređenju potkrovlja zgrade Medicinskog fakulteta Osijek u kampusu	Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	kraj 2014.

<p><b>Zadatak 6.1.4.</b> Dovršiti izgradnju zgrade Građevinskog fakulteta Osijek do kraja 2015. godine</p>	<p>Izgrađena zgrada Građevinskog fakulteta Osijek</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja</p>	<p>kraj 2015.</p>
--	---	---	--	-------------------

**Strateški cilj 6.2.:**

**Redefinirati program kapitalnih investicija za III. fazu izgradnje i obnove Sveučilišta u projektnom razdoblju 2014. - 2020. te osigurati njegovu provedbu i praćenje**

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<p><b>Zadatak 6.2.1.</b> Provesti detaljnu analizu mogućnosti ostvarenja prvobitnog prijedloga III. faze obnove i razvoja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku s obzirom na financijske, funkcionalne i druge uvjete, sukladno stanju okruženja</p>	<p>Analiza mogućnosti ostvarenja prvobitnog prijedloga III. faze obnove i razvoja Sveučilišta - izvješće</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja Prorektor za financije i poslovne odnose Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa Služba za financije, poslovne odnose, investicije i izgradnju</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja</p>	<p>kraj 2015.</p>
<p><b>Zadatak 6.2.2.</b> Na temelju provedene analize i prikupljenih podataka redefinirati III. fazu obnove i razvoja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, sukladno tekućem projektnom razdoblju (2014. - 2020.).</p>	<p>Redefinirana III. faza obnove i razvoja Sveučilišta - izvješće</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja</p>	<p>proljeće 2016. godine.</p>

<p><b>Zadatak 6.2.3.</b> Dostaviti projektni prijedlog za pripremu zalihe infrastrukturnih projekata za Europski fond za regionalni razvoj 2014. - 2020. te ga uvrstiti na indikativnu listu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta</p>	<p>Projektni prijedlog</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa Prorektor za financije i poslovne odnose Odjel za znanost, tehnologiju, projekte i programe</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja</p>	<p>lipanj 2014.</p>
<p><b>Zadatak 6.2.4.</b> Izraditi izmjene i dopune idejnog urbanističkog plana uređenja čestice Sveučilišta u zapadnom dijelu kampusa</p>	<p>Izmijenjen i dopunjen Urbanistički plan uređenja čestice visokog učilišta u zapadnom dijelu kampusa</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja</p>	<p>rujan 2014.</p>
<p><b>Zadatak 6.2.5.</b> Provesti izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja</p>	<p>Realiziran Urbanistički plan uređenja</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja</p>	<p>početak 2015.</p>
<p><b>Zadatak 6.2.6.</b> Redovito pratiti provedbu pripremnih aktivnosti predviđenih prijedlogom strukturnog projekta <i>Izgradnja zapadnog dijela Campusa Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku</i></p>	<p><i>Izgradnja zapadnog dijela Campusa - prilozi</i></p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog Campusa</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja</p>	<p>kontinuirano</p>
<p><b>Zadatak 6.2.7.</b> Izraditi projekt uređenja okoliša zapadnog</p>	<p>Projekt uređenja okoliša zapadnog dijela kampusa</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja</p>	<p>Prorektor za strategiju</p>	<p>kraj 2015.</p>

dijela kampusa		Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	razvoja	
<b>Zadatak 6.2.8.</b> Provesti zaštitna arheološka istraživanja za zgradu Pravnog fakulteta Osijek u sveučilišnom kampusu	Završena arheološka istraživanja za zgradu Pravnog fakulteta Osijek u sveučilišnom kampusu - izvješće	Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	kraj 2015.
<b>Zadatak 6.2.9.</b> Provesti javni arhitektonski natječaj za izradu idejnog rješenja nove zgrade Pravnog fakulteta Osijek te pripremiti tehničku dokumentaciju za izgradnju do proljeća 2016. godine	Proveden javni arhitektonski natječaj za izradu idejnog rješenja nove zgrade Pravnog fakulteta Osijek Pripremljena tehnička dokumentacija	Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa Odjel za nabavu	Prorektor za strategiju razvoja	proljeće 2016.
<b>Zadatak 6.2.10.</b> Provesti probna arheološka istraživanja u sklopu sveučilišnog kampusa za potrebe uređenja pješačkih i prometnih površina te za potrebe ishoda rješenja o izvedenom stanju	Izvješće o probnom arheološkom istraživanju	Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	lipanj 2015.
<b>Zadatak 6.2.11.</b> Ishoditi rješenje o izvedenom stanju za zgrade studentskog restorana i kuhinje, službe održavanja, Umjetničke akademije u Osijeku te stambenih zgrada u Vatrogasnoj ulici	Rješenja o izvedenom stanju za zgrade: -studentski restoran i kuhinja -služba održavanja -Umjetnička akademija u Osijeku -stambene zgrade u Vatrogasnoj ulici	Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	proljeće 2015.

<b>Zadatak 6.2.12.</b> Opremiti i useliti zgradu Građevinskog fakulteta Osijek	Opremiti i useliti zgradu Građevinskog fakulteta u Osijeku	Prorektor za strategiju razvoja Dekan Građevinskog fakulteta	Prorektor za strategiju razvoja	kraj 2015.
<b>Zadatak 6.2.13.</b> Koodinirati i provoditi aktivnosti predviđene za projekt izgradnje Studentskog paviljona (Darovnica WBIF)	Projekt izgradnje Studentskog paviljona – izvješće o provedenim aktivnostima	Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	kraj 2016.
<b>Zadatak 6.2.14.</b> Ugraditi vanjsko dizalo na dvorišno pročelje zgrade Rektorata te provesti radove na zaštiti stolarije i dvorišnog pročelja	Ugrađeno vanjsko dizalo na dvorišno pročelje zgrade Rektorata Provedeni radovi na zaštiti stolarije i dvorišnog pročelja.	Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	proljeće 2015.

**Strateški cilj 6.3.:**

**Provođenje pripremnih radnji i priprema tehničke dokumentacije za kapitalne investicije u idućem projektom razdoblju**

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<b>Zadatak: 6.3.1.</b> Analizirati realne potrebe, usklađenost s ostalim strateškim ciljevima, financijske mogućnosti te druge utjecajne faktore u svrhu formiranja prioritetne liste kapitalnih investicija Sveučilišta za naredno projektno razdoblje	Analiza financijskih mogućnosti za kapitalne investicije	Prorektor za strategiju razvoja Prorektor za financije i poslovne odnose Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	kontinuirano



		Služba za financije, poslovne odnose, investicije i izgradnju		
<b>Zadatak: 6.3.2.</b> Ishoditi potvrdu Glavnog projekta Sveučilišnog centra u Ulici kardinala Alojzija Stepinca	Potvrda Glavnog projekta Sveučilišnog centra u Ulici kardinala Alojzija Stepinca	Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa	Prorektor za strategiju razvoja	2016.
<b>Zadatak: 6.3.3.</b> Imenovati projektne timove sa znanstveno-nastavnih sastavnica za koje se planiraju naredna infrastrukturna ulaganja, te zajedno s njima raditi na pripremama projektnih zadataka za provedbu natječaja za izradu tehničke dokumentacije za predviđenu izgradnju/rekonstrukciju. (Elektrotehnički fakultet Osijek i Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek)	Imenovani projektni timovi s Elektrotehničkog fakulteta Osijek i Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek Natječaji za izradu tehničke dokumentacije	Projektne timove na sastavnicama Prorektor za strategiju razvoja	Prorektor za strategiju razvoja	2015.
<b>Zadatak 6.3.4.</b> Redovito pratiti odvijanje pripremnih aktivnosti te najmanje dva puta godišnje napraviti interno izvješće o obavljenim zadacima.	Izvješće o obavljenim zadacima	Projektne timove na sastavnicama Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog Campusa Prorektor za strategiju razvoja	Prorektor za strategiju razvoja	dva puta godišnje
<b>Zadatak 6.3.5.</b> Redovite analize racionalnog raspolaganja	Analiza opcija. Odluke o prodaji nekretnina ili	Prorektor za strategiju razvoja	Prorektor za strategiju razvoja	kontinuirano

<p>nekretninama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, sukladno provedbi pojedinih strateških ciljeva</p>	<p>davanju u koncesiju (najam)</p>	<p>Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa Služba za financije, poslovne odnose, investicije i izgradnju</p>	<p>razvoja</p>	
<p><b>Zadatak 6.3.6.</b> Provoditi pripremne aktivnosti za ostvarivanje projekta Medico Polis na zemljištu u Ulici Josipa Reihl-Kira, Osijek</p>	<p>Pregled aktivnosti na ostvarenju cilja (snimci zatečenog stanja, idejni projekti, sporazumi i sl.)</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja Odjel za gospodarenje imovinom i izgradnjom sveučilišnog kampusa</p>	<p>Prorektor za strategiju razvoja</p>	<p>kraj 2016.</p>

### III.7. Sustav upravljanja kvalitetom

#### Strateški cilj 7.1.:

Jačanje učinkovite organizacijske strukture za provedbu aktivnosti sustava upravljanja kvalitetom na svim razinama

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provoditelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<b>Zadatak 7.1.1.</b> Trajno unaprjeđivati sustav upravljanja kvalitetom Sveučilišta	<i>Priručnik kvalitete - novelirana verzija</i> Certifikat sustava ISO 9001	Odbor za kvalitetu Sveučilišta Centar za kvalitetu	Predsjednik Odbora za kvalitetu	kontinuirano
<b>Zadatak 7.1.2.</b> Izraditi i usvojiti strategiju sustava upravljanja kvalitetom kao sastavnog dijela <i>Strategije Sveučilišta</i>	<i>Strategija sustava kvalitete Sveučilišta</i>	Senat Sveučilišta Odbor za kvalitetu Sveučilišta	Predsjednik Odbora za kvalitetu	2014.
<b>Zadatak 7.1.3.</b> Uskladiti dokumente sustava upravljanja kvalitetom na razini Sveučilišta i sastavnica	Usklađeni dokumenti Sveučilišta i sastavnica	Centar za kvalitetu	Pročelnik Centra za kvalitetu	kontinuirano
<b>Zadatak 7.1.4.</b> Imenovati djelatnike sustava upravljanja kvalitetom na svim sastavnicama Sveučilišta	Djelatnici sustava kvalitete zaposleni na svim sastavnicama Sveučilišta	Uprava Sveučilišta Dekani	Dekani	2015.

**Strateški cilj 7.2.:**

**Unaprijeđenje stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete prema svim kriterijima *Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)***

<i>Zadatak</i>	<i>Rezultat – indikator uspjeha</i>	<i>Provođitelji</i>	<i>Odgovorna osoba</i>	<i>Vrijeme provedbe</i>
<b>Zadatak 7.2.1.</b> Provoditi mjere poboljšanja sustava temeljem vanjskog vrednovanja sustava upravljanja kvalitetom	<i>Priručnik kvalitete</i> Radionice, primjeri dobre prakse Završno izvješće vanjske prosudbe	Centar za kvalitetu Odbor za kvalitetu	Pročelnik Centra za kvalitetu	kontinuirano
<b>Zadatak 7.2.2.</b> Unaprijediti komunikacijske kanale između razina Sveučilišta (Odbor, Centar) i sastavnica (uredi, povjerenstva).	Harmonizirani godišnji plan aktivnosti Centra i ureda za kvalitetu po sastavnicama Sastanci Centra i ureda	Centar za kvalitetu Uredi za kvalitetu na sastavnicama	Pročelnik Centra za kvalitetu	kontinuirano
<b>Zadatak 7.2.3.</b> Unaprijediti stupanj razvijenosti svih kriterija ESG standarda.	Poboljšana vidljivost sustava (informiranje javnosti) Uključivanje znanosti u sustav kvalitete (procedure)	Centar za kvalitetu Uredi za kvalitetu na sastavnicama	Pročelnik Centra za kvalitetu	kontinuirano
<b>Zadatak 7.2.4.</b> Definirati ishode učenja na razini svih studijskih programa/kolegija na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnoj sastavnici Sveučilišta	Definirani ishodi učenja na svim sastavnicama Provedene radionice o ishodima učenja na svim sastavnicama	Centar za kvalitetu Uprave sastavnica Prodekani za nastavu	Uprave sastavnica	2015.
<b>Zadatak 7.2.5.</b> Izraditi bazu podataka studenata/potencijalnih posloprimaca	Baza podataka završenih studenata Provedba okruglih stolova i tribina za potencijalne poslodavce <i>Dan karijera</i> na sveučilišnoj razini	Centar za kvalitetu Uredi za kvalitetu na sastavnicama	Pročelnik Centra za kvalitetu	2015.

<b>Zadatak 7.2.6.</b> Revidirati dokumentaciju i elemente sustava upravljanja kvalitetom	Petogodišnje izvješće o funkcioniranju sustava sa smjernicama za reviziju	Odbor za kvalitetu Centar za kvalitetu	Pročelnik Centra za kvalitetu	2016.
---	---	---	----------------------------------	-------